

2562

แผนปฏิบัติ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
2562
โรงเรียนทูลกระหม่อมวิทยาคาร



กลุ่มบริหารงานงบประมาณและ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 14
สำนักงานคณะกรรมการขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ



ความเห็นของประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งฝนวิทยาคาร

ข้าพเจ้านายประนัย บุตรชา ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนทุ่งฝนวิทยาคาร ได้พิจารณาแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2562 เพื่อใช้เป็นแนวทางการบริหารงบประมาณของโรงเรียนทุ่งฝนวิทยาคารแล้ว มีความเห็นดังนี้

เห็นชอบให้ใช้แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2562

ไม่เห็นชอบให้ใช้แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2562 เนื่องจาก.....

.....
.....

ลงชื่อ..... 

(นายประนัย บุตรชา)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนทุ่งฝนวิทยาคาร

คำนำ

โรงเรียนทุ่งฝนวิทยาคาร เป็นโรงเรียนขนาดกลางที่มีภารกิจในการพัฒนานักเรียนระดับมัธยมศึกษาให้มีความสามารถและคุณลักษณะที่สังคมต้องการ ในการปฏิบัติภารกิจดังกล่าวให้บรรลุผลจำเป็นต้องนำระบบการบริหารจัดการเข้ามาใช้ในการบริหารงานด้านต่าง ๆ เพื่อให้เกิดการทำงานที่เป็นระบบ มีการวางแผนการทำงานและกำหนดทิศทางการทำงานที่ชัดเจน โรงเรียนทุ่งฝนวิทยาคาร จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2562 ขึ้น เพื่อใช้เป็นคู่มือสำหรับดำเนินงานของโรงเรียน เพื่ออำนวยความสะดวกต่อการบริหารจัดการ ภารกิจของโรงเรียน โดยในแผนปฏิบัติการฉบับนี้ จะบอกถึงข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียน ทิศทางการพัฒนารายละเอียดการใช้งบประมาณ การกำกับติดตามประเมินผลและรายงาน

เอกสารแผนปฏิบัติการฉบับนี้ จึงถือเป็นเอกสารสำคัญฉบับหนึ่งที่จะนำไปเป็นคู่มือสำหรับการบริหารงานของกลุ่มงาน และกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ ให้ไปบรรลุเป้าหมายของการจัดการศึกษาต่อไป

โรงเรียนทุ่งฝนวิทยาคาร

สารบัญ

| เรื่อง | หน้า |
|---|----------|
| คำนำ | ก |
| สารบัญ..... | ข |
| บทที่ 1 ข้อมูลสภาพทั่วไปของโรงเรียนทุ่งฝนวิทยาคาร..... | 1 |
| 1. ประวัติความเป็นมาของโรงเรียน..... | 2 |
| 2. สถานที่ตั้ง..... | 2 |
| 3. โครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนทุ่งฝนวิทยาคาร..... | 3 |
| 4. ข้อมูลเกี่ยวกับบุคลากร | 3 |
| 5. ข้อมูลเกี่ยวกับอาคารสถานที่ | 5 |
| 6. ข้อมูลเกี่ยวกับผู้เรียน..... | 6 |
| | |
| บทที่ 2 ทิศทางการพัฒนาของโรงเรียน | 1 |
| วิสัยทัศน์ (Vision) | 15 |
| พันธกิจ/ภารกิจ (Mission) | 15 |
| เป้าประสงค์ (Purpose) | 15 |
| ตัวชี้วัด (Indicator) | 15 |
| ตราสัญลักษณ์ของโรงเรียน..... | 15 |
| สีประจำโรงเรียน | 15 |
| ปรัชญาโรงเรียน..... | 15 |
| เอกลักษณ์ (Uniqueness) | 15 |
| อัตลักษณ์ (Identity)..... | 15 |
| กลยุทธ์หลัก..... | 15 |
| 1. กลยุทธ์ระดับองค์กร | 15 |
| 2. กรอบแผนกลยุทธ์..... | 15 |
| | |
| บทที่ 3 การวิเคราะห์สถานภาพของโรงเรียน..... | 1 |
| การวิเคราะห์สถานภาพแวดล้อมภายนอก | 15 |
| การวิเคราะห์สถานภาพแวดล้อมภายใน..... | 15 |

สารบัญ (ต่อ)

| เรื่อง | หน้า |
|--|----------|
| บทที่ 4 รายละเอียดแผนการใช้งบประมาณ | 1 |
| รายละเอียดประมาณการงบประมาณ ปีงบประมาณ 2562 | 15 |
| รายละเอียดงบประมาณ ปีงบประมาณ 2562 จำแนกตามกลุ่มงาน/กลุ่มสาระฯ | 15 |
| สรุปงบประมาณ ปีงบประมาณ 2562 จำแนกตามกลุ่มงาน/กลุ่มสาระฯ..... | 15 |
| | |
| บทที่ 5 การกำกับติดตาม ประเมินผลและรายงาน | 1 |
| แบบรายงานผลและการประเมินโครงการ..... | 15 |
| | |
| ภาคผนวก | 26 |
| รายละเอียดโครงการหลัก 16 โครงการแบบบล็อกเฟรม | 27 |
| คำสั่งโรงเรียนทุ่งฝนวิทยาคาร เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณางบประมาณและจัดทำ แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2562..... | 29 |
| คำสั่งโรงเรียนทุ่งฝนวิทยาคาร เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินและรายงานผลการ ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2562 | 29 |

บทที่ 1

ข้อมูลสภาพทั่วไปของโรงเรียนทุ่งฝนวิทยาคาร

1. ประวัติความเป็นมาของโรงเรียน

โรงเรียนทุ่งฝนวิทยาคารตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 22 มีนาคม 2520 สถานที่ตั้ง คือ ตำบลทุ่งฝน อำเภอทุ่งฝน จังหวัดอุดรธานี โดยใช้หอประชุมโรงเรียนบ้านทุ่งฝนเป็นสถานที่เรียนชั่วคราว จนได้งบประมาณก่อสร้างอาคารเรียนลงในที่ดินของโรงเรียน ซึ่งมีเนื้อที่ 26 ไร่ ตั้งอยู่ที่ริมหนองแล้ง(ทิศใต้) ปี พ.ศ. 2522 กรมสามัญศึกษาอนุมัติให้ย้ายโรงเรียนจากที่ตั้งเดิมริมหนองแล้งมาตั้งบนที่ดินแปลงใหม่มีพื้นที่ 40 ไร่ ในปี พ.ศ. 2525 โรงเรียนได้เข้าโครงการโรงเรียนมัธยมศึกษาเพื่อพัฒนาชนบทรุ่นที่ 1 ต่อมาปี พ.ศ. 2529 โรงเรียนได้เข้าโครงการทดลองโรงเรียนผู้นำการใช้หลักสูตร รุ่นที่ 2 โดยมีคณะนิเทศกรมสามัญศึกษา เขตการศึกษา 9 (เดิม) มาประเมินผลปรากฏว่าโรงเรียนได้รับคะแนนเฉลี่ยสูงสุดในจังหวัดอุดรธานี ได้รับโล่ “โรงเรียนผู้นำการใช้หลักสูตรดีเด่น”

ปี พ.ศ. 2531 โรงเรียนเข้าร่วมโครงการโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา มัธยมศึกษาตอนต้น กรมสามัญศึกษา ปี พ.ศ. 2533 โรงเรียนเข้าร่วมโครงการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาอาชีพ/โครงการส่งเสริมกิจกรรมสหกรณ์ในโรงเรียนมัธยมศึกษาตอนต้น ปี พ.ศ. 2543 จัดตั้งมูลนิธิพลเอกอาทิตย์ กำลังเอกปี พ.ศ. 2544-2545 ได้รับรางวัลโรงเรียนแกนนำปฏิรูปการศึกษาดีเด่นปี พ.ศ. 2545 เข้าร่วมเป็นโรงเรียนเครือข่ายการใช้หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2544 ปี พ.ศ. 2546 ได้รับรางวัลสถานศึกษาดีเด่น เป็นโรงเรียนในโครงการพัฒนาเชิงระบบเพื่อปฏิรูปการเรียนรู้และคุณภาพโรงเรียน เข้าสู่โครงการ หนึ่ง อำเภอหนึ่งโรงเรียนในฝัน และเป็นโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพระดับทองของกระทรวงสาธารณสุข ปีการศึกษา 2549 ผ่านการประเมินรับรองเป็นต้นแบบหนึ่งอำเภอหนึ่งโรงเรียนในฝันและปีการศึกษา 2552 เป็นโรงเรียนพร้อมใช้หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 เป็นโรงเรียนผู้นำการเปลี่ยนแปลงเพื่อรองรับการกระจายอำนาจ ประเภทที่ 1 และปีการศึกษา 2554 ผ่านการประเมินรับรองเป็นสถานศึกษาพอเพียง

ปีการศึกษา 2555 โรงเรียนผ่านการประเมินรับรอง รอบสามจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพภายนอก (องค์การมหาชน) ปีการศึกษา 2556 ได้รับรางวัลเหรียญทองระดับประเทศ ทักษะการวาดภาพไทยสีเอกรงค์ ในงานศิลปหัตถกรรมครั้งที่ 63 ปีการศึกษา 2557 เป็นโรงเรียนที่มีผลการแข่งขันทักษะทางวิชาการนักเรียนในงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 64 ระดับเขตพื้นที่การศึกษาได้รับรางวัลเหรียญทองมากที่สุด ปีการศึกษา 2558 เป็นโรงเรียนที่มีผลการประเมินคุณภาพดีเด่น ปีการศึกษา 2559 เป็นโรงเรียนสิ่งแวดล้อมศึกษาและโรงเรียนกำจัดขยะ (Zero Waste School) ดีเด่น และได้รับรางวัลชนะเลิศโรงเรียนเครือข่ายที่มีวิธีปฏิบัติที่ดี (Good Practice) ด้านการส่งเสริมนิสัยรักการอ่านและการพัฒนาห้องสมุด ได้รับเกียรติบัตรสถานศึกษาที่มีผลการทดสอบทางการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (O-NET) ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 รวม 8 กลุ่มสาระฯ เป็นอันดับ 1 ของสหวิทยาเขต ปีการศึกษา 2560 ได้รับ

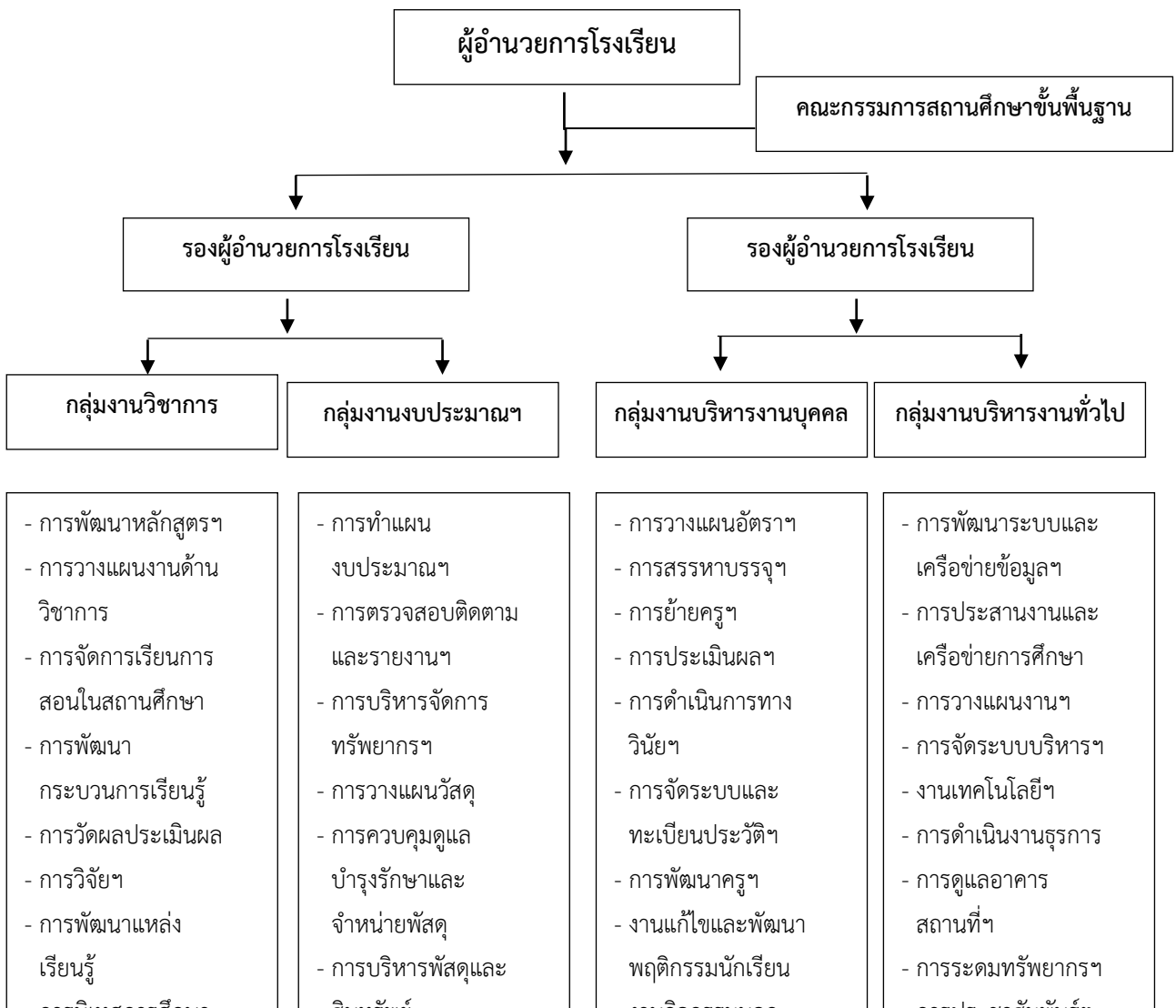
เกียรติบัตรสถานศึกษาที่มีผลการทดสอบทางการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (O-NET) ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 รวม 8 กลุ่มสาระฯ สูงขึ้น และสถานศึกษาส่งเสริมสิ่งแวดล้อมดีเด่น

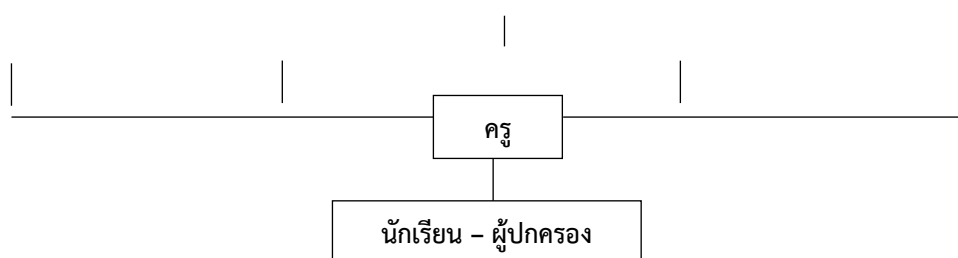
2. สถานที่ตั้ง

โรงเรียนทุ่งฝนวิทยาคาร ที่ตั้งเลขที่ 28 หมู่ที่ 12 ตำบลทุ่งฝน อำเภอทุ่งฝน จังหวัดอุดรธานีสังกัด เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 20 โทร 042 – 268036 โทรสาร 042 – 268036 e-mail Website <http://www.thungfonwit.ac.th> เปิดสอนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีเนื้อที่ 40 ไร่ เขตพื้นที่บริการได้แก่ โรงเรียนบ้านโนนสะอาด โรงเรียนอนุบาลทุ่งฝน โรงเรียนบ้านธาตุน้อย ก่อสำราญ โรงเรียนบ้านโพนสูง โรงเรียนบ้านท่าช่วง โรงเรียนชุมชนกุดคำ โรงเรียนบ้านทุ่งใหญ่และโรงเรียนชุมชนคำตานาหนองกุง

3. โครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนทุ่งฝนวิทยาคาร

โรงเรียนทุ่งฝนวิทยาคาร ได้แบ่งโครงสร้างการบริหารงานออกเป็น 4 กลุ่มงาน ได้แก่ กลุ่มบริหารงานวิชาการ กลุ่มบริหารงานบุคคล กลุ่มบริหารงบประมาณและแผนงาน และกลุ่มบริหารงานทั่วไป ผู้บริหารได้ยึดหลักการบริหาร/เทคนิคการบริหารแบบ School Base Management (SBM) ตามหลักธรรมาภิบาล





4. ข้อมูลเกี่ยวกับบุคลากร

| บุคลากร | ผู้บริหาร | ครูผู้สอน | พนักงานราชการ | ครูอัตราจ้าง | เจ้าหน้าที่อื่นๆ | รวม |
|-----------------|-----------|-----------|---------------|--------------|------------------|-----|
| ปีการศึกษา 2561 | 1 | 38 | 4 | 1 | 1 | 45 |

4.1 ข้อมูลครูประจำการ

| ที่ | ชื่อ-ชื่อสกุล | อายุ | อายุราชการ | ตำแหน่ง/วิทยฐานะ | วุฒิ | วิชาเอก | สอนวิชา/ชั้น | หมายเหตุ |
|-----|-----------------------------|------|------------|-------------------|-------|------------------|--------------|--------------------|
| 1 | นางชุตีมา ปราภมมนตรี | 53 | | ผอ. ชำนาญการพิเศษ | ศษ.ม. | บริหารการศึกษา | บริหาร | ย้ายเข้า 7 พ.ย. 61 |
| 2 | นางคำปุ่น ทิพย์โชติ | 55 | 32 | ครูชำนาญการพิเศษ | ศษ.บ. | ภาษาไทย | ภาษาไทย | |
| 3 | นางสาวสมิตานันท์ แสนหิ้มทอง | 56 | 25 | ครูชำนาญการพิเศษ | ค.บ. | ภาษาไทย | ภาษาไทย | |
| 4 | นายอุทิศ ประเสริฐสังข์ | 54 | 32 | ครูชำนาญการพิเศษ | ศษ.บ. | วิทยาศาสตร์ | คณิตศาสตร์ | |
| 5 | นางสาวสุกัญญา นามวงษา | 45 | 24 | ครูชำนาญการพิเศษ | ค.บ. | การวัดผลการศึกษา | คณิตศาสตร์ | |
| 6 | นายสุธาสิน เขียวทอง | 34 | 10 | ครูชำนาญการ | ศษ.ม. | บริหารการศึกษา | คณิตศาสตร์ | |
| 7 | นายนิรันดร์ อรปัญญา | 41 | 10 | ครู | ค.บ. | คณิตศาสตร์ | คณิตศาสตร์ | |

| ที่ | ชื่อ-ชื่อสกุล | อายุ | อายุราชการ | ตำแหน่ง/ วิทยฐานะ | วุฒิ | วิชาเอก | สอนวิชา/ชั้น | หมายเหตุ |
|-----|------------------------------------|------|------------|----------------------|---------------|----------------------------|--------------|----------|
| 8 | นางสาวธัญญาวรรณ สีลาทอน | 33 | 4 | ครู | ค.บ. | คณิตศาสตร์ | คณิตศาสตร์ | |
| 9 | นางยุพรีกษ์ พรหมภักดิ์ | 47 | 22 | ครูชำนาญการ พิเศษ | ศษ.บ. | ฟิสิกส์ | ฟิสิกส์ | |
| 10 | นางกัลยา ชันสาลี | 38 | 10 | ครูชำนาญการ | ค.บ. | ชีววิทยา | ชีววิทยา | |
| 11 | นางสาวเข็มสิริธร โต วันนังธัญญ์ | 31 | 7 | ครูชำนาญการ | วท.บ ค.ม. | เคมี การสอนวิทยาศาสตร์ | เคมี | |
| 12 | นางเปรมจิตร์ ศรีหาเทพ | 36 | 5 | ครู | ค.บ. ศษ.ม. | ชีววิทยา บริหารการศึกษา | วิทยาศาสตร์ | |
| 13 | นางยุวรี เพ็ชรตา | 54 | 30 | ครูชำนาญ การพิเศษ | ค.ม. | หลักสูตรและการสอน | สังคมศึกษา | |
| 14 | นายบุญ รัสโสดา | 60 | 39 | ครูชำนาญ การพิเศษ | ศษ.บ. | สังคมศึกษา | สังคมศึกษา | |
| 15 | นางสาวมีนา ศรีกุลวงศ์ | 54 | 25 | ครูชำนาญการ พิเศษ | ค.บ. | สังคมศึกษา | สังคมศึกษา | |
| 16 | นางญานินา ยลถนนอม | 44 | 22 | ครูชำนาญการ | ศศ.บ. | การจัดการทั่วไป | สังคมศึกษา | |
| 17 | นายสัญญา สุริยภา | 55 | 26 | ครูชำนาญการ พิเศษ | กศ.บ. | พลศึกษา | พลศึกษา | |
| 18 | นายทวี หลงน้อย | 34 | 10 | ครูชำนาญการ | ศษ. บ. | บริหารการศึกษา | พลศึกษา | |
| 19 | นายบัญชา สมบัติกำไร | 50 | 25 | ครูชำนาญการ พิเศษ | กศ.บ. | ดนตรีศึกษา | ดนตรี | |
| 20 | นางสาวนงนภัส พันธ์วงศ์ | 42 | 15 | ครูชำนาญการ พิเศษ | กศ.ม. | หลักสูตรและการสอน | นาฏศิลป์ | |
| 21 | นางสุพรรณิ เกตุลาด | 51 | 31 | ครูชำนาญการ พิเศษ | คศ.บ. | พัฒนาการเด็ก | การงานอาชีพ | |
| 22 | นายจักรกฤษณ์ ภูผาบาง | 39 | 6 | ครู | อส.บ | เทคโนโลยี อุตสาหกรรม | การงานอาชีพ | |
| 23 | นายวุฒิพงษ์ บุญยอด | 30 | 5 | ครู | ศษ.ม. | บริหารการศึกษา | คอมพิวเตอร์ | |
| 24 | นางสาวโสภิษฐ์ สิ้นล้าน | 31 | 4 | ครู | ศษ.ม. | คอมพิวเตอร์ศึกษา | คอมพิวเตอร์ | |
| 25 | นางนริสา เสียงเพราะ | 50 | 24 | ครูชำนาญการ พิเศษ | ศศ.บ. | ภาษาอังกฤษ | ภาษาอังกฤษ | |

| ที่ | ชื่อ-ชื่อสกุล | อายุ | อายุราชการ | ตำแหน่ง/ วิทยฐานะ | วุฒิ | วิชาเอก | สอนวิชา/ชั้น | หมายเหตุ |
|-----|----------------------------------|------|------------|----------------------|-------|------------------------------------|-------------------------|----------|
| 26 | นางสาวนารีนาท ห่อไธสง | 37 | 12 | ครูชำนาญการ พิเศษ | กศ.ม. | วิจัยการศึกษา | ภาษาอังกฤษ | |
| 27 | นางสาวปติตตา ตรีพงษ์ | 46 | 23 | ครูชำนาญการ พิเศษ | ศษ.ม. | การพัฒนาหลักสูตร และการเรียนรู้ | ภาษาอังกฤษ | |
| 28 | นางสาวชัชชฎาภรณ์ มีคุณ | 35 | 6 | ครู | วท.บ. | เคมี | เคมี | |
| 29 | นายศุภวิชญ์ สุทธิอาจ | 41 | 3 | ครู | วท.บ. | การฝึกและการจัดการ กีฬา | พลศึกษา | |
| 30 | นางสาวปาระมี เกตุวงษ์ | 37 | 1 | ครูผู้ช่วย | วท.บ. | เทคโนโลยี ชีวภาพ | ฟิสิกส์/วิทย์ ทั่วไป | |
| 31 | นางนตยา สายันท์ | 51 | 28 | ครูชำนาญการ | กศ.ม. | ภาษาไทย | ภาษาไทย | |
| 32 | นางสาวเบญจมาศ ปวง สุข | 30 | 1 | ครูผู้ช่วย | ศศ.บ. | ภาษาอังกฤษ | ภาษาอังกฤษ | |
| 33 | นางสาวประทุมพร เม วงษ์ | 34 | 9 | ครูชำนาญการ | ศษ.ม. | บริหารการศึกษา | คณิตศาสตร์ | |
| 34 | นางสาวศิริลักษณ์ พันธุ์ รัตน์ | 26 | - | ครูผู้ช่วย | ศ.บ. | ภาษาจีน | ภาษาจีน | |
| 35 | นางสาวสุภารัตน์ แสง สิทธิ์ | 29 | - | ครูผู้ช่วย | คศ.บ. | ภาษา อังกฤษ | ภาษา อังกฤษ | |
| 36 | นายวรุฒ นามแสง | | - | ครูผู้ช่วย | | สังคมศึกษา | สังคมศึกษา | |
| 37 | นายอภิวัฒน์ ผาบสิมมา | 25 | - | ครูผู้ช่วย | คบ. | ฟิสิกส์ | ฟิสิกส์ | |

4.2) ข้อมูลพนักงานราชการ

| ที่ | ชื่อ - ชื่อสกุล | อายุ | | ตำแหน่ง/วิทย ฐานะ | วุฒิ | วิชาเอก | สอนวิชา/ ชั้น |
|-----|--------------------|------|--------|----------------------|-------|----------|------------------|
| | | จริง | ราชการ | | | | |
| 1 | นางสุพัตรา ภูผินผา | 46 | 13 | พนักงานราชการ | บธ.บ. | การเงินฯ | การทำงาน |

| | | | | | | | |
|---|----------------------|----|----|---------------|-------|-----------------------|-------------|
| | | | | | | | อาชีพ |
| 2 | นางสาวนิตา ทุมสงคราม | 44 | 13 | พนักงานราชการ | วท.บ. | เทคโนโลยี เกษตร | ภาษาไทย |
| 3 | นายอิทธิพล ฤชากุล | 32 | 8 | พนักงานราชการ | วท.บ. | วิศวกรรม ซอฟต์แวร์ | คอมพิวเตอร์ |
| 4 | นางสาวนิตา ฤชากุล | 29 | 4 | พนักงานราชการ | น.บ. | นิติศาสตร์ | สังคมฯ |

4.3) ข้อมูลครุอัตราจ้าง

| ที่ | ชื่อ - ชื่อสกุล | อายุ | ประสบการณ์ การสอน (ปี) | วุฒิ | วิชาเอก | สอนวิชา/ ชั้น | จ้างด้วยเงิน |
|-----|-----------------------|------|------------------------------|------|------------|------------------|--------------|
| 1 | นางสาวอัจฉรา มุทนาเวช | | - | ค.บ. | สังคมศึกษา | ครูธุรการ | งบกกลาง |
| 2 | นายชัยพงษ์ บัวป้อม | 38 | 6 | ค.บ. | อุตสาหกรรม | อุตสาหกรรม | งบกกลาง |

5. ข้อมูลเกี่ยวกับอาคารสถานที่

5.1 อาคารเรียน

- 1) อาคารเรียน แบบ 106 ต จำนวน 1 หลัง
- 2) อาคารเรียน แบบ 216 ล จำนวน 2 หลัง
- 3) อาคารเรียน แบบ CS 213 จำนวน 1 หลัง

5.2 อาคารประกอบอื่นๆ

- 1) โรงฝึกงานอุตสาหกรรม จำนวน 1 หลัง
- 2) โรงฝึกงานเกษตรกรรม จำนวน 1 หลัง
- 3) หอประชุม จำนวน 1 หลัง
- 4) ห้องน้ำ-ห้องส้วม จำนวน 4 หลัง
- 5) บ้านพักครู จำนวน 15 หลัง
- 6) บ้านพักภารโรง จำนวน 1 หลัง
- 7) สระน้ำ จำนวน 2 แห่ง
- 8) สนามฟุตบอล จำนวน 1 สนาม
- 9) สนามวอลเลย์บอล จำนวน 1 สนาม
- 10) สนามบาสเกตบอล จำนวน 1 สนาม

| | |
|-----------------------|--------------|
| 11) สนามตระกร้อ | จำนวน 2 สนาม |
| 12) ถังเก็บน้ำฝน ฝ.33 | จำนวน 3 ชุด |
| 13) ระบบประปาบาดาล | จำนวน 1 ชุด |
| 14) บ้านพักนักเรียน | จำนวน 7 หลัง |
| 15) อาคารโรงอาหาร | จำนวน 1 หลัง |

6. ข้อมูลเกี่ยวกับผู้เรียน

1.3 ข้อมูลนักเรียน (ณ วันที่ 10 มิถุนายน ของปีการศึกษา)

- 1) จำนวนนักเรียนในเขตพื้นที่บริการทั้งสิ้น 679 คน
- 2) จำนวนนักเรียนทั้งสิ้น 703 คน จำแนกตามระดับชั้นเรียนที่เปิดสอนดังนี้

| ช่วงชั้น/ชั้น | จำนวนห้อง | จำนวนนักเรียน | | รวม | เฉลี่ยต่อห้อง |
|-----------------------------|-----------|---------------|------------|------------|---------------|
| | | ชาย | หญิง | | |
| ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 | 5 | 86 | 89 | 175 | 35 |
| ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 | 5 | 74 | 79 | 153 | 31 |
| ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 | 5 | 75 | 93 | 168 | 34 |
| รวมมัธยมศึกษาตอนต้น | 15 | 235 | 261 | 496 | 34 |
| ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 | 2 | 26 | 47 | 73 | 37 |
| ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 | 3 | 32 | 23 | 55 | 19 |
| ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 | 3 | 29 | 50 | 79 | 27 |
| รวมมัธยมศึกษาตอนปลาย | 8 | 87 | 120 | 207 | 26 |
| รวมทั้งสิ้น | 23 | 322 | 381 | 703 | 31 |

บทที่ 2

ทิศทางการพัฒนาของโรงเรียน

วิสัยทัศน์ (Vision)

ภายในปี 2563 โรงเรียนทุ่งฝนวิทยาคาร จัดการศึกษาได้ตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน สืบสานวัฒนธรรม น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

พันธกิจ/ภารกิจ (Mission)

1. พัฒนาคุณภาพของผู้เรียน
 - 1.1 ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
 - 1.2 พัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
2. พัฒนาการบริหารจัดการศึกษา
3. พัฒนาการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
4. พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
5. ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น
6. จัดการศึกษาบูรณาการกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
7. จัดการศึกษาส่งเสริมอัตลักษณ์ของโรงเรียน

เป้าประสงค์ (Purpose)

1. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น
2. นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์
3. ใช้การบริหารจัดการยึดหลักธรรมาภิบาลแบบมีส่วนร่วม
4. ครูจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
5. ระบบประกันคุณภาพเข้มแข็งพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
6. มีความภาคภูมิใจในศิลปวัฒนธรรมของท้องถิ่น
7. นักเรียนมีคุณลักษณะตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
8. นักเรียนมีอัตลักษณ์ตามที่สถานศึกษาพัฒนา

ตัวชี้วัด (Indicator)

1. ร้อยละของผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น
2. ร้อยละของนักเรียนที่มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์
3. ร้อยละของความพึงพอใจในการบริหารจัดการที่ยึดหลักธรรมาภิบาลแบบมีส่วนร่วม
4. ร้อยละของครูที่มีความสามารถในการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญในระดับดี

ขึ้นไป

5. สถานศึกษามีผลการประเมินคุณภาพอยู่ในระดับดีขึ้น
6. ร้อยละของนักเรียน ครู และบุคลากรที่มีความภาคภูมิใจในศิลปวัฒนธรรมของท้องถิ่น
7. ร้อยละของนักเรียนมีคุณลักษณะตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
8. นักเรียนทุกคนมีอัตลักษณ์ตามที่สถานศึกษาพัฒนา

ตราสัญลักษณ์ของโรงเรียน



| | |
|------------------------|---|
| สีประจำโรงเรียน | “ม่วง-ขาว” |
| ปรัชญาโรงเรียน | “ปัญญา นรณิ รตนํ (ปัญญาเป็นแก้วของคนดี)” |
| เอกลักษณ์ (Uniqueness) | “ศิลปะดี กีฬาเด่น เน้นความรู้ อยู่อย่างพอเพียง” |
| อัตลักษณ์ (Identity) | “แต่งกายดี มีน้ำใจ” |

กลยุทธ์หลัก

1. กลยุทธ์ระดับองค์กร

- กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
- กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาระบบการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลแบบมีส่วนร่วม
- กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

2. กรอบแผนกลยุทธ์

| | | | |
|--------------------|--------------------|------------------|---------------------|
| กลยุทธ์ระดับองค์กร | กลยุทธ์ระดับแผนงาน | วัตถุประสงค์เชิง | ตัวชี้วัดความสำเร็จ |
|--------------------|--------------------|------------------|---------------------|

| | | จุดมุ่งหมาย | |
|-------------------------------------|--|--|--|
| กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน | 1.1 ส่งเสริมให้นักเรียนเป็น บุคคลแห่ง การเรียนรู้ | นักเรียนนำความรู้ไปใช้ แก้ปัญหาใน ชีวิตประจำวันได้อย่างมี ประสิทธิภาพ | ร้อยละของผู้เรียนที่มี ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน สูงขึ้น |
| | 1.2 ส่งเสริมให้ นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และมีคุณลักษณะ อันพึงประสงค์ | นักเรียนอยู่ในสังคมได้ อย่างมีความสุข | ร้อยละของนักเรียนที่มี คุณลักษณะที่พึงประสงค์ |

2.กรอบแผนกลยุทธ์ (ต่อ)

| กลยุทธ์ระดับองค์กร | กลยุทธ์ระดับแผนงาน | วัตถุประสงค์เชิง จุดมุ่งหมาย | ตัวชี้วัดความสำเร็จ |
|--|--|---|--|
| กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน | 1.3 ส่งเสริมให้นักเรียน ดำรงชีวิตตามหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง | นักเรียนอยู่ในสังคมได้ โดยยึดหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง | ร้อยละของนักเรียนมี คุณลักษณะตามหลัก ปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง |
| กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาระบบการบริหาร จัดการตาม หลักธรรมาภิบาลแบบมี ส่วนร่วม | 2.1 ส่งเสริมให้มีการ บริหารจัดการในองค์กร แบบมีส่วนร่วมตาม หลักธรรมาภิบาล | ผู้บริหารบริหารจัดการ องค์กรตาม หลักธรรมาภิบาล | ร้อยละของความพึงพอใจ ในการบริหารจัดการที่ยึด หลักธรรมาภิบาลแบบมี ส่วนร่วม |
| | 2.2 ส่งเสริมให้มี ประชาธิปไตยในโรงเรียน | สถานศึกษามีการบริหาร ตามระบอบ ประชาธิปไตย | ร้อยละของความพึงพอใจ ในการบริหารจัดการที่ยึด หลักธรรมาภิบาลแบบมี ส่วนร่วม |
| | 2.3 พัฒนาอาคารสถานที่ และ สิ่งแวดล้อมภายใน โรงเรียน | โรงเรียนร่มรื่น สะอาด สวยงามอาคาร ห้องเรียน/ห้องปฏิบัติการ มีความพร้อมในการ จัดการเรียนการสอน | ร้อยละของความพึงพอใจ ในการบริหารจัดการที่ยึด หลักธรรมาภิบาลแบบมี ส่วนร่วม |
| กลยุทธ์ที่ 3 | 3.1 ส่งเสริมบุคลากรด้าน | บุคลากรสามารถจัด | ร้อยละของครูที่มี |

| กลยุทธ์ระดับองค์กร | กลยุทธ์ระดับแผนงาน | วัตถุประสงค์เชิง จุดมุ่งหมาย | ตัวชี้วัดความสำเร็จ |
|--------------------|--------------------|---------------------------------|---------------------|
|--------------------|--------------------|---------------------------------|---------------------|

| | | | |
|---|--|---|--|
| พัฒนาการจัดการเรียน การสอนที่เน้นผู้เรียน เป็นสำคัญ | การจัดการเรียนการสอนที่ เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มี วิจัยในชั้นเรียน พัฒนาสื่อ และนวัตกรรมการเรียน การสอน | การเรียนการสอนได้ อย่างมีประสิทธิภาพ | ความสามารถในการ จัดการเรียนการสอนที่ เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญใน ระดับดีขึ้น |
| | 3.2 ส่งเสริมให้นักเรียน ครูและบุคลากรมีส่วนร่วม ในการอนุรักษ์ ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น | นักเรียน ครูและ บุคลากรมีส่วนร่วมในการ เผยแพร่ศิลปวัฒนธรรม ท้องถิ่นด้วยความ ภาคภูมิใจ | ร้อยละของนักเรียน ครู และบุคลากรที่มีความ ภาคภูมิใจใน ศิลปวัฒนธรรมของ ท้องถิ่น |
| กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาระบบประกัน คุณภาพภายใน สถานศึกษา | 4.1 ส่งเสริมให้สถานศึกษา มีระบบประกันคุณภาพ ภายในที่มีคุณภาพได้ มาตรฐานสากล | สถานศึกษามีระบบ ประกันคุณภาพภายในที่ มีคุณภาพได้ มาตรฐานสากล | สถานศึกษามีผลการ ประเมินคุณภาพอยู่ใน ระดับดีขึ้น |

2.กรอบแผนกลยุทธ์ (ต่อ)

| | | | |
|---|---|---|---|
| <p>กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาระบบประกัน คุณภาพภายใน สถานศึกษา</p> | <p>4.2 ส่งเสริมให้ สถานศึกษาจัดกิจกรรม ที่มุ่งส่งเสริมอัตลักษณ์ ของสถานศึกษา</p> | <p>นักเรียนทุกคนมีอัต ลักษณ์ตามที่ สถานศึกษากำหนด</p> | <p>ร้อยละของนักเรียนมี อัตลักษณ์ตามที่ สถานศึกษาพัฒนา</p> |
| | <p>4.3 ส่งเสริมให้ สถานศึกษามีคุณภาพ ตามมาตรฐานสากล เป็นสังคมแห่งการ เรียนรู้</p> | <p>สถานศึกษามีคุณภาพ ตามมาตรฐานสากล เป็นสังคมแห่งการ เรียนรู้</p> | <p>สถานศึกษามีผลการ ประเมินคุณภาพอยู่ใน ระดับดีขึ้นไป</p> |

บทที่ 3

สรุปผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมและการประเมินสถานภาพ

ความพร้อมของโรงเรียน

ผลการวิเคราะห์สถานภาพของโรงเรียน

จากการศึกษาวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของโรงเรียนพบว่า สภาพแวดล้อมภายนอกและสภาพแวดล้อมด้านปัจจัยภายในโรงเรียนที่เป็นปัจจัยเอื้อหรือเป็นโอกาสในการพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียน ที่เอื้อให้โรงเรียนสามารถดำเนินการพัฒนาการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทำให้จัดการศึกษาของโรงเรียนเป็นไปอย่างมีระบบ ในด้านผลผลิตและการบริการ โรงเรียนประสบความสำเร็จในการส่งนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันศักยภาพทางวิชาการระดับเขตพื้นที่ และระดับชาติ ส่งผลให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนอยู่ในเกณฑ์ดี โรงเรียนทุ่งฝนวิทยาคาร จังหวัดอุดรธานี จึงเป็นโรงเรียนที่มีสภาพแวดล้อมภายในและภายนอกที่เอื้อและเป็นโอกาสต่อการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาให้ได้ตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ผลการวิเคราะห์ปรากฏดังนี้

1. ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอกของโรงเรียน พิจารณาจากปัจจัยด้านสังคมและวัฒนธรรม เทคโนโลยี เศรษฐกิจ การเมืองและกฎหมาย สรุปได้ดังนี้

โอกาส (Opportunities)

| P | E | S | T |
|---|---|---|---|
| <p>⇒ รัฐบาลมีความมั่นคง สนับสนุนการศึกษา</p> <p>⇒ จัดโครงการลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้</p> <p>⇒ มีโครงการเรียนฟรี 15 ปี</p> <p>⇒ มีกองทุนกู้ยืมทางการศึกษา</p> | <p>⇒ มีทุนการศึกษาและอุปกรณ์การเรียนจากศิษย์เก่า</p> <p>⇒ ชุมชนเกษตรกรรมอยู่อย่างพอเพียง</p> <p>⇒ อยู่ใกล้แหล่งท่องเที่ยว เป็นแหล่งเรียนรู้ทางวัฒนธรรม</p> <p>⇒ มีแหล่งเรียนรู้</p> | <p>⇒ เป็นสังคมชาวพุทธ มีหลวงพ่อทองคำเป็นศูนย์รวมจิตใจ</p> <p>⇒ ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมทางศาสนา</p> <p>⇒ ผู้ปกครองส่งเสริมการจัดการศึกษาของบุตร</p> | <p>⇒ ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี ส่งผลดีต่อการพัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียน</p> <p>⇒ สถานที่ตั้งของโรงเรียนอยู่ในเขตชุมชนและเป็นที่ตั้งสื่อบริการเทคโนโลยีที่หลากหลายทำให้</p> |

| | | | |
|---|---|--|---|
| <p>⇒ มีการจัดการศึกษา เพื่อเด็กพิเศษเรียนร่วม</p> | <p>ชุมชน เช่น กลุ่มทศ ผ้ากุดคำ กลุ่มจักสาน แหล่งเรียนรู้สวน ผักหวาน</p> | | <p>การติดต่อสื่อสารกับ หน่วยงานต่างๆมีความ สะดวกรวดเร็ว</p> |
|---|---|--|---|

โอกาส (Opportunities) (ต่อ)

| P | E | S | T |
|---|---|---|---|
| <p>⇒ องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นและ หน่วยงานราชการ สนับสนุนการศึกษา</p> <p>⇒ การมี พระราชบัญญัติ การศึกษา แห่งชาติ พ.ศ.2542 ทำให้ โรงเรียนมีแนวทางใน การพัฒนาการศึกษา อย่างชัดเจนและ ต่อเนื่อง</p> <p>⇒ พระราชบัญญัติ ข้อมูลข่าวสาร ส่งผล ให้โรงเรียนบริหาร จัดการอย่างเป็นระบบ โปร่งใสและ ตรวจสอบ ได้</p> <p>⇒ นโยบายของ รัฐบาลที่ใช้ผลการสอบ O - net เป็น ตัวกำหนดคุณภาพของ โรงเรียนและนักเรียน</p> | <p>⇒ ผู้ปกครองนักเรียน มีฐานะยากจน ทำให้ ต้องไปทำงานที่ ต่างจังหวัด ทั้งบุตร หลานไว้กับญาติพี่น้อง</p> <p>⇒ อำเภอทุ่งฝนเป็น อำเภอเล็ก ๆ จำนวน ประชากรน้อย ประชาชนส่วนใหญ่ทำ ไร่ทำนาฐานะยากจน ทำให้เศรษฐกิจใน อำเภอไม่ดี เกิดการ จ้างงานน้อย</p> <p>⇒ ภาวะเศรษฐกิจ ตกต่ำ ทำให้ผู้ปกครอง ต้องดิ้นรนแสวงหา รายได้ ส่งผลต่อการ ดูแลเอาใจใส่นักเรียน</p> | <p>⇒ ค่านิยมของ ผู้ปกครองที่ส่งบุตร หลานไปเรียนที่อื่น ทำ ให้จำนวนนักเรียนที่มา ศึกษาในโรงเรียนทุ่งฝน วิทยาคารลดลงทุกปี</p> <p>⇒ ในอำเภอทุ่งฝนมี โรงเรียนมัธยมศึกษาถึง 2 แห่ง ทำให้เกิดการ กระจาย นักเรียนที่มี บ้านใกล้โรงเรียนใดก็ ส่งไปเรียนโรงเรียนนั้น</p> <p>⇒ วัฒนธรรม ครอบครัวและสังคมใน ปัจจุบันเปลี่ยนแปลง ไป ส่งผลกระทบต่อ การปกครองครูและ นักเรียน</p> <p>⇒ โลกโซเชียลที่ เผยแพร่อบายมุขที่ง่าย ต่อการเข้าถึงส่งผล กระทบทางด้าน พฤติกรรม ทัศนคติที่</p> | <p>⇒ สื่อเทคโนโลยีที่ล้ำ สมัยในปัจจุบันทำให้เกิด ทั้งผลดีและผลเสียต่อนักเรียน ซึ่งส่วนใหญ่ นักเรียนในโรงเรียนทุ่ง ฝนวิทยาคารใช้สื่อ เทคโนโลยีในทางที่ไม่ เหมาะสม เช่น โฟ สต์ภาพหรือข้อความที่ ไม่เหมาะสมลงใน facebook มีพฤติกรรม เลียนแบบในทางที่ไม่ดี ส่งผลกระทบต่อ การ เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ใช้เวลากับสื่อ เทคโนโลยีมากเกินไปจน เกิดผลกระทบต่อ การ เรียนและไม่มีปฏิสัมพันธ์ ในครอบครัว</p> <p>⇒ การพัฒนาทางด้าน เทคโนโลยีที่เป็นไปอย่าง รวดเร็วและมีราคา ค่อนข้างสูง มีผลต่อการ พัฒนาสื่อการเรียนรู้อื่น ๆ</p> <p>⇒ กฎหมายในการ</p> |

| | | | |
|--|--|---------------------------------------|--|
| ⇒ การเปลี่ยนรัฐบาล ทำให้ขาดการต่อเนื่อง ในการพัฒนา | | เปลี่ยนไปในทางที่ไม่ดี ของนักเรียน | ควบคุมสื่อสาร เทคโนโลยี ไม่มีผลที่ ชัดเจน และขาด ประสิทธิภาพในการ กำกับสื่อที่มอมเมา เยาวชน |
|--|--|---------------------------------------|--|

โอกาส (Opportunities) (ต่อ)

| P | E | S | T |
|--|--|--|--|
| <p>⇒ รัฐบาลมีนโยบาย ใหม่ ๆ ออกมามากมาย และเปลี่ยนแปลงบ่อย ทำให้ครูและโรงเรียนเกิด ภาระงานเพิ่มขึ้น มากมายจนกระทบต่อ งานหลัก</p> <p>การมีนักการเมืองที่ คอร์รัปชั่นเชิงนโยบาย ทำ ให้ประเทศไม่ก้าวหน้า เท่าที่ควร ส่งผลให้เกิด ความแตกแยกของคนใน สังคม</p> <p>⇒ นโยบายการจัดการ เรียนการสอนหรือการ จัดการศึกษาในภาค บังคับแต่ละโรงเรียนมี มาตรฐานในการ</p> | <p>⇒ ผู้ปกครองนักเรียน มีฐานะยากจน ทำให้ ต้องไปทำงานที่ ต่างจังหวัด ทิ้งบุตร หลานไว้กับญาติพี่น้อง</p> <p>⇒ อำเภอทุ่งฝนเป็น อำเภอเล็ก ๆ จำนวน ประชากรน้อย</p> <p>ประชาชนส่วนใหญ่ทำ ไร่ทำนาฐานะยากจน ทำให้เศรษฐกิจใน อำเภอไม่ดี เกิดการ จ้างงานน้อย</p> <p>⇒ ภาวะเศรษฐกิจ ตกต่ำ ทำให้ผู้ปกครอง ต้องดิ้นรนแสวงหา รายได้ ส่งผลต่อการ ดูแลเอาใจใส่นักเรียน</p> | <p>⇒ ค่านิยมของ ผู้ปกครองที่ส่งบุตร หลานไปเรียนที่อื่น ทำ ให้จำนวนนักเรียนที่มา ศึกษาในโรงเรียนทุ่งฝน วิทยาคารลดลงทุกปี</p> <p>⇒ ในอำเภอทุ่งฝนมี โรงเรียนมัธยมศึกษาถึง 2 แห่ง ทำให้เกิดการ กระจาย นักเรียนที่มี บ้านใกล้โรงเรียนใดก็ ส่งไปเรียนโรงเรียนนั้น</p> <p>⇒ วัฒนธรรม ครอบครัวและสังคมใน ปัจจุบันเปลี่ยนแปลง ไป ส่งผลกระทบต่อ การปกครองครูและ นักเรียน</p> | <p>⇒ สื่อเทคโนโลยีที่ล้ำ สมัยในปัจจุบันทำให้เกิด ทั้งผลดีและผลเสียต่อตัว นักเรียน ซึ่งส่วนใหญ่ นักเรียนในโรงเรียนทุ่ง ฝนวิทยาคารใช้สื่อ เทคโนโลยีในทางที่ไม่ เหมาะสม เช่น โฟ สต์ภาพหรือข้อความที่ ไม่เหมาะสมลงใน facebook มีพฤติกรรม เลียนแบบในทางที่ไม่ดี ส่งผลกระทบต่อการ เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ใช้เวลากับสื่อ เทคโนโลยีมากเกินไปจน เกิดผลกระทบต่อการ เรียนและไม่มีปฏิสัมพันธ์ ในครอบครัว</p> |

| | | | |
|--|--|--|---|
| <p>ดำเนินงานที่แตกต่างกัน ทำให้นักเรียน ไม่ได้รับความเป็นธรรม ในด้านการจัดการศึกษา เท่าที่ควร ⇒ ความซับซ้อนของ ระเบียบพระราชบัญญัติ คุ้มครองสวัสดิภาพเด็ก เป็นอุปสรรคในการ ดำเนินงานในด้านการ ปกครอง</p> | | <p>⇒ โลกโซเชียลที่ เผยแพร่ข้อมูลง่าย ต่อการเข้าถึงส่งผล กระทบทางด้าน พฤติกรรม ทักษะคิดที่ เปลี่ยนไปในทางที่ไม่ดี ของนักเรียน</p> | <p>⇒ การพัฒนาทางด้าน เทคโนโลยีที่เป็นไปอย่าง รวดเร็วและมีราคา ค่อนข้างสูง มีผลต่อการ พัฒนาสื่อการเรียนรู้ ⇒ กฎหมายในการ ควบคุมสื่อสาร เทคโนโลยี ไม่มีผลที่ ชัดเจน และขาด ประสิทธิภาพในการ กำกับสื่อที่มอมเมา เยาวชน</p> |
|--|--|--|---|

2. ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในของโรงเรียน พิจารณาจากปัจจัยด้านโครงสร้างและนโยบายโรงเรียน การบริการและผลผลิต ปริมาณและคุณภาพบุคคล ประสิทธิภาพทางการเงิน กระบวนการปฏิบัติงาน และการบริหารจัดการ สรุปได้ดังนี้

จุดแข็ง (Strengths)

| | |
|--|--|
| <p>1. ด้านโครงสร้างและนโยบายของโรงเรียน (Structure = S1)</p> | <p>1.1 จัดโครงสร้างสายงานการบริหารออกเป็น 4 ฝ่าย คือ ฝ่ายบริหารวิชาการ ฝ่ายบริหารงานบุคคล ฝ่ายบริหารงบประมาณ และฝ่ายบริหารทั่วไป</p> <p>1.2 นโยบายของโรงเรียน ที่ตอบสนองความต้องการของท้องถิ่น ทำให้โรงเรียนได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดีในการจัดการศึกษา</p> <p>1.3 โรงเรียนจัดระบบการสื่อสารภายในที่มีประสิทธิภาพ เอื้อต่อการบริหารจัดการ</p> <p>1.4 โรงเรียนกำหนดวิสัยทัศน์ กรอบนโยบาย ไว้อย่างชัดเจน ทำให้บุคลากรมีแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> |
|--|--|

| | |
|---|---|
| | 1.5 โรงเรียนให้การยกย่องนักเรียนที่มีความสามารถทางด้านต่างๆ ที่หลากหลายส่งผลให้ครูและนักเรียนเกิดการพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ |
| <p>2. ด้านการบริการและ ผลผลิต (การบริการและ คุณภาพของผู้เรียน) (Service and Product = S2)</p> | <p>2.1 โรงเรียนร่วมมือกับ ผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรภาครัฐและเอกชน ในการจัดการศึกษาของโรงเรียน เป็นผลดีต่อการพัฒนาคุณภาพ การศึกษา</p> <p>2.2 โรงเรียนจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เอื้อ ต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาส่งผลให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนสูงขึ้น</p> <p>2.3 โรงเรียนได้จัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต ส่งผลให้นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์</p> <p>2.4 การจัดสภาพแวดล้อมที่น่าอยู่ ร่มรื่น เอื้อต่อการเรียนรู้และมี คุณภาพชีวิตที่ดีของนักเรียน</p> <p>2.5 โรงเรียนส่งเสริมและสนับสนุนนักเรียนที่มีความสามารถทางด้าน กีฬา ศิลปะ ดนตรี อย่างต่อเนื่องทำให้นักเรียนได้พัฒนาทางด้าน ร่างกาย จิตใจ อารมณ์และสังคม</p> <p>2.6 การส่งเสริมกิจกรรมและการให้บริการในโรงเรียนและชุมชน เป็น การเสริมสร้างประสบการณ์ส่งผลให้นักเรียนพัฒนาตนเองไปสู่ ความสำเร็จ</p> |

จุดแข็ง (Strengths) (ต่อ)

| | |
|--|--|
| <p>3. ด้านปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับ ปริมาณและคุณภาพบุคคล (Man = M1)</p> | <p>3.1 บุคลากรของโรงเรียนมีความรู้ ความสามารถ เอื้อต่อการพัฒนา คุณภาพการศึกษาให้ดีขึ้น</p> <p>3.2 ครูได้ปฏิบัติหน้าที่ตรงกับความรู้ความสามารถหรือคุณวุฒิทำให้งาน มีคุณภาพ</p> <p>3.3 ครูมีจรรยาบรรณ ทำให้นักเรียนมีแบบอย่างที่ดีในการนำไป ประพฤติปฏิบัติ</p> |
| <p>4. ด้านประสิทธิภาพทาง การเงิน</p> | <p>4.1 โรงเรียนมีระบบการบริหารเงินงบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ทำให้ การจัดซื้อ – จัดจ้าง เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล</p> <p>4.2 โรงเรียนมีระบบควบคุมค่าใช้จ่ายงบประมาณที่เป็นระบบ ทำให้</p> |

| | |
|--|--|
| (Money = M2) | การดำเนินงานในองค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ |
| 5. ด้านปัจจัยที่เกี่ยวกับกระบวนการปฏิบัติงาน (Material = M3) | 5.1 โรงเรียนมีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นแหล่งเรียนรู้ที่ทันสมัย ทำให้นักเรียนสามารถพัฒนาตนเองได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ 5.2 โรงเรียนมีสื่อ นวัตกรรมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ที่เน้นนักเรียนเป็นสำคัญ |
| 6. ด้านการบริหารจัดการ (Management = M4) | 6.1 ระบบสารสนเทศของโรงเรียน เป็นหมวดหมู่ และเป็นปัจจุบัน ทำให้การบริหารจัดการของโรงเรียนมีประสิทธิภาพ 6.2 ผู้บริหารส่งเสริมการพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถ มีคุณธรรม จริยธรรม เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานในหน้าที่ได้เต็มศักยภาพ 6.3 โรงเรียนมีนโยบายในการจัดระบบประกันคุณภาพการศึกษาและสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการศึกษา |

จุดอ่อน (Weakness)

| | |
|--|--|
| 1. ด้านโครงสร้างและนโยบายของโรงเรียน (Structure = S1) | 1.1 โรงเรียนมีการรับนโยบายของรัฐบาลมากเกินไปจนละเอียดถึงศักยภาพของตนเอง ส่งผลเสียมากกว่าผลดี 1.2 โครงการพิเศษต่างๆ ของโรงเรียนไม่มีความเด่นชัดทางด้านวิชาการ ทำให้นักเรียนไม่ปฏิบัติตามเกณฑ์การประเมินที่ต้องการ |
| 2. ด้านการบริการและผลผลิต (การบริการและคุณภาพของผู้เรียน) (Service and Product = S2) | 2.1 โรงเรียนให้บริการชุมชนมาก ทำให้เกิดภาระงานกับบุคลากรภายในโรงเรียน มีผลกระทบต่อการทำงานในหน้าที่ภายในโรงเรียน 2.2 นักเรียนขาดจิตสำนึกและวินัยในตนเอง ทำให้การพัฒนาศักยภาพของตนเองลดลง 2.3 โรงเรียนจัดระบบสาธารณูปโภคเพียงพอในการให้บริการต่อนักเรียน แต่ไม่เพียงพอต่อครู เช่น ห้องน้ำครูไม่เพียงพอต่อการให้บริการ |

จุดอ่อน (Weakness) (ต่อ)

| | |
|--|---|
| 2. ด้านการบริการและผลผลิต (การบริการและคุณภาพของผู้เรียน) (Service and Product = S2) | 2.4 ห้องเรียน ห้องสมุด ไม่มีความทันสมัย ไม่พร้อมในการให้บริการ 2.5 การจัดระเบียบวินัยนักเรียนภายในโรงเรียนขาดความต่อเนื่องทำให้นักเรียนมีพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ 2.6 โรงเรียนนำภูมิปัญญาท้องถิ่นมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนน้อย |
|--|---|

| | |
|--|--|
| | <p>เป็นผลให้นักเรียนไม่เห็นคุณค่าการสืบสานและอนุรักษ์ไว้</p> <p>2.7 โรงเรียนขาดกลยุทธ์ในการส่งเสริมให้นักเรียนเกิดจิตสาธารณะ</p> <p>2.8 โรงเรียนเร่งพัฒนาสิ่งอื่นที่ยังไม่จำเป็นเกินไป เช่น ทุ่งงบประมาณ ในการพัฒนาห้องเกียรติยศจนมีผลกระทบต่อการพัฒนาห้องเรียนและห้องปฏิบัติการอื่น ๆ ที่ยังคงเก่าและไม่ทันสมัยมาเป็นเวลาหลายปี</p> |
| <p>3. ด้านปัจจัยที่เกี่ยวกับปริมาณ และคุณภาพบุคคล (Man = M1)</p> | <p>3.1 บุคลากรในโรงเรียนขาดความร่วมมือร่วมใจในการทำงาน ไม่เป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน อยู่กันเป็นกลุ่มก้อน บุคลากรในโรงเรียนไม่มีความสามัคคี</p> <p>3.2 ผู้บริหารมอบหมายงานไม่ตรงกับความสามารถของบุคคล ทำให้ครูที่ได้รับมอบหมายงานทำงานได้ไม่เต็มศักยภาพ ผลงานออกมาไม่เป็นที่น่าพอใจ</p> |
| <p>4. ด้านประสิทธิภาพทางการเงิน (Money = M2)</p> | <p>4.1 การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จัดสรรมาจากฝ่ายต่างๆ ยังไม่เหมาะสมกับภาระงานที่เป็นจริง</p> <p>4.2 ผู้รับผิดชอบโครงการไม่รายงานการเงินหลังดำเนินโครงการเสร็จสิ้น ขาดความโปร่งใส</p> <p>4.3 งบประมาณที่จัดสรรให้โครงการไม่เพียงพอต่อการดำเนินงาน</p> <p>4.4 บางโครงการไม่สามารถดำเนินงานได้เนื่องจากมีงบประมาณไม่เพียงพอ ต้องชะลอโครงการไว้ก่อน</p> |
| <p>5. ด้านปัจจัยที่เกี่ยวกับกระบวนการปฏิบัติงาน (Material = M3)</p> | <p>5.1 สื่อและอุปกรณ์ต่าง ๆ ไม่เพียงพอ ห้องเรียนไม่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน</p> <p>5.2 แหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนขาดการเอาใจใส่ดูแล</p> |
| <p>6. ด้านการบริหารจัดการ (Management = M4)</p> | <p>6.1 โรงเรียนวางแผนการส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากรไม่ชัดเจน ทำให้ไม่สามารถขยายผลการพัฒนาได้ทั่วถึง</p> <p>6.2 การบริหารที่ขาดความโปร่งใส ทำให้เกิดความขัดแย้งในองค์กร ส่งผลต่อการปฏิบัติงาน</p> <p>6.3 การพิจารณาความดีความชอบของบุคลากรในโรงเรียนยังขาดบรรทัดฐาน ทำให้บุคลากรมีขวัญและกำลังใจในการทำงานลดลง</p> <p>6.4 การบริหารงานของโรงเรียนแต่ละฝ่ายไม่ค่อยประสานกัน งานเกิดซ้ำซ้อน ทำให้สิ้นเปลืองบุคลากร งบประมาณ และเวลา</p> <p>6.5 การบริหารจัดการเกี่ยวกับการใช้ห้องศูนย์สื่อต่าง ๆ ยังไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และยังไม่เกิดประโยชน์สูงสุด</p> |

งบประมาณการเงินอุดหนุนรายหัว

ประจำปีงบประมาณ 2562 (1 ตุลาคม 2561 – 30 กันยายน 2562)

| รายการ | จำนวนคน | จำนวนเงิน | หมายเหตุ |
|-----------------------------|------------|------------------|----------|
| ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 | 130 | 455,000 | |
| ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 | 175 | 612,500 | |
| ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 | 144 | 504,000 | |
| รวม (คนละ 3,500 บาท) | 449 | 1,571,500 | |
| ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 | 89 | 338,200 | |
| ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 | 62 | 235,600 | |
| ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 | 53 | 201,400 | |
| รวม (คนละ 3,800 บาท) | 204 | 775,200 | |
| รวมทั้งสิ้น | 653 | 2,346,700 | |

การจัดสรรตามสัดส่วน

| | | | |
|--------------------|----------|-----------|-----|
| 1. งบสำรองจ่าย 10% | เป็นเงิน | 234,670 | บาท |
| 2. งบกลาง 20% | เป็นเงิน | 469,340 | บาท |
| 3. งบดำเนินงาน 70% | เป็นเงิน | 1,642,690 | บาท |
| | รวม | 2,346,700 | บาท |

ประมาณการเงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตามโครงการเรียนฟรี 15 ปี อย่างมีคุณภาพ ประจำปีงบประมาณ 2562

| รายการ | จำนวนคน | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|-----------------------|------------|------------------|------------------|----------------|----------|
| | | ภาคเรียนที่ 2/61 | ภาคเรียนที่ 1/62 | รวม | |
| ม.ต้น (440/ภาคเรียน) | 449 | 197,560 | 197,560 | 395,120 | |
| ม.ปลาย (475/ภาคเรียน) | 204 | 96,900 | 96,900 | 193,800 | |
| รวม | 653 | 294,460 | 294,460 | 588,920 | |

สรุปประมาณการงบประมาณ ปี 2562

| รายการ | งบประมาณปี 62 | ยอดยกมา | รวม |
|--|------------------|---------------|-----|
| เงินอุดหนุน | | | |
| 1. งบสำรองจ่าย (10 %) | 234,670 | 0- | |
| 2. งบกลาง (20 %) | 469,340 | 8,7150 | |
| 3. งบดำเนินงานกลาง (70 %) | 1,642,690 | 8,715 | |
| รวม | 2,346,700 | - | |
| เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (เรียนฟรี) | | | |
| 1. กิจกรรมด้านวิชาการ | 147,230 | 1,048 | |
| 2. กิจกรรมด้านคุณธรรม | 147,230 | - | |
| 3. กิจกรรมทัศนศึกษา | 147,230 | - | |
| 4. กิจกรรมบริการ ICT | 147,230 | - | |
| รวม | 588,920 | 1,048 | |
| เงินรายได้สถานศึกษา | 3,000 | 41,893 | |
| รวมทั้งสิ้น | 2,938,620 | 51,656 | |

รายละเอียดงบประมาณปี 2562 จำแนกตามกลุ่มงาน / กลุ่มสาระการเรียนรู้

| ที่ | กิจกรรม | จำนวนเงิน (บาท) | | | | | | | | หมายเหตุ | |
|-----|--------------------------------------|-----------------|---------------------------------|---------|-----------|-----|------------|--------|-----|------------|---------------------|
| | | เงินอุดหนุน | กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (เรียนฟรี) | | | | ระดมทรัพย์ | 20% | 10% | | รายได้ สถานศึกษา |
| | | | วิชาการ | คุณธรรม | ทัศนศึกษา | ICT | | | | | |
| | งานงบประมาณ (ค่าสาธารณูปโภค) | | | | | | | | | | |
| 1 | ค่าไฟฟ้า เดือนละ 32,000 บาท | 384,000 | | | | | | | | | |
| 2 | ค่าอินเทอร์เน็ต เดือนละ - บาท | - | - | - | - | - | - | - | - | สพม. 20 | |
| 3 | ค่าโทรศัพท์ เดือนละ 1,000 บาท | 12,000 | | | | | 9,684.75 | | | | |
| 4 | ค่าไปรษณีย์ เดือนละ 100 บาท | 1,200 | | | | | | | | | |
| 5 | ค่าน้ำประปา เดือนละ - บาท | | | | | | | | | | |
| 6 | ค่าขยะเดือนละ 200 บาท | | | | | | 2,400 | | | | |
| 7 | ค่ากระดาษ | | | | | | 60,000 | | | | |
| 8 | พัสดุคงคลัง | | | | | | 150,000 | | | | |
| 9 | ค่าน้ำมันรถ | | | | | | 120,000 | | | | |
| 10 | ค่าซ่อมบำรุงรถ | | | | | | 50,000 | | | | |
| 11 | ค่าประกันรถกระบะ 2 ประตุ รถตู้ 6 ล้อ | | | | | | | 15,000 | | | |

| | | | | | | | | | | | |
|---|-----------------------------------|--------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | ในศตวรรษที่ 21 | | | | | | | | | | |
| 5 | โรงเรียนคำพอสอน | 20,000 | | | | | | | | | |
| 6 | โครงการพัฒนา หลักสูตรสถานศึกษา | 20,000 | | | | | | | | | |

รายละเอียดงบประมาณปี 2562 จำแนกตามกลุ่มงาน / กลุ่มสาระการเรียนรู้

| ที่ | กิจกรรม | จำนวนเงิน (บาท) | | | | | | | | หมายเหตุ | |
|-----|---|-----------------|---------------------------------|---------|-----------|-----|--------------|-----|-----|----------|--------|
| | | เงิน อุดหนุน | กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (เรียนฟรี) | | | | ระดมทรัพย์ ฯ | 20% | 10% | | อื่น ๆ |
| | | | วิชาการ | คุณธรรม | ทัศนศึกษา | ICT | | | | | |
| | งานวิชาการ | | | | | | | | | | |
| 7 | โครงการพัฒนาปรับปรุงสำนักงาน วิชาการ | 15,000 | | | | | | | | | |
| 8 | พิธีมอบประกาศนียบัตรและปัจฉิม นิเทศ | 20,000 | | | | | | | | | |
| 9 | สื่อ kku วิชาการ | 20,000 | | | | | | | | | |
| 10 | โรงเรียนมาตรฐานสากล | 20,000 | | | | | | | | | |
| 11 | ปลูกผักหวาน | 25,000 | | | | | | | | | |
| | รวม | 185,000 | 10,000 | | | | | | | | |

รายละเอียดงบประมาณปี 2562 จำแนกตามกลุ่มงาน / กลุ่มสาระการเรียนรู้

| ที่ | กิจกรรม | จำนวนเงิน (บาท) | | | | | | | | หมายเหตุ |
|-----|---|-----------------|---------------------------------|---------|-----------|-----|--------------|-----|-----|----------|
| | | เงิน อุดหนุน | กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (เรียนฟรี) | | | | ระดมทรัพย์ ฯ | 20% | 10% | อื่น ๆ |
| | | | วิชาการ | คุณธรรม | ทัศนศึกษา | ICT | | | | |
| | งานแนะแนว | | | | | | | | | |
| 1 | โครงการส่งเสริมการศึกษาต่อ ระดับอุดมศึกษา (เด็กดีมีที่เรียน) | 10,000 | | | | | | | | |
| 2 | งานแนะแนวศึกษาต่อและปะชา สัมพันธ์การรับนักเรียน (ม.1 , ม.4) | 20,000 | | | | | | | | |
| 3 | กิจกรรม Open House | | 25,000 | | | | | | | |
| 4 | ทบทวนความรู้สู่มหาวิทยาลัย | | 3,500 | | | | | | | |
| | รวม | 30,000 | 28,500 | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | |
|----|------------------------|--------|--|--------|--|--|--|--|--|--|--|
| 6 | พัฒนาการตกแต่งสถานที่ | 10,000 | | | | | | | | | |
| 7 | พัฒนาระบบกระจายเสียง | 15,000 | | | | | | | | | |
| 8 | เยี่ยมบ้านนักเรียน | | | 13,000 | | | | | | | |
| 9 | ประชุมผู้ปกครอง | | | 12,000 | | | | | | | |
| 10 | ปฐมนิเทศนักเรียนใหม่ | | | 5,000 | | | | | | | |
| 11 | พัฒนางานกิจการนักเรียน | | | 20,500 | | | | | | | |
| 12 | อบรมคุณธรรม จริยธรรม | | | 10,000 | | | | | | | |

รายละเอียดงบประมาณปี 2562 จำแนกตามกลุ่มงาน / กลุ่มสาระการเรียนรู้

| ที่ | กิจกรรม | จำนวนเงิน (บาท) | | | | | | | | หมายเหตุ | |
|-----|---|-----------------|---------------------------------|---------|-----------|-----|--------------|-----|-----|----------|--------|
| | | เงินอุดหนุน | กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (เรียนฟรี) | | | | ระดมทรัพย์ ฯ | 20% | 10% | | อื่น ๆ |
| | | | วิชาการ | คุณธรรม | ทัศนศึกษา | ICT | | | | | |
| | งานบริหารทั่วไป/กิจการนักเรียน/อนามัย | | | | | | | | | | |
| 13 | พัฒนาส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน | | | 5,000 | | | | | | | |
| 14 | โครงการ Zero Waste School | 10,000 | | | | | | | | | |
| 15 | รณรงค์ต่อต้านการสูบบุหรี่และป้องกันปัญหาเสพติดในสถานศึกษา | | | 5,000 | | | | | | | |
| 16 | โครงการโรงเรียนสุจริต | | | 15,000 | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | |
|----|---|--------|--|--------|--|--|--|--------|-------|--|--|
| 17 | โครงการห้องเรียนสีขาว | | | 10,000 | | | | | | | |
| 18 | น้ำดื่มสะอาด | | | | | | | 30,000 | | | |
| 19 | กำจัดสิ่งปฏิกูล ห้องน้ำ สุขาและขยะ | | | | | | | 10,000 | | | |
| 20 | ความปลอดภัยอาคารเรียน (สารเคมี ดับเพลิง) | | | | | | | | 5,000 | | |
| 21 | ปรับปรุงภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อม | | | | | | | 12,000 | | | |
| 22 | จัดซื้อวัสดุสำนักงาน (ตู้ใส่เอกสาร, กระดานไวท์บอร์ด, ถังดำขนาดใหญ่ใส่ ในถังขยะ) | 20,000 | | | | | | | | | |

รายละเอียดงบประมาณปี 2562 จำแนกตามกลุ่มงาน / กลุ่มสาระการเรียนรู้

| ที่ | กิจกรรม | จำนวนเงิน (บาท) | | | | | | | | หมายเหตุ | |
|-----|---|-----------------|---------------------------------|---------|-----------|-----|--------------|-----|-------|----------|--------|
| | | เงิน อุดหนุน | กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (เรียนฟรี) | | | | ระดมทรัพย์ ฯ | 20% | 10% | | อื่น ๆ |
| | | | วิชาการ | คุณธรรม | ทัศนศึกษา | ICT | | | | | |
| | งานบริหารทั่วไป/กิจการนักเรียน/อนามัย | | | | | | | | | | |
| 23 | สร้างหลังคาโรงจอดรถนักเรียน | | | | | | | | | | |
| 24 | พวงมาลาวันปิยะมหาราช | | | | | | | | 1,000 | | |
| 25 | พวงมาลา-ถวายบังคมเนื่องในวัน คล้ายวันสวรรคต "รัชกาลที่๑" | | | | | | | | 1,000 | | |

| | | | | | | | | | | | |
|----|--|----------------|--|----------------|--|--|--|---------------|--------------|--|--|
| 26 | วันเฉลิมพระชนมพรรษา ประจำปี 2562 | | | 4,800 | | | | | | | |
| 27 | เกิดพระเกียรติวันแม่แห่งชาติ | | | 11,020 | | | | | | | |
| 28 | สืบสานประเพณีถวายเทียนเข้าพรรษา ประจำปี 2562 | | | 6,000 | | | | | | | |
| 29 | วันเฉลิมพระชนมพรรษา ประจำปี 2562 | | | 4,800 | | | | | | | |
| 30 | วันไหว้ครู ประจำปีการศึกษา 2562 | | | 3,000 | | | | | | | |
| 31 | ค่าซ่อมเครื่องปรับอากาศ | | | | | | | 15,000 | | | |
| | งานบุคลากร | | | | | | | | | | |
| 32 | ค่าจ้างนักการภารโรง | 360,000 | | | | | | | | | |
| | รวม | 496,640 | | 115,120 | | | | 67,000 | 7,000 | | |

รายละเอียดงบประมาณปี 2562 จำแนกตามกลุ่มงาน / กลุ่มสาระการเรียนรู้

| ที่ | กิจกรรม | จำนวนเงิน (บาท) | | | | | | | หมายเหตุ | | |
|-----|----------------------------------|-----------------|---------------------------------|---------|-----------|-----|------------|--------|----------|-----|--------|
| | | เงินอุดหนุน | กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (เรียนฟรี) | | | | ระดมทรัพย์ | 20% | | 10% | อื่น ๆ |
| | | | วิชาการ | คุณธรรม | ทัศนศึกษา | ICT | | | | | |
| | สำนักงานผู้อำนวยการ | | | | | | | | | | |
| 1 | พัฒนาระบบบริหารตามแนวทาง OBEC QA | | | | | | | 10,000 | | | |

| งานประกัน ฯ | | | | | | | | | | | |
|-------------|---|--------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 1 | ปรับปรุงมาตรฐาน | 5,000 | | | | | | | | | |
| 2 | ประเมินภายใน | 10,000 | | | | | | | | | |
| 3 | จัดทำ SAR | 5,000 | | | | | | | | | |
| 4 | ปรับปรุงเครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงาน | - | | | | | | | | | |
| รวม | | 20,000 | | | | | | | | | |
| วิทยบริการ | | | | | | | | | | | |
| 1 | จัดซื้อหนังสือทั่วไป | 5,000 | | | | | | | | | |
| 2 | วารสาร/ หนังสือพิมพ์ | - | | | | | | | | | |
| 3 | งานสัปดาห์ห้องสมุด | - | | | | | | | | | |
| 4 | กิจกรรมส่งเสริมการอ่านประจำเดือน (จัดซื้อเกียรติบัตร/ ของรางวัล/ วัสดุ อุปกรณ์) | 2,000 | | | | | | | | | |
| 5 | จัดมุมเฉลิมพระเกียรติและซ่อมบำรุง สิ่งพิมพ์ | - | | | | | | | | | |
| 6 | จัดซื้อโต๊ะอ่านหนังสือ/ โซฟาเข้ามุม | - | | | | | | | | | |
| รวม | | 7,000 | | | | | | | | | |

รายละเอียดงบประมาณปี 2562 จำแนกตามกลุ่มงาน / กลุ่มสาระการเรียนรู้

รายละเอียดงบประมาณปี 2562 จำแนกตามกลุ่มงาน / กลุ่มสาระการเรียนรู้

| ที่ | กิจกรรม | จำนวนเงิน (บาท) | | | | | | | หมายเหตุ | | |
|-----|---|-----------------|---------------------------------|---------|-----------|-----|--------------|-----|----------|-----|--------|
| | | เงิน อุดหนุน | กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (เรียนฟรี) | | | | ระดมทรัพย์ ฯ | 20% | | 10% | อื่น ๆ |
| | | | วิชาการ | คุณธรรม | ทัศนศึกษา | ICT | | | | | |
| | กลุ่มสาระฯ สังคมศึกษา | | | | | | | | | | |
| 1 | ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ (สังคม) | | 7,000 | | | | | | | | |
| 2 | โครงการปรับปรุงห้องสังคม | 10,000 | | | | | | | | | |
| 3 | กิจกรรมส่งเสริมพัฒนากลุ่มสาระสังคม | 5,000 | | | | | | | | | |
| 4 | โครงการส่งเสริมความตระหนักรู้การเป็นพลเมืองอาเซียน | 8,000 | | | | | | | | | |
| | รวม | 23,000 | 7,000 | | | | | | | | |
| | กลุ่มสาระฯ ภาษาต่างประเทศ | | | | | | | | | | |
| 1 | จัดหาและผลิตสื่อการสอนกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ | 5,000 | | | | | | | | | |
| 2 | เข้าค่ายภาษาอังกฤษ ภาษาจีน แบบเข้ม นักเรียนมัธยมศึกษา | | 40,000 | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | |
|---|--|--------|--|--|--|--------|--|--|--|--|
| | สะสมผลงาน (Portfolio) | | | | | | | | | |
| | รวม | 35,000 | | | | | | | | |
| | คอมพิวเตอร์ | | | | | | | | | |
| 1 | เช่าเครื่องคอมพิวเตอร์ ห้อง คอมพิวเตอร์ | - | | | | | | | | |
| 2 | ซ่อมบำรุงเครื่องคอมพิวเตอร์ | | | | | 15,000 | | | | |

รายละเอียดงบประมาณปี 2562 จำแนกตามกลุ่มงาน / กลุ่มสาระการเรียนรู้

| ที่ | กิจกรรม | จำนวนเงิน (บาท) | | | | | | | หมายเหตุ | | |
|-----|----------------------------------|-----------------|---------------------------------|---------|-----------|--------|--------------|-----|----------|-----|--------|
| | | เงิน อุดหนุน | กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (เรียนฟรี) | | | | ระดมทรัพย์ ๑ | 20% | | 10% | อื่น ๆ |
| | | | วิชาการ | คุณธรรม | ทัศนศึกษา | ICT | | | | | |
| | คอมพิวเตอร์ | | | | | | | | | | |
| 3 | ปรับปรุงระบบมัลติมีเดีย | - | | | | | | | | | |
| 4 | ปรับปรุงเครือข่ายห้องคอมพิวเตอร์ | - | | | | | | | | | |
| 5 | โต๊ะห้องเรียนคอมพิวเตอร์ | - | | | | | | | | | |
| | รวม | | | | | 15,000 | | | | | |
| | งานระบบเครือข่าย | | | | | | | | | | |
| 1 | ปรับปรุงระบบอาคาร พิรุณราช | | | | | 1,500 | | | | | |
| 2 | ปรับปรุงระบบอาคาร หยาตฝน | | | | | 1,500 | | | | | |

| | | | | | | | | | | | |
|---|------------------------------------|---|--|--|--|--------|--|--|--|--|--|
| 3 | ปรับปรุงระบบอาคาร ยลนภา | | | | | 1,500 | | | | | |
| 4 | ปรับปรุงระบบอาคาร กาญจนภิเษก | | | | | 1,500 | | | | | |
| 5 | ซ่อมบำรุงระบบ cctv/ สายสัญญาณ | | | | | 3,500 | | | | | |
| 6 | สายสัญญาณ | | | | | 4,000 | | | | | |
| 7 | ตู้กันชื้นสำหรับเก็บอุปกรณ์ถ่ายภาพ | - | | | | | | | | | |
| | รวม | | | | | 13,500 | | | | | |

รายละเอียดงบประมาณปี 2562 จำแนกตามกลุ่มงาน / กลุ่มสาระการเรียนรู้

| ที่ | กิจกรรม | จำนวนเงิน (บาท) | | | | | | | หมายเหตุ | | |
|-----|---|-----------------|---------------------------------|---------|-----------|-----|--------------|-----|----------|-----|--------|
| | | เงิน อุดหนุน | กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (เรียนฟรี) | | | | ระดมทรัพย์ ฯ | 20% | | 10% | อื่น ๆ |
| | | | วิชาการ | คุณธรรม | ทัศนศึกษา | ICT | | | | | |
| | งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน | | | | | | | | | | |
| 1 | เดินทางไกลและอยู่ค่ายพักแรม ลูกเสือ-เนตรนารี | | | 42,400 | | | | | | | |
| 2 | กิจกรรมค่ายผู้บำเพ็ญประโยชน์ | | | 23,460 | | | | | | | |
| 3 | ลูกเสือต้านยาเสพติด | | | 3,000 | | | | | | | |
| 4 | กิจกรรมวิชาการ | | 5,000 | | | | | | | | |
| 5 | To Be Number One | | | 20,000 | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | |
|---|---------------------|------------------|----------------|----------------|----------------|---------------|----------|----------------|----------------|---------------|
| 6 | นักศึกษาวิชาทหาร | | | 10,000 | | | | | | |
| 7 | ทัศนศึกษา | | | | 133,820 | | | | | |
| 8 | แข่งทักษะทางวิชาการ | | 72,611 | | | | | | | |
| | รวม | | 77,611 | 98,860 | 133,820 | | | | | |
| | รวมทั้งสิ้น | 1,634,070 | 262,791 | 233,980 | 133,820 | 28,500 | - | 509,400 | 138,500 | 40,000 |

- หมายเหตุ 1. ที่ประชุมมีมติว่า ขออนุมัติผ่านงานวิชาการ โดยแต่ละกลุ่มงาน/กลุ่มสาระฯ มีงบประมาณตามที่ได้รับจัดสรร หากเกินจากนี้ให้แต่ละกลุ่มงาน/กลุ่มสาระฯ บันทึกขอความเห็นชอบจากที่ประชุมงานวิชาการ เพื่อมีมติอนุมัติเป็นรายกรณีไป
2. งบประมาณสามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ

สรุปงบประมาณปี 2562 จำแนกตามกลุ่มงาน / กลุ่มสาระการเรียนรู้

| ที่ | กิจกรรม | จำนวนเงิน (บาท) | | | | | | | | รวมทั้งสิ้น | |
|-----|---|-----------------|---------------------------------|---------|-----------|-----|--------------|---------|--------|-------------|--------|
| | | เงินอุดหนุน | กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (เรียนฟรี) | | | | ระดมทรัพย์ ฯ | 20% | 10% | | อื่น ๆ |
| | | | วิชาการ | คุณธรรม | ทัศนศึกษา | ICT | | | | | |
| 1 | งานงบประมาณ (ค่าสาธารณูปโภค) | 422,430 | | | | | | 382,400 | 30,000 | | |
| 2 | งานวิชาการ | 185,000 | 10,000 | | | | | | | | |
| 3 | งานบุคลากร | 360,000 | | | | | | | | | |
| 4 | งานแนะแนว | 30,000 | 28,500 | | | | | | | | |
| 5 | งานบริหารทั่วไป/กิจการนักเรียน/ อนามัย | 496,640 | | 115,120 | | | | 67,000 | 7,000 | | |

| | | | | | | | | | | | |
|----|------------------------------------|---------|--------|--------|--|--|--|--------|---------|--------|--|
| 6 | สำนักงานผู้อำนวยการ | 210,000 | | | | | | 60,000 | 101,500 | 40,000 | |
| 7 | งานประกันฯ | 20,000 | | | | | | | | | |
| 8 | วิทยบริการ | 7,000 | | | | | | | | | |
| 9 | กลุ่มสาระฯ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี | 65,000 | 45,680 | | | | | | | | |
| 10 | กลุ่มสาระฯ คณิตศาสตร์ | 20,000 | | | | | | | | | |
| 11 | กลุ่มสาระฯ สังคมศึกษา | 23,000 | 7,000 | | | | | | | | |
| 12 | กลุ่มสาระฯ ภาษาต่างประเทศ | 5,000 | 59,000 | | | | | | | | |
| 13 | กลุ่มสาระฯ ภาษาไทย | 20,000 | 20,000 | 20,000 | | | | | | | |
| 14 | กลุ่มสาระฯ ศิลปะ/นาฏศิลป์ | 45,000 | 15,000 | | | | | | | | |
| 15 | กลุ่มสาระฯ สุขศึกษา-พลศึกษา | 50,000 | | | | | | | | | |

สรุปงบประมาณปี 2562 จำแนกตามกลุ่มงาน / กลุ่มสาระการเรียนรู้ (ต่อ)

| ที่ | กิจกรรม | จำนวนเงิน (บาท) | | | | | | | รวมทั้งสิ้น | | |
|-----|-------------------------|-----------------|---------------------------------|---------|-----------|-----|-------------|-----|-------------|-----|--------|
| | | เงินอุดหนุน | กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (เรียนฟรี) | | | | ระดมทรัพย์ฯ | 20% | | 10% | อื่น ๆ |
| | | | วิชาการ | คุณธรรม | ทัศนศึกษา | ICT | | | | | |
| 16 | กลุ่มสาระฯ การงานอาชีพ | 35,000 | | | | | | | | | |
| 17 | คอมพิวเตอร์ | | | | 15,000 | | | | | | |
| 18 | งานระบบเครือข่าย | | | | 13,500 | | | | | | |
| 19 | งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน | | 77,611 | 98,860 | 133,820 | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | |
|--|-------------|-----------|---------|---------|---------|--------|---|---------|---------|--------|--|
| | รวมทั้งสิ้น | 1,634,070 | 262,791 | 233,980 | 133,820 | 28,500 | 0 | 509,400 | 138,500 | 40,000 | |
|--|-------------|-----------|---------|---------|---------|--------|---|---------|---------|--------|--|

บทที่ 5

การกำกับ ติดตาม ประเมินผล และรายงาน

1. การกำกับ ควบคุมการใช้งบประมาณ

1.1 ผู้รับผิดชอบโครงการ

เสนอบันทึกข้อความเพื่อขอใช้งบประมาณที่ผ่านการอนุมัติแล้วต่องานนโยบาย

แผนงานและจัดสรรงบประมาณ เพื่อเสนอต่อผู้บริหารเพื่ออนุมัติการใช้งบประมาณ

1.2 งานนโยบาย แผนงาน และจัดสรรงบประมาณ

ทำบันทึกรายการขอใช้งบประมาณของงาน/โครงการเพื่อเป็นข้อมูลสารสนเทศ

สำหรับการสรุปรายงานการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ

1.3 งานนโยบาย แผนงานและจัดสรรงบประมาณ จัดทำบันทึกการใช้งบประมาณที่ได้รับ

อนุมัติตามงาน/โครงการมอบให้งานบริหารพัสดุและสินทรัพย์ ดำเนินการจัดทำบัญชีควบคุมการใช้งบประมาณของหน่วยงานงาน/โครงการ

2. การนิเทศติดตาม

2.1 ฝ่ายบริหาร หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ และหัวหน้างาน

ติดตามการปฏิบัติตามงาน/โครงการและให้กำลังใจในการปฏิบัติงาน

2.2 หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้

หัวหน้างานหรือผู้รับผิดชอบงาน/โครงการรายงานผลการดำเนินงานตามงาน/โครงการ

โดยสรุปผลการดำเนินงานตามแบบฟอร์มหรือรูปเล่มอย่างน้อย 3 เล่ม

และนำไปมอบให้งานพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา 1 เล่ม

2.3 งานนโยบาย แผนงาน และจัดสรรงบประมาณประสานงานกับงานบริหารพัสดุและสินทรัพย์

จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานตลอดปีงบประมาณ

3. การประเมินผล

3.1 จัดตั้งคณะกรรมการดำเนินการวางแผนการประเมินผล/โครงการงานการ

3.2 กำหนดวิธีการประเมิน และระยะเวลาการประเมิน

3.3 จัดทำเอกสารแผนการประเมิน

3.5 เสนอผู้บริหารขออนุมัติแผนการประเมิน

3.5 ดำเนินการประเมินตามแผน

3.6 สรุปและรายงานผลการประเมิน

4. การจัดทำรายงานประจำปี

4.1 รายงานผลการปฏิบัติงานในรอบปี โดยเปรียบเทียบกับเป้าหมายที่กำหนดไว้ตามแผนปฏิบัติการ

4.2 รายงานความก้าวหน้าของการดำเนินการ

4.3 รายงานสภาพปัญหาและอุปสรรคจากการดำเนินงาน

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ

ประจำปีงบประมาณ 2562 (1 ตุลาคม 2561 – 30 กันยายน 2562)

โครงการ(ชื่อโครงการใหญ่)...

กิจกรรม(ที่จะดำเนินงาน).....

ระยะเวลาการดำเนินงาน

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่

สนองกลยุทธ์ สพฐ. ข้อที่

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา / มาตรฐาน..... ตัวบ่งชี้.....

(กิจกรรมสามารถสอดคล้องกับหลายมาตรฐาน / ตัวบ่งชี้)

1. หลักการและเหตุผล

.....
.....

2. วัตถุประสงค์โครงการ

ข้อ 1

ข้อ 2

ข้อ 3

3. เป้าหมาย (ควรแสดงอยู่ในรูปของจำนวน หรือร้อยละ)

ด้านปริมาณ (จำนวน).....
.....ด้านคุณภาพ (ร้อยละ)

4. ตัวชี้วัดความสำเร็จ / วิธีการประเมิน / เครื่องมือการประเมินผลการปฏิบัติงาน

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ | วิธีการประเมิน | เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน |
|---------------------|----------------|------------------------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

5. ผู้เข้าร่วมโครงการ

- จำนวนเป้าหมาย คน
- จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ / กิจกรรม ทั้งหมด คน
แบ่งเป็น
 - มัธยมศึกษาตอนต้น.... ... คน
 - มัธยมศึกษาตอนปลาย..... ... คน

6. งบประมาณโครงการ

จำนวนเงินโครงการบาท
 ใช้จ่ายจำนวนเงินบาท
 คงเหลือบาท

7. สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์

| ที่ | วัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม | สภาพความสำเร็จ | | ผลการดำเนินงาน |
|-----|--------------------------------|----------------|----------|----------------|
| | | บรรลุ | ไม่บรรลุ | |
| | | | | |
| | | | | |

8. สรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

| ที่ | ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ | สภาพความสำเร็จ | | ผลการดำเนินงาน |
|-----|-------------------------------|----------------|----------|----------------|
| | | บรรลุ | ไม่บรรลุ | |
| | | | | |
| | | | | |

ลงชื่อ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(.....)
ตำแหน่ง.....

ภาคผนวกแนบท้าย

หลักฐานประกอบการรายงานผลการจัดโครงการ

- 1) ภาพประกอบการจัดโครงการ / กิจกรรม
- 2) รายละเอียดโครงการ / กิจกรรมและกำหนดการ
- 3) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ / รายชื่อคณะกรรมการดำเนินงาน
- 4) รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ
- 5) จดหมายเชิญวิทยากร (ถ้ามี)
- 6) รายงานการประชุม (ถ้ามี)

หมายเหตุ

- 1) กรณีที่มีกิจกรรมย่อยหลายกิจกรรม / หลายครั้ง / หลายรุ่น ใน 1 โครงการใหญ่ ขอจัดทำรายงานผลโดยระบุให้ชัดเจนในทุกกิจกรรม

1. โครงการเสริมสร้างและพัฒนาการบริหารการศึกษา

กลยุทธ์หลักโรงเรียน ข้อ 2 กลยุทธ์ย่อย ข้อ 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 มาตรฐานการศึกษา ข้อ 2

ผู้รับผิดชอบโครงการ โรงเรียนทุ่งฝนวิทยาคาร ระยะเวลาดำเนินงานตลอดปีการศึกษา

| สาระสำคัญโดยสรุป (Narrative Summary) | ตัวชี้วัดแสดงเวลา ปริมาณคุณภาพ สถานที่ (Objectively Varifiable) | แหล่งข้อมูลอ้างอิง (Mean of Verification) | ฐานคิดที่สำคัญ (Important Assumption) |
|--|--|--|---|
| จุดมุ่งหมายระดับแผนงาน (Program goal) สร้างพลังขับเคลื่อนให้ โรงเรียนมีระบบบริหารจัดการที่ ดีคล่องตัว มีประสิทธิภาพส่งผล | โรงเรียนมีระบบการ บริการบริหารจัดการที่ดี จัดการศึกษาแบบองค์ รวมบูรณาการเชื่อมโยง กับเศรษฐกิจสังคม | โรงเรียนมีอาคารเรียน อาคารประกอบ สื่อการ เรียน ห้องสืบค้น อุปกรณ์ การสอน ไฟฟ้า น้ำประปา ระบบ | - คณะกรรมการ การศึกษาชั้น พื้นฐานให้การ สนับสนุน - สอนการบริหาร |

| | | | |
|--|--|---|--|
| ไปสู่โรงเรียนมาตรฐานสากล นักเรียนมีศักยภาพเป็นพลโลก มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของ สังคม | วัฒนธรรมศาสนาเพื่อ พัฒนาประเทศอย่าง ยั่งยืน | อินเทอร์เน็ต สนามกีฬา และอื่น ๆ พร้อม ให้บริการจัดการศึกษา | จัดการตามหลัก ปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียง - นักเรียน/ครูให้ การสนับสนุน |
| จุดมุ่งหมายระดับโครงการ (Project Purpose) -พัฒนาประสิทธิภาพการ บริหารจัดการศึกษาเพื่อความ เข้มแข็งและมีประสิทธิภาพโดย ใช้โรงเรียนเป็นฐาน | โรงเรียนมีระบบบริหาร จัดการที่ดี จัดการศึกษา ได้สัมฤทธิ์ผลผ่านการ รับรองมาตรฐานคุณภาพ แห่งชาติ | โรงเรียนมีความพร้อม ด้านอาคารเรียน อาคาร ประกอบสื่อการเรียนการ สอน ระบบอินเทอร์เน็ต ไฟฟ้า ประปา สนามกีฬา และอื่น ๆ พร้อมบริการ ด้านการศึกษา | - คณะกรรมการ การศึกษาชั้น พื้นฐานให้การ สนับสนุน - สนองการบริหาร จัดการตามหลัก ปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียง - นักเรียน/ครูให้ การสนับสนุน |
| ผลผลิต (Outputs) -นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนสูงผ่านมาตรฐาน การศึกษาแห่งชาติ | นักเรียนร้อยละ 80 มีผล การเรียนผ่านเกณฑ์ มาตรฐานการศึกษา แห่งชาติ | สรุปผลการประเมิน โรงเรียนภายนอก รอบ 3 | โรงเรียนมีความ พร้อม นักเรียนพึงพอใจ |
| ทรัพยากรและกิจกรรม (Inputs Activities) 1. เสนอโครงการต่อ คณะกรรมการการศึกษาชั้น พื้นฐาน เพื่อขอความเห็นชอบ 2. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ 3. สรุปและรายงานผล | งบประมาณ 814,130บาท | -การเงินของโรงเรียน | โรงเรียนมีความ พร้อมทุกด้าน นักเรียนพึงพอใจ |



ประมาณการค่าวัสดุครุภัณฑ์โครงการเสริมสร้างและพัฒนากิจการศึกษาระดับมัธยมศึกษา



| ทรัพยากรโครงการ | | | | | งบประมาณ | |
|-----------------|------------------------|-----------------|----------|-----------|-------------------|--------------------|
| ที่ | รายการ | จำนวนเงิน (บาท) | | | แหล่ง งบประมาณ | จำนวนเงิน (บาท) |
| | | วัสดุ | ครุภัณฑ์ | ค่าใช้สอย | | |
| | งบประมาณ | | | | | |
| 1 | ค่าไฟฟ้าเดือนละ 32,000 | 384,000 | | | 20% | 384,000 |



| | | | | | | |
|------------|---|--------|--|---------|---------|---------|
| | บาท | | | | | |
| 2 | ค่าอินเทอร์เน็ต เดือนละ 53,595.75 บาท | | | - | สพม.20 | |
| 3 | ค่าโทรศัพท์เดือนละ 1,000 บาท | 12,000 | | | 20% | 12,000 |
| 4 | ค่าขยะเดือนละ 200 บาท | | | 2,400 | 20% | 2,400 |
| 5 | ค่ากระดาษ | | | 60,000 | 20% | 60,000 |
| 6 | ค่าน้ำมันรถ | | | 120,000 | 20% | 120,000 |
| 7 | ค่าซ่อมบำรุงรถ | | | 50,000 | 10% | 50,000 |
| 8 | ค่าประกันรถกระบะ 2 ประตู รถตู้ 6 ล้อ | | | 15,000 | 10% | 15,000 |
| 9 | พัฒนาแผนงานโรงเรียน | | | 25,230 | 10% | 25,230 |
| | งานบริหารทั่วไป/กิจการ นักเรียน/อนามัย | | | | | |
| 10 | ซ่อมแซมปรับปรุงครุภัณฑ์ | 30,000 | | | อุดหนุน | 30,000 |
| 11 | ส่งเสริมสุขภาพอนามัย นักเรียนในโรงเรียน | 20,000 | | | อุดหนุน | 20,000 |
| 12 | ปฐมนิเทศนักเรียนใหม่ปี 2562 | 5,000 | | | อุดหนุน | 5,000 |
| 13 | โรงเรียนสุจริต | | | 30,000 | อุดหนุน | 30,000 |
| 14 | พัฒนากิจการนักเรียน | 9,500 | | 1000 | อุดหนุน | 10,500 |
| 15 | โรงเรียนสีขาว | 14,500 | | 500 | อุดหนุน | 15,000 |
| 16 | พัฒนาระบบกระจายเสียง | 15,000 | | | อุดหนุน | 15,000 |
| 17 | พัฒนาตกแต่งสถานที่ | 10,000 | | | อุดหนุน | 10,000 |
| 18 | โครงการ Zero waste school | 10,000 | | | อุดหนุน | 10,000 |
| รวม | | | | | | 814,130 |

ปฏิทินแผนปฏิบัติงานโครงการ

| กิจกรรม/ ขั้นตอนการ ปฏิบัติ | ผลผลิตที่ได้จาก กิจกรรมใน โครงการ | ระยะเวลา ดำเนินการ | สถานที่ | ค่าใช้จ่าย (บาท) | ผู้ปฏิบัติ |
|--|---|--|--|---------------------|--|
| 1. เสนอ โครงการต่อ คณะกรรมการ สถานศึกษาชั้น พื้นฐาน เพื่อขอ ความเห็นชอบ 2. ดำเนินการ ตามโครงการ/ กิจกรรม -ประสานงาน กับผู้เกี่ยวข้อง -พัสดุ ดำเนินการ จัดซื้อจัดจ้าง -ดำเนิน กิจกรรมตาม แผน -สรุปรายงาน ผล | โรงเรียนมี -สถานที่พร้อม -อุปกรณ์พร้อม -บุคลากรพร้อม -สิ่งอำนวยความสะดวก -ผลการเรียนรู้ ของนักเรียน สัมฤทธิ์ผล | ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2561 ถึง 30 กันยายน 2562 | โรงเรียนทุ่งฝน วิทยาคาร อำเภอทุ่งฝน จังหวัดอุดรธานี | 814,130 | งานบริหาร ทั่วไป/กิจการ นักเรียน/ อนามัย,งาน วิชาการ |

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสัญญา สุริยาภา) (นางคำปุ่น ทิพย์โชติ)
หัวหน้างานบริหารทั่วไป ตำแหน่งครูชำนาญการพิเศษ ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวเข็มสิริธร โทวันนังธัญญ์) (นายนิรันดร์ อรปัญญา)
หัวหน้างานแผนงานงบประมาณ หัวหน้าการเงิน

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสัญญา สุริยาภา) (นางชุตินา ปราบมนตรี)
หัวหน้างานบริหารทั่วไป ผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งฝนวิทยาคาร

2. โครงการพัฒนาสิ่งแวดล้อมภายในโรงเรียน

กลยุทธ์หลักโรงเรียน ข้อ 2 กลยุทธ์ย่อย ข้อ 6 มาตรฐานการศึกษา ข้อ 2

ผู้รับผิดชอบโครงการ โรงเรียนทุ่งฝนวิทยาคาร ระยะเวลาดำเนินงานตลอดปีการศึกษา

| สาระสำคัญโดยสรุป (Narrative Summary) | ตัวชี้วัดแสดงเวลา ปริมาณคุณภาพ สถานที่ (Objectively Variable) | แหล่งข้อมูลอ้างอิง (Mean of Verification) | ฐานคติที่สำคัญ (Important Assumption) |
|---|---|---|---|
| <p>จุดมุ่งหมายระดับแผนงาน (Program goal) สร้างพลังขับเคลื่อนให้ โรงเรียนมีระบบบริหารจัดการที่ ดีคล่องตัว มีประสิทธิภาพส่งผล ไปสู่โรงเรียนมาตรฐานสากล นักเรียนมีศักยภาพเป็นพลโลก มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของ สังคม</p> | <p>โรงเรียน มีระบบการ บริการบริหารจัดการที่ดี สิ่งแวดล้อมภายในเรียน เรียนเอื้อต่อการจัด กิจกรรมการเรียนรู้ สอน มีบรรยากาศน่าอยู่ น่าเรียน</p> | <p>โรงเรียนมีอาคารเรียน อาคารประกอบ สื่อการ เรียน ห้องสืบค้น อุปกรณ์ การสอน ไฟฟ้า น้ำประปา ระบบอินเทอร์เน็ต สนาม กีฬาและสิ่งแวดล้อมที่เอื้อ ต่อการจัดการศึกษา</p> | <ul style="list-style-type: none"> - คณะกรรมการ การศึกษาชั้น พื้นฐานให้การ สนับสนุน - สนองการบริหาร จัดการตามหลัก ปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียง - นักเรียน/ครูให้ การสนับสนุน |
| <p>จุดมุ่งหมายระดับโครงการ (Project Purpose) -พัฒนาประสิทธิภาพการ บริหารจัดการศึกษาเพื่อความ เข้มแข็งและมีประสิทธิภาพโดย ใช้โรงเรียนเป็นฐาน</p> | <p>โรงเรียนมีระบบบริหาร จัดการที่ดี สิ่งแวดล้อม ภายในเรียนเรียนเอื้อต่อ การจัดกิจกรรมการเรียน การสอน มีบรรยากาศ น่าอยู่น่าเรียน</p> | <p>โรงเรียนมีความพร้อม ด้านอาคารเรียน อาคาร ประกอบสื่อการเรียนการ สอน ระบบอินเทอร์เน็ต ไฟฟ้า ประปา สนามกีฬา และอื่น ๆ พร้อมบริการ ด้านการศึกษา</p> | <ul style="list-style-type: none"> - คณะกรรมการ การศึกษาชั้น พื้นฐานให้การ สนับสนุน - สนองการบริหาร จัดการตามหลัก ปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียง - นักเรียน/ครูให้ การสนับสนุน |
| <p>ผลผลิต (Outputs) -นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนสูงผ่านมาตรฐาน</p> | <p>นักเรียนร้อยละ 80 มีผล การเรียนผ่านเกณฑ์ มาตรฐานการศึกษา</p> | <p>สรุปผลการประเมิน โรงเรียนภายนอกรอบ 3</p> | <p>โรงเรียนมีความ พร้อม นักเรียนพึงพอใจ</p> |

| | | | |
|--|-------------------------|---------------------|---|
| การศึกษาแห่งชาติ | แห่งชาติ | | |
| ทรัพยากรและกิจกรรม (Inputs Activities) 1. เสนอโครงการต่อ คณะกรรมการการศึกษาขั้น พื้นฐาน เพื่อขอความเห็นชอบ 2. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ 3. สรุปและรายงานผล | งบประมาณ 511,000 บาท | -การเงินของโรงเรียน | โรงเรียนมีความ พร้อมทุกด้าน นักเรียนพึง พอใจ |

ประมาณการค่าวัสดุครุภัณฑ์โครงการพัฒนาสิ่งแวดล้อมภายในโรงเรียน



| ทรัพยากรโครงการ | | | | | งบประมาณ | |
|-----------------|---|-----------------|----------|-----------|--|--------------------|
| ที่ | รายการ | จำนวนเงิน (บาท) | | | แหล่ง งบประมาณ | จำนวนเงิน (บาท) |
| | | วัสดุ | ครุภัณฑ์ | ค่าใช้สอย | | |
| | งานบริหารทั่วไป | | | | | |
| 1 | ทาสีอาคารพิรุณราช | 310,000 | | | อุดหนุน (210,000) 10% (100,000) | 310,000 |
| 2 | โรงจอดรถผู้อำนวยการ | 20,000 | | | 20% | 20,000 |
| 3 | เปลี่ยนเครื่องกรองน้ำดื่ม | 30,000 | | | 20% | 30,000 |
| 4 | กำจัดสิ่งปฏิกูลห้องน้ำ สุขาและขยะ | 10,000 | | | 20% | 10,000 |
| 5 | ความปลอดภัยอาคาร เรียน(สารเคมีดับเพลิง) | 5,000 | | | 10% | 5,000 |
| 6 | ปรับปรุงภูมิทัศน์และ สิ่งแวดล้อม | 12,000 | | | 20% | 12,000 |
| 7 | จัดซื้อวัสดุสำนักงาน(ตู้ ใส่เอกสาร กระดานไวท์ บอร์ด ถังดำขนาดใหญ่ ใส่ในถังขยะ) | 20,000 | | | อุดหนุน | 20,000 |
| | งานวิชาการ | | | | | |
| 8 | ปรับปรุงสำนักงานห้อง วิชาการ | 30,000 | | | อุดหนุน | 30,000 |



| | | | | | | |
|-----|--|--------|--|--|---------|---------|
| | กลุ่มสาระฯ ดนตรี นาฏศิลป์ | | | | | |
| 9 | ปรับปรุงห้องนาฏศิลป์ | 15,000 | | | อุดหนุน | 15,000 |
| | กลุ่มสาระฯ คณิตศาสตร์ | | | | | |
| 10 | ปรับปรุงห้องปฏิบัติการ คณิตศาสตร์โรงเรียนทุ่ง ฝนวิทยาคาร | 59,000 | | | อุดหนุน | 59,000 |
| รวม | | | | | | 511,000 |



ปฏิทินแผนปฏิบัติงานโครงการ

| กิจกรรม/ ขั้นตอนการ ปฏิบัติ | ผลผลิตที่ได้จาก กิจกรรมใน โครงการ | ระยะเวลา ดำเนินการ | สถานที่ | ค่าใช้จ่าย (บาท) | ผู้ปฏิบัติ |
|--|---|--|--|---------------------|-------------------------------------|
| 1. เสนอ โครงการต่อ คณะกรรมการ สถานศึกษาชั้น พื้นฐาน เพื่อขอ ความเห็นชอบ 2. ดำเนินการ ตามโครงการ/ กิจกรรม -ประสานงาน กับผู้เกี่ยวข้อง -พัสดุ ดำเนินการ จัดซื้อจัดจ้าง -ดำเนิน | โรงเรียนมี -สถานที่พร้อม -อุปกรณ์พร้อม -บุคลากรพร้อม -สิ่งอำนวยความสะดวก พร้อม -ผลการเรียน ของนักเรียน สัมฤทธิ์ผล | ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2561 ถึง 30 กันยายน 2562 | โรงเรียนทุ่งฝน วิทยาคาร อำเภอทุ่งฝน จังหวัดอุดรธานี | 511,000 | งานบริหาร ทั่วไป, กลุ่ม สาระฯ |

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|
| กิจกรรมตาม แผน -สรุปรายงาน ผล | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสัญญา สุริยา) (นางคำปุ่น ทิพย์โชติ)
หัวหน้างานบริหารทั่วไป ตำแหน่งครูชำนาญการพิเศษ ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวเข็มสิริธร โทวันนังธนัญญ์) (นายนิรันดร์ อร์ปัญญา)
หัวหน้างานแผนงานงบประมาณ หัวหน้าการเงิน

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสัญญา สุริยา) (นางชุตีมา ปราบมนตรี)
หัวหน้างานบริหารทั่วไป ผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งฝนวิทยาคาร

3. โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา

กลยุทธ์หลักโรงเรียน ข้อ 4 กลยุทธ์ย่อย ข้อ 1 มาตรฐานการศึกษา ข้อ 4

ผู้รับผิดชอบโครงการ โรงเรียนทุ่งฝนวิทยาคาร ระยะเวลาดำเนินงานตลอดปีการศึกษา

| สาระสำคัญโดยสรุป (Narrative Summary) | ตัวชี้วัดแสดงเวลา ปริมาณคุณภาพ สถานที่ (Objectively Varifiable) | แหล่งข้อมูล อ้างอิง (Mean of Verification) | ฐานคติที่สำคัญ (Important Assumption) |
|--|---|--|--|
| จุดมุ่งหมายระดับแผนงาน (Program goal) สร้างพลังขับเคลื่อนให้ โรงเรียนมีระบบบริหารจัดการที่ดี คล่องตัว มีประสิทธิภาพส่งผล ไปสู่โรงเรียนมาตรฐานสากล | โรงเรียน มีระบบการ บริการบริหารจัดการที่ดี ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ของนักเรียนผ่านมาตรฐาน คุณภาพการศึกษาแห่งชาติ เป็นที่ยอมรับของสังคม | -โรงเรียนมีอาคาร เรียน สถานที่ พร้อม สื่อการ เรียนการสอนดี ห้องปฏิบัติการ และระบบ ICT ที่ดี | - คณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐานให้การ สนับสนุน - สนองการบริหารจัดการ ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียง |

| | | | |
|--|--|---|--|
| นักเรียนมีศักยภาพเป็นพลโลกมีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของสังคม | | -รายงานคุณภาพการศึกษา | - นักเรียน/ครูให้การสนับสนุน |
| จุดมุ่งหมายระดับโครงการ (Project Purpose) -พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาเพื่อความเข้มแข็งและมีประสิทธิภาพโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน | โรงเรียนมีระบบบริหารจัดการที่ดี ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนผ่านมาตรฐานคุณภาพการศึกษาแห่งชาติเป็นที่ยอมรับของสังคม | -โรงเรียนมีอาคารเรียน สถานที่พร้อม สื่อการเรียนการสอนดี ห้องปฏิบัติการ และระบบ ICT ที่ดี -รายงานคุณภาพการศึกษา | - คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้การสนับสนุน - สนองการบริหารจัดการตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง - นักเรียน/ครูให้การสนับสนุน |
| ผลผลิต (Outputs) -นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงผ่านมาตรฐานการศึกษาแห่งชาติ | นักเรียนร้อยละ 80 มีผลการเรียนผ่านเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาแห่งชาติ | -สรุปผลการประเมินโรงเรียนภายนอก รอบ 3 -รายงานคุณภาพการศึกษา | - คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้การสนับสนุน - สนองการบริหารจัดการตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง - นักเรียน/ครูให้การสนับสนุน |
| ทรัพยากรและกิจกรรม (Inputs Activities) 1. เสนอโครงการต่อคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อขอความเห็นชอบ 2. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ 3. สรุปและรายงานผล | งบประมาณ 20,000 บาท | -การเงินของโรงเรียน | - คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้การสนับสนุน - สนองการบริหารจัดการตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง - นักเรียน/ครูให้การสนับสนุน |

ประมาณการค่าวัสดุครุภัณฑ์โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา

| ทรัพยากรโครงการ | | | | | งบประมาณ | |
|-----------------|-----------------|-----------------|----------|------------|---------------|-----------------|
| ที่ | รายการ | จำนวนเงิน (บาท) | | | แหล่งงบประมาณ | จำนวนเงิน (บาท) |
| | | วัสดุ | ครุภัณฑ์ | ค่าใช้จ่าย | | |
| | งานประกันฯ | | | | | |
| 1 | ปรับปรุงมาตรฐาน | 5,000 | | | อุดหนุน | 5,000 |

| | | | | | | |
|-----|--------------|-------|--|-------|---------|--------|
| 2 | ประเมินภายใน | 5,000 | | 5,000 | อุดหนุน | 10,000 |
| 3 | จัดทำ SAR | 5,000 | | | อุดหนุน | 5,000 |
| รวม | | | | | | 20,000 |

ปฏิทินแผนปฏิบัติงานโครงการ

| กิจกรรม/ขั้นตอนการปฏิบัติ | ผลผลิตที่ได้จากกิจกรรมในโครงการ | ระยะเวลาดำเนินการ | สถานที่ | ค่าใช้จ่าย (บาท) | ผู้ปฏิบัติ |
|---|---|---|--|------------------|------------------------------------|
| 1. เสนอโครงการต่อคณะกรรมการสถานศึกษา ขั้นพื้นฐาน เพื่อขอความเห็นชอบ 2. ดำเนินการตามโครงการ/ กิจกรรม -ประสานงานกับผู้เกี่ยวข้อง -พัสดุดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง -ดำเนินกิจกรรมตามแผน -สรุปรายงานผล | โรงเรียนมี -สถานที่พร้อม -อุปกรณ์พร้อม -บุคลากรพร้อม -สิ่งอำนวยความสะดวก -สะดวกพร้อม -ผลการเรียนของนักเรียนสัมฤทธิ์ผล | ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2561 ถึง 30 กันยายน 2562 | โรงเรียนทุ่งฝน วิทยาคาร อำเภอทุ่งฝน จังหวัดอุดรธานี | 20,000 | งานวิชาการ, งานประกัน คุณภาพ |

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวสุกัญญา นามวงษา)

หัวหน้างานวิชาการ

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางคำปุ่น ทิพย์โชติ)

ตำแหน่งครูชำนาญการพิเศษ ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวเข็มสิริธร โทวันนังธนชัย)

หัวหน้างานแผนงานงบประมาณ

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายนิรันดร์ อรปัญญา)

หัวหน้าการเงิน

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวสุกัญญา นามวงษา)

หัวหน้างานวิชาการ

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางชุตติมา ปราบมนตรี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งฝนวิทยาคาร

4. โครงการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับ

กลยุทธ์หลักโรงเรียน ข้อ 1 กลยุทธ์ย่อย ข้อ 1.1 และ 1.2 มาตรฐานการศึกษา ข้อ 1

ผู้รับผิดชอบโครงการ โรงเรียนทุ่งฝนวิทยาคาร ระยะเวลาดำเนินงานตลอดปีการศึกษา

| สาระสำคัญโดยสรุป (Narrative Summary) | ตัวชี้วัดแสดงเวลา ปริมาณคุณภาพ สถานที่ (Objecttively Varifiable) | แหล่งข้อมูล อ้างอิง (Mean of Verification) | ฐานคติที่สำคัญ (Important Assumption) |
|--|---|---|--|
| <p>จุดมุ่งหมายระดับแผนงาน (Program goal) สร้างพลังขับเคลื่อนให้ โรงเรียนมีระบบบริหารจัดการที่ดี คล่องตัว มีประสิทธิภาพส่งผล ไปสู่โรงเรียนมาตรฐานสากล นักเรียนมีศักยภาพเป็นพลโลกมี คุณภาพเป็นที่ยอมรับของสังคม</p> | <p>โรงเรียนมีระบบการ บริการบริหารจัดการที่ดี สามารถพัฒนาคุณภาพ และมาตรฐานการศึกษา ทุกระดับตามหลักสูตรและ ส่งเสริมความสามารถด้าน เทคโนโลยีเป็นเครื่องมือใน การเรียนรู้</p> | <p>-โรงเรียนมี อาคารเรียน สถานที่พร้อม สื่อ การเรียนการสอน ห้องปฏิบัติการ และระบบ ICT ที่ ดี -รายงานคุณภาพ การศึกษา</p> | <ul style="list-style-type: none"> - คณะกรรมการการศึกษาขั้น พื้นฐานให้การสนับสนุน - สนองการบริหารจัดการตาม หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง - นักเรียน/ครูให้การสนับสนุน |
| <p>จุดมุ่งหมายระดับโครงการ (Project Purpose) -พัฒนาประสิทธิภาพการบริหาร จัดการศึกษาเพื่อความเข้มแข็ง และมีประสิทธิภาพโดยใช้ โรงเรียนเป็นฐาน</p> | <p>โรงเรียนมีระบบการ บริการบริหารจัดการที่ดี สามารถพัฒนาคุณภาพ และมาตรฐานการศึกษา ทุกระดับตามหลักสูตรและ ส่งเสริมความสามารถด้าน เทคโนโลยีเป็นเครื่องมือใน การเรียนรู้</p> | <p>-โรงเรียนมี อาคารเรียน อาคารสถานที่ พร้อม สื่อการ เรียนการสอนดี ห้องปฏิบัติการ และระบบ ICT ที่ ดี -รายงานคุณภาพ การศึกษา</p> | <ul style="list-style-type: none"> - คณะกรรมการการศึกษาขั้น พื้นฐานให้การสนับสนุน - สนองการบริหารจัดการตาม หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง - นักเรียน/ครูให้การสนับสนุน |
| <p>ผลผลิต (Outputs) -นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนสูงผ่านมาตรฐานการศึกษา แห่งชาติ</p> | <p>นักเรียนร้อยละ 80 มีผล การเรียนรู้ผ่านเกณฑ์ มาตรฐานการศึกษา แห่งชาติ</p> | <p>-สรุปผลการ ประเมินโรงเรียน ภายนอก รอบ 3 -รายงานคุณภาพ การศึกษา</p> | <ul style="list-style-type: none"> - คณะกรรมการการศึกษาขั้น พื้นฐานให้การสนับสนุน - สนองการบริหารจัดการตาม หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง - นักเรียน/ครูให้การสนับสนุน |
| <p>ทรัพยากรและกิจกรรม (Inputs Activities) 1. เสนอโครงการต่อ คณะกรรมการการศึกษาขั้น</p> | <p>งบประมาณ 133,500 บาท</p> | <p>-การเงินของ โรงเรียน</p> | <ul style="list-style-type: none"> - คณะกรรมการการศึกษาขั้น พื้นฐานให้การสนับสนุน - สนองการบริหารจัดการตาม หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง |



| | | | |
|--|--|--|------------------------------|
| พื้นฐาน เพื่อขอความเห็นชอบ 2. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ 3. สรุปและรายงานผล | | | - นักเรียน/ครูให้การสนับสนุน |
|--|--|--|------------------------------|



ประมาณการค่าวัสดุครุภัณฑ์โครงการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับ



| ทรัพยากรโครงการ | | | | | งบประมาณ | |
|-----------------|--|-----------------|----------|-----------|-------------------|--------------------|
| ที่ | รายการ | จำนวนเงิน (บาท) | | | แหล่ง งบประมาณ | จำนวนเงิน (บาท) |
| | | วัสดุ | ครุภัณฑ์ | ค่าใช้สอย | | |
| | งานวิชาการ | | | | | |
| 1 | โรงเรียนมาตรฐานสากล | 20,000 | | | อุดหนุน | 20,000 |
| 2 | การจัดการเรียนรู้บูรณาการ เพื่อพัฒนาคุณลักษณะของ ผู้เรียนในศตวรรษที่21 | 10,000 | | | อุดหนุน | 10,000 |
| 3 | พัฒนาโรงเรียนคุณภาพ ประจำตำบล | 15,000 | | | อุดหนุน | 15,000 |
| 4 | พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา | 20,000 | | | อุดหนุน | 20,000 |
| 5 | โรงเรียนคำพ่อสอน | 20,000 | | | อุดหนุน | 20,000 |
| 6 | งานสวนพฤกษศาสตร์ โรงเรียน | 15,000 | | | อุดหนุน | 15,000 |
| | งานแนะแนว | | | | | |
| 7 | ทบทวนความรู้สู่มหาวิทยาลัย | 3,500 | | | อุดหนุน | 3,500 |
| 8 | ส่งเสริมการศึกษาต่อระดับ ระดับอุดมศึกษา (เด็กดีมีที่ เรียน) | 10,000 | | | อุดหนุน | 10,000 |
| 9 | ศึกษาต่อและประชาสัมพันธ์ การรับนักเรียน (ม.1 และม.4) | 20,000 | | | อุดหนุน | 20,000 |
| รวม | | | | | | 133,500 |

ปฏิทินแผนปฏิบัติงานโครงการ

| กิจกรรม/ ขั้นตอนการ ปฏิบัติ | ผลผลิตที่ได้จาก กิจกรรมใน โครงการ | ระยะเวลา ดำเนินการ | สถานที่ | ค่าใช้จ่าย (บาท) | ผู้ปฏิบัติ |
|--|--|--|--|---------------------|--------------------------|
| 1. เสนอ โครงการต่อ คณะกรรมการ สถานศึกษาชั้น พื้นฐาน เพื่อขอ ความเห็นชอบ 2. ดำเนินการ ตามโครงการ/ กิจกรรม -ประสานงาน กับผู้เกี่ยวข้อง -พัสดุ ดำเนินการ จัดซื้อจัดจ้าง -ดำเนิน กิจกรรมตาม แผน -สรุปรายงาน ผล | โรงเรียนมี -สถานที่พร้อม -อุปกรณ์พร้อม -บุคลากรพร้อม -สิ่งอำนวยความสะดวก สะดวกพร้อม -ผลการเรียน ของนักเรียน สัมฤทธิ์ผล | ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2561 ถึง 30 กันยายน 2562 | โรงเรียนทุ่งฝน วิทยาคาร อำเภอทุ่งฝน จังหวัดอุดรธานี | 133,500 | งานวิชาการ, งานแนะแนว |

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางสาวสุกัญญา นามวงษา) (นางคำปุ่น ทิพย์โชติ)
 หัวหน้างานวิชาการ ตำแหน่งครูชำนาญการพิเศษ ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางสาวเข็มสิริธร โทวันนังธนชัย) (นายนิรันดร์ อรปัญญา)
 หัวหน้างานแผนงานงบประมาณ หัวหน้าการเงิน

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
 (นางสาวสุกัญญา นามวงษา) (นางชุตติมา ปราบมนตรี)
 หัวหน้างานวิชาการ ผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งฝนวิทยาคาร

5. โครงการพัฒนาหลักสูตรการศึกษา

กลยุทธ์หลักโรงเรียน ข้อ 1 กลยุทธ์ย่อย ข้อ 1.1 และ 1.2 มาตรฐานการศึกษา ข้อ 1
 ผู้รับผิดชอบโครงการ โรงเรียนทุ่งฝนวิทยาคาร ระยะเวลาดำเนินงานตลอดปีการศึกษา

| สาระสำคัญโดยสรุป (Narrative Summary) | ตัวชี้วัดแสดงเวลา ปริมาณ คุณภาพ สถานที่ (Objectively Verifiable) | แหล่งข้อมูล อ้างอิง (Mean of Verification) | ฐานคิดที่สำคัญ (Important Assumption) |
|---|--|---|--|
| จุดมุ่งหมายระดับแผนงาน (Program goal) พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการ จัดการเรียนรู้เชิงบูรณาการโดย ทุกหลักสูตรปรับเนื้อหาวิชา พื้นฐานให้เข้มข้นเทียบเคียงกับ มาตรฐานสากล พัฒนาผู้เรียนให้ มีความรู้ความสามารถ คุณ ลักษณะอันพึงประสงค์และทักษะ การดำรงชีวิตได้ตามศักยภาพ | โรงเรียนเรียนจัดการเรียนการ สอนตามหลักสูตร มาตรฐานสากลจัดการเรียน การสอนเน้นผู้เรียนให้มีความ เป็นเลิศด้านวิชาการสามารถ ประยุกต์เทคโนโลยีมาใช้เพื่อ การศึกษาค้นคว้าได้อย่าง เหมาะสม | -ผลสอบ O-NET -รายงานคุณภาพ การศึกษา -ผลการประเมิน ภายนอกรอบ 3 | - คณะกรรมการ การศึกษาชั้น พื้นฐานให้การ สนับสนุน - สนองการบริหาร จัดการตามหลัก ปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียง - นักเรียน/ครูให้ การสนับสนุน |
| จุดมุ่งหมายระดับโครงการ (Project Purpose) | โรงเรียนเรียนจัดการเรียนการ สอนตามหลักสูตร | -ผลสอบ O-NET -รายงานคุณภาพ | - คณะกรรมการ การศึกษาชั้น |

| | | | |
|--|---|--|--|
| -พัฒนาหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐานพ.ศ.2551 สู่โรงเรียนมาตรฐานสากลจัดการ เรียนการสอนโดยนำเทคโนโลยี มาประยุกต์ใช้อย่างสอดคล้อง กับการศึกษาในทศวรรษที่ 2 | มาตรฐานสากลจัดการเรียน การสอนเน้นผู้เรียนให้มีความ เป็นเลิศด้านวิชาการสามารถ ประยุกต์เทคโนโลยีมาใช้เพื่อ การศึกษาค้นคว้าได้อย่าง เหมาะสม | การศึกษา -ผลการประเมิน ภายนอก รอบ 3 | พื้นฐานให้การ สนับสนุน - สนองการบริหาร จัดการตามหลัก ปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียง - นักเรียน/ครูให้ การสนับสนุน |
| ผลผลิต (Outputs) -นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนสูงผ่านมาตรฐานการศึกษา แห่งชาติ | นักเรียนร้อยละ 80 มีผลการ เรียนผ่านเกณฑ์มาตรฐาน การศึกษาแห่งชาติ | สรุปผลการ ประเมินโรงเรียน ภายนอก รอบ 3 | โรงเรียนมีความ พร้อมนักเรียนมี ความพึงพอใจ |
| ทรัพยากรและกิจกรรม (Inputs Activities) 1. เสนอโครงการต่อ คณะกรรมการการศึกษาขั้น พื้นฐาน เพื่อขอความเห็นชอบ 2. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ 3. สรุปและรายงานผล | งบประมาณ 220,000 บาท | -การเงินของ โรงเรียน | โรงเรียนมีความ พร้อมนักเรียนมี ความพึงพอใจ |

ประมาณการค่าวัสดุครุภัณฑ์โครงการพัฒนาหลักสูตรการศึกษา



| ทรัพยากรโครงการ | | | | | งบประมาณ | |
|-----------------|--|-----------------|----------|-----------|-----------------------|--------------------|
| ที่ | รายการ | จำนวนเงิน (บาท) | | | แหล่ง งบประมาณ | จำนวนเงิน (บาท) |
| | | วัสดุ | ครุภัณฑ์ | ค่าใช้สอย | | |
| | งานวิชาการ | | | | | |
| 1 | จัดกิจกรรม ลด เวลาเรียน เพิ่ม เวลาู้ | - | - | - | เรียนฟรี (วิชาการ) | - |
| 2 | จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์สำนัก วิชาการ | 150,000 | - | - | 20% | 150,000 |
| 3 | พิธีมอบ ประกาศนียบัตร | 10,000 | | 10,000 | อุดหนุน | 20,000 |



| | | | | | | |
|-----|--------------------|--------|--|--------|---------|---------|
| | และปัจฉิมนิเทศ | | | | | |
| | งานแนะแนว | | | | | |
| 4 | Open House | | | 25,000 | อุดหนุน | 25,000 |
| | งานบริหารทั่วไป | | | | | |
| 5 | จัดซื้อวัสดุธุรการ | 25,000 | | | อุดหนุน | 25,000 |
| รวม | | | | | | 220,000 |



ปฏิทินแผนปฏิบัติงานโครงการ

| กิจกรรม/ ขั้นตอนการ ปฏิบัติ | ผลผลิตที่ได้จาก กิจกรรมใน โครงการ | ระยะเวลา ดำเนินการ | สถานที่ | ค่าใช้จ่าย (บาท) | ผู้ปฏิบัติ |
|--|---|--|--|---------------------|--|
| 1. เสนอ โครงการต่อ คณะกรรมการ สถานศึกษาชั้น | โรงเรียนมี -สถานที่พร้อม -อุปกรณ์พร้อม -บุคลากรพร้อม | ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2561 ถึง 30 กันยายน 2562 | โรงเรียนทุ่งฝน วิทยาคาร อำเภอทุ่งฝน จังหวัดอุดรธานี | 220,000 | งานวิชาการ, งานแนะแนว, งานบริหาร ทั่วไป |

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|
| พื้นฐาน เพื่อขอ ความเห็นชอบ 2. ดำเนินการ ตามโครงการ/ กิจกรรม -ประสานงาน กับผู้เกี่ยวข้อง -พัสดุ ดำเนินการ จัดซื้อจัดจ้าง -ดำเนิน กิจกรรมตาม แผน -สรุปรายงาน ผล | -สิ่งอำนวยความสะดวก สะดวกพร้อม -ผลการเรียน ของนักเรียน สมฤทธิ์ผล | | | | |
|--|--|--|--|--|--|

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางสาวสุกัญญา นามวงษา) (นางคำปุ่น ทิพย์โชติ)
 หัวหน้างานวิชาการ ตำแหน่งครูชำนาญการพิเศษ ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางสาวเข็มสิริธร โทวันนังธนชญ์) (นายนิรันดร์ อรปัญญา)
 หัวหน้างานแผนงานงบประมาณ หัวหน้าการเงิน

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
 (นายสัญญา สุริยภา) (นางชุตินา ประบมนตรี)
 หัวหน้างานบริหารทั่วไป ผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งฝนวิทยาคาร

6. โครงการพัฒนาการคุณธรรมจริยธรรมทักษะชีวิตและวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
 กลยุทธ์หลักโรงเรียน ข้อ 1 กลยุทธ์ย่อย ข้อ 1.2 มาตรฐานการศึกษา ข้อ 1
 ผู้รับผิดชอบโครงการ โรงเรียนทุ่งฝนวิทยาคาร ระยะเวลาดำเนินงานตลอดปีการศึกษา

| สาระสำคัญโดยสรุป (Narrative Summary) | ตัวชี้วัดแสดงเวลา ปริมาณคุณภาพ สถานที่ (Objectively Variable) | แหล่งข้อมูล อ้างอิง (Mean of Verification) | ฐานคติที่สำคัญ (Important Assumption) |
|--|---|---|--|
| <p>จุดมุ่งหมายระดับแผนงาน (Program goal)</p> <p>พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้เชิงบูรณาการโดยทุกหลักสูตรปรับเนื้อหาวิชาพื้นฐานให้เข้มข้นเทียบเคียงกับมาตรฐานสากล พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถ คุณลักษณะอันพึงประสงค์และทักษะการดำรงชีวิตได้ตามศักยภาพ</p> | <p>โรงเรียนเรียนจัดการเรียนการสอนโดยปลูกฝังคุณธรรม สำนึกความเป็นไทยและวิถีชีวิตตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง โดยเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ ซื่อสัตย์สุจริตมีระเบียบวินัยใฝ่เรียนรู้มุ่งการทำงานรักความเป็นไทยมีจิตบริการ</p> | <p>-ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน -รายงานคุณภาพการศึกษา -การแสดงออกด้านความประพฤติ มีสัมมาคารวะและดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง</p> | <ul style="list-style-type: none"> - คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้การสนับสนุน - สนองการบริหารจัดการตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง - นักเรียน/ครูให้การสนับสนุน |
| <p>จุดมุ่งหมายระดับโครงการ (Project Purpose)</p> <p>-นักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรม สำนึกความเป็นไทยและวิถีชีวิตตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง โดยสร้างเสริมคุณธรรม จริยธรรม รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ซื่อสัตย์สุจริตมีระเบียบวินัยใฝ่เรียนรู้มุ่งการทำงานรักความเป็นไทยมีจิตบริการ</p> | <p>โรงเรียนเรียนจัดการเรียนการสอนโดยปลูกฝังคุณธรรม สำนึกความเป็นไทยและวิถีชีวิตตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง โดยเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ ซื่อสัตย์สุจริตมีระเบียบวินัยใฝ่เรียนรู้มุ่งการทำงานรักความเป็นไทยมีจิตบริการ</p> | <p>-ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน -รายงานคุณภาพการศึกษา -การแสดงออกด้านความประพฤติ มีสัมมาคารวะและดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง</p> | <ul style="list-style-type: none"> - คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้การสนับสนุน - สนองการบริหารจัดการตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง - นักเรียน/ครูให้การสนับสนุน |
| <p>ผลผลิต (Outputs)</p> | <p>นักเรียนร้อยละ 90 มีผล</p> | <p>สรุปผลการ</p> | <p>ผู้ปกครอง นักเรียน ชุมชนมีเจต</p> |

| | | | |
|--|--|---|--|
| -นักเรียนมีความประพฤติดีมี คุณธรรมจริยธรรมและ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ | การเรียนรู้ผ่านเกณฑ์ มาตรฐานการศึกษา แห่งชาติ | ประเมิน โรงเรียน ภายนอกรอบ3 | คดีที่ติดต่อโรงเรียน |
| สาระสำคัญโดยสรุป (Narrative Summary) | ตัวชี้วัดแสดงเวลา ปริมาณคุณภาพ สถานที่ (Objectively Varifiable) | แหล่งข้อมูล อ้างอิง (Mean of Verification) | ฐานคดีที่สำคัญ (Important Assumption) |
| ทรัพยากรและกิจกรรม (Inputs Activities) 1. เสนอโครงการต่อ คณะกรรมการการศึกษาขั้น พื้นฐาน เพื่อขอความเห็นชอบ 2. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ 3. สรุปและรายงานผล | งบประมาณ 310,450 บาท | -การเงินของ โรงเรียน | ผู้ปกครอง นักเรียน ชุมชนมีเจต คติที่ดีกับโรงเรียน |

ประมาณการค่าวัสดุครุภัณฑ์โครงการพัฒนาการคุณธรรมจริยธรรมทักษะชีวิตและวิถีชีวิตตาม
หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง



| ทรัพยากรโครงการ | | | | งบประมาณ | | |
|-----------------|--|-----------------|----------|-----------|-------------------|------------------------|
| ที่ | รายการ | จำนวนเงิน (บาท) | | | แหล่ง งบประมาณ | จำนวน เงิน (บาท) |
| | | วัสดุ | ครุภัณฑ์ | ค่าใช้สอย | | |
| | งานวิชาการ | | | | | |
| 1 | ศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง | 30,000 | | | อุดหนุน | 30,000 |
| | งานกิจการนักเรียน | | | | | |
| 2 | ทัศนศึกษา | 147,230 | | | อุดหนุน | 147,230 |
| 3 | รณรงค์ต่อต้านการสูบบุหรี่และป้องกันปัญหายาเสพติด | 5,000 | | | อุดหนุน | 5,000 |
| 4 | พัฒนางานส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน | 5,000 | | | อุดหนุน | 5,000 |
| 5 | วัยเรียน วัยใส ชับซี่ปลอดภัยรู้วินัยจราจร | 6,640 | | | อุดหนุน | 6,640 |
| 6 | จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์วันสำคัญ | 12,900 | | | อุดหนุน | 12,900 |
| 7 | ส่งเสริมพระพุทธศาสนา เนื่องในวันวิสาขบูชา | - | | | | - |
| 8 | เทิดพระเกียรติวันแม่แห่งชาติ | 11,020 | | | อุดหนุน | 11,020 |
| 9 | พิธีวันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษา ร.9 | 1,000 | | | อุดหนุน | 1,000 |
| 10 | วันเฉลิมพระชนมพรรษา ร.10 | 4,800 | | | อุดหนุน | 4,800 |
| 11 | วันไหว้ครู ปี 2562 | 3,000 | | | อุดหนุน | 3,000 |
| | กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน | | | | | |
| 12 | เดินทางไกลและอยู่ค่ายพักแรมลูกเสือ | 42,400 | | | อุดหนุน | 42,400 |
| 13 | ลูกเสือต้านยาเสพติด | 3,000 | | | อุดหนุน | 3,000 |
| 14 | กิจกรรมค่ายผู้บำเพ็ญประโยชน์ | 23,460 | | | อุดหนุน | 23,460 |
| 15 | กิจกรรมวิชาการ | 5,000 | | | อุดหนุน | 5,000 |



| กลุ่มสาระฯ สังคมศึกษา | | | | | | |
|-----------------------|---|-------|-------|-------|---------|---------|
| 16 | ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ประจำปีการศึกษา 2562 | 4,000 | 3,000 | 3,000 | อุดหนุน | 10,000 |
| รวม | | | | | | 310,450 |



ปฏิทินแผนปฏิบัติงานโครงการ

| กิจกรรม/ ขั้นตอนการ ปฏิบัติ | ผลผลิตที่ได้จาก กิจกรรมใน โครงการ | ระยะเวลา ดำเนินการ | สถานที่ | ค่าใช้จ่าย (บาท) | ผู้ปฏิบัติ |
|--|---|--|--|---------------------|--|
| 1. เสนอ โครงการต่อ คณะกรรมการ สถานศึกษาชั้น พื้นฐาน เพื่อขอ ความเห็นชอบ 2. ดำเนินการ ตามโครงการ/ กิจกรรม -ประสานงาน กับผู้เกี่ยวข้อง -พัสดุ ดำเนินการ จัดซื้อจัดจ้าง -ดำเนิน กิจกรรมตาม | โรงเรียนมี -สถานที่พร้อม -อุปกรณ์พร้อม -บุคลากรพร้อม -สิ่งอำนวยความสะดวกพร้อม -ผลการเรียน ของนักเรียน สัมฤทธิ์ผล | ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2561 ถึง 30 กันยายน 2562 | โรงเรียนทุ่งฝน วิทยาคาร อำเภอทุ่งฝน จังหวัดอุดรธานี | 310,450 | งานวิชาการ, งานกิจการ นักเรียน, กิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน, กลุ่ม สาระฯ สังคม ศึกษา |

| | | | | | |
|--------------------------|--|--|--|--|--|
| แผน -สรุปรายงาน ผล | | | | | |
|--------------------------|--|--|--|--|--|

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางสาวสุกัญญา นามวงษา) (นางคำปุ่น ทิพย์โชติ)
 หัวหน้างานวิชาการ ตำแหน่งครูชำนาญการพิเศษ ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางสาวเข็มสิริธร โทวันนังธนัญญ์) (นายนิรันดร์ อรปัญญา)
 หัวหน้างานแผนงานงบประมาณ หัวหน้าการเงิน

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
 (นางสาวสุกัญญา นามวงษา) (นางชุตินา ปราบมนตรี)
 หัวหน้างานวิชาการ ผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งฝนวิทยาคาร

7. โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพการเรียนการสอน

กลยุทธ์หลักโรงเรียน ข้อ 3 กลยุทธ์ย่อย ข้อ 1,2,3 มาตรฐานการศึกษา ข้อ 3

ผู้รับผิดชอบโครงการ โรงเรียนทุ่งฝนวิทยาคาร ระยะเวลาดำเนินงานตลอดปีการศึกษา

| สาระสำคัญโดยสรุป (Narrative Summary) | ตัวชี้วัดแสดงเวลา ปริมาณ คุณภาพ สถานที่ (Objectively Verifiable) | แหล่งข้อมูล อ้างอิง (Mean of Verification) | ฐานคติที่สำคัญ (Important Assumption) |
|--|--|---|---|
| จุดมุ่งหมายระดับแผนงาน (Program goal) พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการ จัดการเรียนรู้เชิงบูรณาการโดยทุก หลักสูตรปรับเนื้อหาวิชาพื้นฐานให้ เข้มข้นเทียบเคียงกับ มาตรฐานสากล พัฒนาผู้เรียนให้มี | โรงเรียนเรียนจัดการเรียนการ สอนโดยส่งเสริมและพัฒนา ความเป็นเลิศทางวิชาการ ทักษะความสามารถ อัจฉริยภาพทุกด้านของ นักเรียนเพื่อให้นักเรียน ได้รับ การพัฒนาศักยภาพอย่างทั่วถึง | -ผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน -รายงาน คุณภาพ การศึกษา | - คณะกรรมการ การศึกษาชั้น พื้นฐานให้การ สนับสนุน - สมองการ บริหารจัดการตาม หลักปรัชญา |

| | | | |
|--|---|---|---|
| ความรู้ความสามารถ คุณลักษณะ อันพึงประสงค์และทักษะการดำรง ชีวิตได้ตามศักยภาพ | และเท่าเทียมกันสามารถนำ องค์ความรู้ไปประยุกต์ใช้อย่าง มีความสุข | | เศรษฐกิจพอเพียง - นักเรียน/ครูให้ การสนับสนุน |
| จุดมุ่งหมายระดับโครงการ (Project Purpose) -ครูมีสื่อการสอนอย่างครบถ้วน สมบูรณ์ สามารถจัดกิจกรรมด้าน วิชาการได้อย่างเต็มศักยภาพ | โรงเรียนเรียนจัดการเรียนการ สอนได้อย่างสมบูรณ์ ครบ กระบวนการนักเรียนได้รับการ พัฒนาเต็มศักยภาพ | -ผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน -รายงาน คุณภาพ การศึกษา | - คณะกรรมการ การศึกษาชั้น พื้นฐานให้การ สนับสนุน - นักเรียน/ครูให้ การสนับสนุน |
| ผลผลิต (Outputs) -นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนผ่านเกณฑ์มาตรฐาน การศึกษา | นักเรียนร้อยละ 100 จบตาม หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน | สรุปผลการ ประเมินโรงเรียน ภายนอกรอบ3 | ผู้ปกครอง นักเรียน ชุมชนมี เจตคติที่ดีต่อ โรงเรียน |
| ทรัพยากรและกิจกรรม (Inputs Activities) 1. เสนอโครงการต่อคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อขอความ เห็นชอบ 2. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ 3. สรุปและรายงานผล | งบประมาณ 292,000 บาท | -การเงินของ โรงเรียน | ผู้ปกครอง นักเรียน ชุมชนมี เจตคติที่ดีกับ โรงเรียน |

ประมาณการค่าวัสดุครุภัณฑ์โครงการส่งเสริมและพัฒนาการเรียนการสอน

| ทรัพยากรโครงการ | | | | | งบประมาณ | |
|-----------------|----------------------|-----------------|----------|-----------|-------------------|--------------------|
| ที่ | รายการ | จำนวนเงิน (บาท) | | | แหล่ง งบประมาณ | จำนวนเงิน (บาท) |
| | | วัสดุ | ครุภัณฑ์ | ค่าใช้สอย | | |
| | งานวิชาการ | | | | | |
| 1 | สื่อ KKU วิชาการ | 20,000 | | | อุดหนุน | 20,000 |
| | กลุ่มสาระฯ ภาษาไทย | | | | | |
| 2 | ส่งเสริมความเป็นเลิศ | 10,000 | | | อุดหนุน | 10,000 |

| 3 | ส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน | 20,000 | | | อุดหนุน | 20,000 |
|------------------------|--|-----------------|----------|-----------|-----------------------|--------------------|
| 4 | ปรับปรุงห้องปฏิบัติการ | 30,000 | | | อุดหนุน | 30,000 |
| | กลุ่มสาระฯ วิทยาศาสตร์ | | | | | |
| 5 | ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน วิทยาศาสตร์ | 15,000 | | | อุดหนุน | 15,000 |
| 6 | งานซื้อสารเคมี-อุปกรณ์ ห้อง วิทยาศาสตร์ | 50,000 | | | อุดหนุน | 50,000 |
| | กลุ่มสาระฯ สังคมศึกษา | | | | | |
| 7 | ส่งเสริมความตระหนักรู้การเป็น พลเมืองอาเซียน | 5,000 | | 3,000 | อุดหนุน | 8,000 |
| 8 | ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพการ เรียนการสอน | 2,500 | | 2,500 | อุดหนุน | 5,000 |
| | กลุ่มสาระฯ ภาษาต่างประเทศ | | | | | |
| 9 | สื่ออุปกรณ์เกมหมากกระดาน โครสเวิร์ด คำคมและเอแมท | | 9,000 | | อุดหนุน | 9,000 |
| 10 | ภาษาอังกฤษและภาษาจีนวันละ คำ | - | - | - | เรียนฟรี (วิชาการ) | วิชาการ |
| 11 | ผลิตสื่อการสอน | 5,000 | | | อุดหนุน | 5,000 |
| | กลุ่มสาระฯ ดนตรี-นาฏศิลป์ | | | | | |
| 12 | การพัฒนาสื่อการสอนดนตรี | 20,000 | | | อุดหนุน | 20,000 |
| 13 | จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์นาฏศิลป์ | 10,000 | | | อุดหนุน | 10,000 |
| | กลุ่มสาระฯ สุขศึกษา-พลศึกษา | | | | | |
| 14 | ส่งเสริมกีฬาฟุตบอล | 10,000 | | 10,000 | อุดหนุน | 20,000 |
| 15 | เซปักตะกร้อหญิง | 10,000 | | | อุดหนุน | 10,000 |
| 16 | วอลเลย์บอลชายหาด | | | 10,000 | อุดหนุน | 10,000 |
| | กลุ่มสาระฯ การงานและ เทคโนโลยี | | | | | |
| 17 | จัดซื้อเครื่องมืออุปกรณ์ที่ใช้เป็น สื่อการเรียนการสอน | | 10,000 | | อุดหนุน | 10,000 |
| ทรัพยากรโครงการ | | | | | งบประมาณ | |
| ที่ | รายการ | จำนวนเงิน (บาท) | | | แหล่ง งบประมาณ | จำนวนเงิน (บาท) |
| | | วัสดุ | ครุภัณฑ์ | ค่าใช้สอย | | |
| 18 | จัดซื้อเครื่องมืออุปกรณ์ที่ใช้เป็น | | 10,000 | | อุดหนุน | 10,000 |

| | | | | | | |
|-----|---|--------|--------|--|---------|---------|
| | สื่อการสอนงานสิ่งประดิษฐ์ | | | | | |
| 19 | จัดซื้ออุปกรณ์ห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์ 1 | | 10,000 | | อุดหนุน | 10,000 |
| | กลุ่มสาระฯคณิตศาสตร์ | | | | | |
| 20 | ปรับปรุงห้องปฏิบัติการ คณิตศาสตร์ | 20,000 | | | | 20,000 |
| รวม | | | | | | 292,000 |

ปฏิทินแผนปฏิบัติงานโครงการ

| กิจกรรม/ขั้นตอนการปฏิบัติ | ผลผลิตที่ได้จาก กิจกรรมในโครงการ | ระยะเวลา ดำเนินการ | สถานที่ | ค่าใช้จ่าย (บาท) | ผู้ปฏิบัติ |
|--|--|--|--|---------------------|---|
| 1. เสนอโครงการต่อ คณะกรรมการสถานศึกษาชั้น พื้นฐาน เพื่อขอความเห็นชอบ 2. ดำเนินการตามโครงการ/ กิจกรรม -ประสานงานกับผู้เกี่ยวข้อง -พัสดุดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง -ดำเนินกิจกรรมตามแผน -สรุปรายงานผล | โรงเรียนมี -สถานที่พร้อม -อุปกรณ์พร้อม -บุคลากรพร้อม -สิ่งอำนวยความสะดวก สะดวกพร้อม -ผลการเรียนของ นักเรียนสัมฤทธิ์ผล | ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2561 ถึง 30 กันยายน 2562 | โรงเรียนทุ่งฝน วิทยาการ อำเภอทุ่งฝน จังหวัดอุดรธานี | 292,000 | งานวิชาการ, และกลุ่ม สาระฯ และ ทุกกลุ่มสาระ การเรียนรู้ |

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวสุกัญญา นามวงษา)

(นางคำปุ่น ทิพย์โชติ)

หัวหน้างานวิชาการ

ตำแหน่งครูชำนาญการพิเศษ ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวเข็มสิริธร โทวันนังธนัญญ์)

(นายนิรันดร์ อรปัญญา)

หัวหน้างานแผนงานงบประมาณ

หัวหน้าการเงิน

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวสุกัญญา นามวงษา)

(นางชุตติมา ปราบมนตรี)

หัวหน้างานวิชาการ

ผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งฝนวิทยาคาร

8. โครงการพัฒนาอัจฉริยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

กลยุทธ์หลักโรงเรียน ข้อ 1 กลยุทธ์ย่อย ข้อ 1.1 และ 1.2 มาตรฐานการศึกษา ข้อ 1

ผู้รับผิดชอบโครงการ โรงเรียนทุ่งฝนวิทยาคาร ระยะเวลาดำเนินงานตลอดปีการศึกษา

| สาระสำคัญโดยสรุป (Narrative Summary) | ตัวชี้วัดแสดงเวลา ปริมาณคุณภาพ สถานที่ (Objectively Variable) | แหล่งข้อมูลอ้างอิง (Mean of Verification) | ฐานคติที่สำคัญ (Important Assumption) |
|--|---|---|--|
| จุดมุ่งหมายระดับแผนงาน (Program goal) พัฒนาหลักสูตรและ กระบวนการจัดการเรียนรู้เชิง บูรณาการโดยทุกหลักสูตรปรับ เนื้อหาวิชาพื้นฐานให้เข้มข้น เทียบเคียงกับมาตรฐานสากล พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ความสามารถ คุณลักษณะอัน พึงประสงค์และทักษะการดำรง ชีวิตได้ตามศักยภาพ | โรงเรียนเรียนจัดการ เรียนการสอนโดย ส่งเสริมและพัฒนาความ เป็นเลิศทางวิชาการ ให้ นักเรียนสู่ความเป็น อัจฉริยะ มีทักษะ ความสามารถนำความรู้ ไปประยุกต์ใช้อย่างมี ความสุขในสังคมโลก วิวัฒน์ | -ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน -รายงานคุณภาพ การศึกษา | - คณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐานให้ การสนับสนุน - สรองการบริหาร จัดการตามหลักปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง - นักเรียน/ครูให้การ สนับสนุน |
| จุดมุ่งหมายระดับโครงการ (Project Purpose) -โรงเรียนจัดกิจกรรมส่งเสริม ด้านวิชาการอย่างเข้ม ครุมีสื่อ การสอนอย่างครบถ้วนสมบูรณ์ นักเรียนรับรองความรู้ ด้าน วิชาการได้อย่างเต็มศักยภาพ | โรงเรียนเรียนจัดการ เรียนการสอนได้อย่าง สมบูรณ์ ครบ กระบวนการนักเรียน ได้รับการพัฒนาเต็ม ศักยภาพ | -ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน -รายงานคุณภาพ การศึกษา | - คณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐานให้ การสนับสนุน - นักเรียน/ครูให้การ สนับสนุน |
| ผลผลิต (Outputs) -นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางด้าน การเรียนรู้ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน การศึกษา | -นักเรียนร้อยละ 100 จบตามหลักสูตร การศึกษาขั้นพื้นฐาน -นักเรียนมีทักษะ ความสามารถพิเศษด้าน วิชาการต่างๆ | สรุปผลการประเมิน โรงเรียนภายนอกรอบ3 | ผู้ปกครอง นักเรียน ชุมชนมีเจตคติที่ดีต่อ โรงเรียน |
| ทรัพยากรและกิจกรรม | งบประมาณ | -การเงินของโรงเรียน | ผู้ปกครอง นักเรียน |

| | | | |
|--|-------------|--|-----------------------------------|
| (Inputs Activities) 1. เสนอโครงการต่อ คณะกรรมการการศึกษาขั้น พื้นฐาน เพื่อขอความเห็นชอบ 2. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ 3. สรุปและรายงานผล | 231,291 บาท | | ชุมชนมีเจตคติที่ดีกับ โรงเรียน |
|--|-------------|--|-----------------------------------|

ประมาณการค่าวัสดุครุภัณฑ์โครงการพัฒนาอัจฉริยภาพนักเรียนด้านวิชาการ

| ทรัพยากรโครงการ | | | | | งบประมาณ | |
|-----------------|---|-----------------|----------|-----------|-----------------------|--------------------|
| ที่ | รายการ | จำนวนเงิน (บาท) | | | แหล่ง งบประมาณ | จำนวนเงิน (บาท) |
| | | วัสดุ | ครุภัณฑ์ | ค่าใช้สอย | | |
| | งานวิชาการ | | | | | |
| 1 | แข่งขันทักษะทางวิชาการระดับ เขตพื้นที่/ระดับชาติ | 72,611 | | | เรียนฟรี (วิชาการ) | 72,611 |
| | กลุ่มสาระฯ ภาษาไทย | | | | | |
| 2 | วันภาษาไทยแห่งชาติ | 20,000 | | | อุดหนุน | 20,000 |
| | กลุ่มสาระฯ วิทยาศาสตร์ | | | | | |
| 6 | วันวิทยาศาสตร์แห่งชาติ | 20,000 | | | อุดหนุน | 20,000 |
| 7 | กิจกรรมค่ายดูดาว | 21,680 | | | อุดหนุน | 21,680 |
| | กลุ่มสาระฯ สังคมศึกษา | | | | | |
| 11 | ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ | 5,000 | | 2,000 | อุดหนุน | 7,000 |
| | กลุ่มสาระฯ ภาษาต่างประเทศ | | | | | |
| 16 | ค่ายภาษาอังกฤษ ภาษาจีน แบบ เข้ม | | | 40,000 | อุดหนุน | 40,000 |
| 17 | สัปดาห์ภาษาต่างประเทศ วัน คริสต์มาส | 10,000 | | | อุดหนุน | 10,000 |
| | กลุ่มสาระฯ ดนตรี-นาฏศิลป์ | | | | | |
| 19 | ค่ายนาฏศิลป์ไทย | 15,000 | | | อุดหนุน | 15,000 |
| | กลุ่มสาระฯ สุขศึกษา-พลศึกษา | | | | | |
| 21 | กีฬาและนันทนาการ | 20,000 | | | อุดหนุน | 20,000 |
| | กลุ่มสาระฯ การงานและ เทคโนโลยี | | | | | |
| 29 | เตรียมความพร้อมในการจัดทำ | 5,000 | | | อุดหนุน | 5,000 |

| | | | | | |
|---------------------------|--|--|--|--|---------|
| แฟ้มสะสมผลงาน (Portfolio) | | | | | |
| รวม | | | | | 231,291 |

ปฏิทินแผนปฏิบัติงานโครงการ

| กิจกรรม/ขั้นตอนการปฏิบัติ | ผลผลิตที่ได้จากกิจกรรมในโครงการ | ระยะเวลาดำเนินการ | สถานที่ | ค่าใช้จ่าย (บาท) | ผู้ปฏิบัติ |
|--|---|---|--|------------------|---|
| 1. เสนอโครงการต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อขอความเห็นชอบ 2. ดำเนินการตามโครงการ/ กิจกรรม -ประสานงานกับผู้เกี่ยวข้อง -พัสดุดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง -ดำเนินกิจกรรมตามแผน -สรุปรายงานผล | โรงเรียนมี -สถานที่พร้อม -อุปกรณ์พร้อม -บุคลากรพร้อม -สิ่งอำนวยความสะดวกพร้อม -ผลการเรียนของนักเรียน สัมฤทธิ์ผล | ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2561 ถึง 30 กันยายน 2562 | โรงเรียนทุ่งฝน วิทยาการ อำเภอทุ่งฝน จังหวัดอุดรธานี | 231,291 | งานวิชาการ, และกลุ่มสาระฯ และทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ |

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ

(นางสาวสุกัญญา นามวงษา)



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางคำปุ่น ทิพย์โชติ)

หัวหน้างานวิชาการ

ตำแหน่งครูชำนาญการพิเศษ ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวเข็มสิริธร โทวันนังธัญญ์)

(นายนิรันดร์ อรปัญญา)

หัวหน้างานแผนงานงบประมาณ

หัวหน้าการเงิน

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวสุกัญญา นามวงษา)

(นางชุตีมา ปราบมนตรี)

หัวหน้างานวิชาการ

ผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งฝนวิทยาคาร

9. โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

กลยุทธ์หลักโรงเรียน ข้อ 3 กลยุทธ์ย่อย ข้อ 1, 2, 3 มาตรฐานการศึกษา ข้อ 3

ผู้รับผิดชอบโครงการ โรงเรียนทุ่งฝนวิทยาคาร ระยะเวลาดำเนินงานตลอดปีการศึกษา

| สาระสำคัญโดยสรุป (Narrative Summary) | ตัวชี้วัดแสดงเวลา ปริมาณคุณภาพ สถานที่ (Objectively Verifiable) | แหล่งข้อมูลอ้างอิง (Mean of Verification) | ฐานคติที่สำคัญ (Important Assumption) |
|--|---|---|--|
| จุดมุ่งหมายระดับแผนงาน (Program goal) -พัฒนาครูและบุคลากร ทางการศึกษา อย่างเป็นระบบ เพื่อเพิ่ม ศักยภาพ ทักษะวิชาชีพ ความสามารถในการ จัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ | โรงเรียนเรียนจัดการ เรียนการสอนโดย ส่งเสริมและพัฒนาความ เป็นเลิศทางวิชาการ ให้ นักเรียนสู่ความเป็น อัจฉริยะ มีทักษะ ความสามารถนำความรู้ ไปประยุกต์ใช้อย่างมี | -ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน -รายงานคุณภาพ การศึกษา | - คณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐานให้ การสนับสนุน - สนองการบริหาร จัดการตามหลักปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง - นักเรียน/ครูให้การ สนับสนุน |

| | | | |
|--|---|---|---|
| | ความสุขในสังคมโลก วิวัฒน์ | | |
| จุดมุ่งหมายระดับโครงการ (Project Purpose) -พัฒนาครูและบุคลากร ทางการศึกษา อย่างเป็นระบบ เพื่อเพิ่ม ศักยภาพ ทักษะวิชาชีพ ความสามารถในด้านการ จัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ | โรงเรียนเรียนจัดการ เรียนการสอนได้อย่าง สมบูรณ์ ครบ กระบวนการนักเรียน ได้รับการพัฒนาเต็ม ศักยภาพ | -ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน -รายงานคุณภาพ การศึกษา | - คณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐานให้ การสนับสนุน - นักเรียน/ครูให้การ สนับสนุน |
| ผลผลิต (Outputs) -บุคลากรผู้มีความรู้ปฏิบัติ หน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถพัฒนาตนเองเพื่อ ความเป็นครูมืออาชีพ เกิด ประโยชน์สูงสุดแก่นักเรียน | -บุคลากร ร้อยละ 100 ได้รับการพัฒนาศักยภาพให้ เป็นครูมืออาชีพ | สรุปผลการประเมิน โรงเรียนภายนอกรอบ3 | ผู้ปกครอง นักเรียน ชุมชนมีเจตคติที่ดีต่อ โรงเรียน |
| ทรัพยากรและกิจกรรม (Inputs Activities) 1. เสนอโครงการต่อ คณะกรรมการการศึกษาขั้น พื้นฐาน เพื่อขอความเห็นชอบ 2. ดำเนินกิจกรรมตาม โครงการ 3. สรุปและรายงานผล | งบประมาณ 134,029 บาท | -การเงินของโรงเรียน | ผู้ปกครอง นักเรียน ชุมชนมีเจตคติที่ดีกับ โรงเรียน |

ประมาณการค่าวัสดุครุภัณฑ์โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

| ทรัพยากรโครงการ | | | | | งบประมาณ | |
|-----------------|--------------------------------|-----------------|----------|-----------|-------------------|--------------------|
| ที่ | รายการ | จำนวนเงิน (บาท) | | | แหล่ง งบประมาณ | จำนวนเงิน (บาท) |
| | | วัสดุ | ครุภัณฑ์ | ค่าใช้สอย | | |
| | งานบุคคล | | | | | |
| 1 | ส่งเสริมให้ครู พัฒนาตนเอง | | | 30,000 | อุดหนุน | 30,000 |
| 2 | ศึกษาดูงานระบบ บริหารจัดการ | | | 104,029 | อุดหนุน | 104,029 |

| | |
|-----|---------|
| รวม | 134,029 |
|-----|---------|

ปฏิทินแผนปฏิบัติงานโครงการ

| กิจกรรม/ขั้นตอนการปฏิบัติ | ผลผลิตที่ได้จากกิจกรรมในโครงการ | ระยะเวลาดำเนินการ | สถานที่ | ค่าใช้จ่าย (บาท) | ผู้ปฏิบัติ |
|--|---|---|---|------------------|------------|
| 1. เสนอโครงการต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อขอความเห็นชอบ 2. ดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรม -ประสานงานกับผู้เกี่ยวข้อง -พัสดุดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง -ดำเนินกิจกรรมตามแผน -สรุปรายงานผล | โรงเรียนมี -สถานที่พร้อม -อุปกรณ์พร้อม -บุคลากรพร้อม -สิ่งอำนวยความสะดวกพร้อม -ผลการเรียนของนักเรียนสัมฤทธิ์ผล | ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2561 ถึง 30 กันยายน 2562 | โรงเรียนทุ่งฝน วิทยาคาร อำเภอทุ่งฝน จังหวัดอุดรธานี | 134,029 | งานบุคคล |

ลงชื่อ

(นางนริสา เสียงเพราะ)

หัวหน้างานบุคคล

ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ

(นางคำปุ่น ทิพย์โชติ)

ตำแหน่งครูชำนาญการพิเศษ ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ

(นางสาวเข็มสิริธร โทวันนังธัญญ์)

หัวหน้างานแผนงานงบประมาณ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ

(นายนิรันดร์ อรปัญญา)

หัวหน้าการเงิน

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ

(นายสัญญา สุริยภา)

หัวหน้างานบริหารทั่วไป

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ

(นางชุตินา ปราบมนตรี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งฝนวิทยาคาร

ผู้อนุมัติโครงการ

10. โครงการเสริมสร้างขวัญกำลังใจแก่บุคลากร

กลยุทธ์หลักโรงเรียน ข้อ 2 กลยุทธ์ย่อย ข้อ 4 มาตรฐานการศึกษา ข้อ 2

ผู้รับผิดชอบโครงการ โรงเรียนทุ่งฝนวิทยาคาร ระยะเวลาดำเนินงานตลอดปีการศึกษา

| | | | |
|------------------|-------------------|--------------------|----------------|
| สาระสำคัญโดยสรุป | ตัวชี้วัดแสดงเวลา | แหล่งข้อมูลอ้างอิง | ฐานคิดที่สำคัญ |
|------------------|-------------------|--------------------|----------------|

| (Narrative Summary) | ปริมาณคุณภาพ สถานที่ (Objectively Varifiable) | (Mean of Verification) | (Important Assumption) |
|--|---|--|--|
| จุดมุ่งหมายระดับแผนงาน (Program goal) -พัฒนาครูและบุคลากร ทางการศึกษา อย่างเป็นระบบ เพื่อเพิ่ม ศักยภาพ ทักษะวิชาชีพ ความสามารถในการ จัดการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ | บุคลากรมีวิสัยทัศน์ที่ กว้างไกล สามารถ จัดการเรียนรู้ได้ตาม หลักสูตร เป็นครูมืออาชีพ อาชีพใช้ภาษาอังกฤษใน การจัดการเรียนการสอน และมีสุขภาพแข็งแรง | -ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน -รายงานคุณภาพ การศึกษา -สุขภาพอนามัยของครู | - คณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐานให้ การสนับสนุน - สนองการบริหาร จัดการตามหลักปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง - นักเรียน/ครูให้การ สนับสนุน |
| จุดมุ่งหมายระดับโครงการ (Project Purpose) -พัฒนาครูและบุคลากร ทางการศึกษา อย่างเป็นระบบ เพื่อเพิ่ม ศักยภาพ ทักษะวิชาชีพ ความสามารถในการ จัดการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ | บุคลากรมีความสุขกายใจ ดี มีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกล สามารถใช้ความรู้ด้าน การวิจัยมาใช้ในการ เรียนการสอนได้อย่างมี ประสิทธิภาพ | -ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน -รายงานคุณภาพ การศึกษา -สุขภาพอนามัยของครู | - คณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐานให้ การสนับสนุน - นักเรียน/ครูให้การ สนับสนุน |
| ผลผลิต (Outputs) -บุคลากรผู้มีความรู้ปฏิบัติ หน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถพัฒนาตนเองเพื่อ ความเป็นครูมืออาชีพ เกิด ประโยชน์สูงสุดแก่นักเรียน | -บุคลากร ร้อยละ 100 มีสุขภาพแข็งแรงและ ได้รับการพัฒนา ศักยภาพให้เป็นครูมืออาชีพ | -สรุปผลการประเมิน โรงเรียนภายนอกรอบ3 -สุขภาพอนามัยของครู | ผู้ปกครอง นักเรียน ชุมชนมีเจตคติที่ดีต่อ โรงเรียน |
| ทรัพยากรและกิจกรรม (Inputs Activities) 1. เสนอโครงการต่อ คณะกรรมการการศึกษาขั้น พื้นฐาน เพื่อขอความเห็นชอบ 2. ดำเนินกิจกรรมตาม โครงการ 3. สรุปและรายงานผล | งบประมาณ 20,000 บาท | -การเงินของโรงเรียน | ผู้ปกครอง นักเรียน ชุมชนมีเจตคติที่ดีกับ โรงเรียน |

ประมาณการค่าวัสดุครุภัณฑ์โครงการเสริมสร้างขวัญกำลังใจแก่บุคลากร

| ทรัพยากรโครงการ | | | | | งบประมาณ | |
|-----------------|---|-----------------|----------|-----------|------------------------|--------------------|
| ที่ | รายการ | จำนวนเงิน (บาท) | | | แหล่ง งบประมาณ | จำนวนเงิน (บาท) |
| | | วัสดุ | ครุภัณฑ์ | ค่าใช้สอย | | |
| | งานบุคคล | | | | | |
| 1 | สร้างขวัญกำลังใจครูและบุคลากรในโรงเรียน | | | 20,000 | เงินสหกรณ์ โรงเรียน | 20,000 |
| รวม | | | | | | 20,000 |

ปฏิทินแผนปฏิบัติงานโครงการ

| กิจกรรม/ขั้นตอนการปฏิบัติ | ผลผลิตที่ได้จากกิจกรรมในโครงการ | ระยะเวลาดำเนินการ | สถานที่ | ค่าใช้จ่าย (บาท) | ผู้ปฏิบัติ |
|--|---|---|--|------------------|------------|
| 1. เสนอโครงการต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อขอความเห็นชอบ 2. ดำเนินการตามโครงการ/ กิจกรรม -ประสานงานกับผู้เกี่ยวข้อง -พัสดุดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง -ดำเนินกิจกรรมตามแผน -สรุปรายงานผล | โรงเรียนมี -สถานที่พร้อม -อุปกรณ์พร้อม -บุคลากรพร้อม -สิ่งอำนวยความสะดวกพร้อม -ผลการเรียนของนักเรียนสัมฤทธิ์ผล | ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2561 ถึง 30 กันยายน 2562 | โรงเรียนทุ่งฝน วิทยาการ อำเภอทุ่งฝน จังหวัดอุดรธานี | 20,000 | งานบุคคล |

ลงชื่อ

(นางนริสา เสียงเพราะ)

หัวหน้างานบุคคล

ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ

(นางคำปุ่น ทิพย์โชติ)

ตำแหน่งครูชำนาญการพิเศษ ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ


ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ


ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวเข็มสิริธร โทวันนังธนชัย)
หัวหน้างานแผนงานงบประมาณ

(นายนิรันดร์ อธิปัญญา)
หัวหน้าการเงิน

ลงชื่อ 
(นายสัญญา สุริยา)
หัวหน้างานบริหารทั่วไป

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ 
(นางชุตีมา ปราบมนตรี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งฝนวิทยาคาร

11. โครงการจัดจ้างบุคลากรทางการศึกษา

กลยุทธ์หลักโรงเรียน ข้อ 2 กลยุทธ์ย่อย ข้อ 1, 2, 3, 4, 7, 8 มาตรฐานการศึกษา ข้อ 2

ผู้รับผิดชอบโครงการ โรงเรียนทุ่งฝนวิทยาคาร ระยะเวลาดำเนินงานตลอดปีการศึกษา

| สาระสำคัญโดยสรุป (Narrative Summary) | ตัวชี้วัดแสดงเวลา ปริมาณคุณภาพ สถานที่ (Objectively Variable) | แหล่งข้อมูลอ้างอิง (Mean of Verification) | ฐานคติที่สำคัญ (Important Assumption) |
|--|---|---|--|
| จุดมุ่งหมายระดับแผนงาน (Program goal) -พัฒนาครูและบุคลากรทางการ ศึกษา อย่างเป็นระบบ เพื่อเพิ่ม ศักยภาพ ทักษะวิชาชีพ ความสามารถในด้านการ จัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ | โรงเรียนบุคลากรมี วิสัยทัศน์ที่กว้างไกล และเพียงพอกับการ จัดการเรียนการสอนทุก กลุ่มสาระและวิชา เฉพาะห้องเรียนพิเศษ | -ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน -รายงานคุณภาพ การศึกษา | - คณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐานให้ การสนับสนุน - สนองการบริหาร จัดการตามหลักปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง - นักเรียน/ครูให้การ สนับสนุน |
| จุดมุ่งหมายระดับโครงการ (Project Purpose) -พัฒนาครูและบุคลากรทางการ ศึกษา อย่างเป็นระบบ เพื่อเพิ่ม ศักยภาพ ทักษะวิชาชีพ ความสามารถในด้านการ จัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ | โรงเรียนบุคลากรมี วิสัยทัศน์ที่กว้างไกล และเพียงพอกับการ จัดการเรียนการสอนทุก กลุ่มสาระและวิชา เฉพาะห้องเรียนพิเศษ | -ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน -รายงานคุณภาพ การศึกษา | - คณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐานให้ การสนับสนุน - นักเรียน/ครูให้การ สนับสนุน |
| ผลผลิต (Outputs) -บุคลากรผู้มีความรู้ปฏิบัติ หน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถพัฒนาตนเองเพื่อความ | โรงเรียนมีบุคลากรสอน ตรงตามวิชาสาขา ร้อยละ 100 | -สรุปผลการประเมิน โรงเรียนภายนอกรอบ 3 | ผู้ปกครอง นักเรียน ชุมชนมีเจตคติที่ดีต่อ โรงเรียน |



| | | | |
|--|-------------------------|---------------------|---|
| เป็นครูมืออาชีพ เกิดประโยชน์สูงสุดแก่นักเรียน | | | |
| ทรัพยากรและกิจกรรม (Inputs Activities) 1. เสนอโครงการต่อคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อขอความเห็นชอบ 2. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ 3. สรุปและรายงานผล | งบประมาณ 360,000 บาท | -การเงินของโรงเรียน | ผู้ปกครอง นักเรียน ชุมชนมีเจตคติที่ดีกับโรงเรียน |



ประมาณการค่าวัสดุครุภัณฑ์โครงการจัดจ้างบุคลากรทางการศึกษา



| ทรัพยากรโครงการ | | | | งบประมาณ | | |
|-----------------|--|-----------------|----------|-----------|---|--------------------|
| ที่ | รายการ | จำนวนเงิน (บาท) | | | แหล่ง งบประมาณ | จำนวนเงิน (บาท) |
| | | วัสดุ | ครุภัณฑ์ | ค่าใช้สอย | | |
| | งานบุคคล | | | | | |
| 1 | จ้างบุคลากรชาวไทย (อัตราจ้าง, ลูกจ้างชั่วคราว, พนักงานทำความสะอาด) | | | 360,000 | อุดหนุน (115,120) 20% (67,000) 10%(7,000) | 360,000 |
| รวม | | | | | | 360,000 |

ปฏิทินแผนปฏิบัติงานโครงการ

| กิจกรรม/ขั้นตอนการปฏิบัติ | ผลผลิตที่ได้จากกิจกรรมในโครงการ | ระยะเวลาดำเนินการ | สถานที่ | ค่าใช้จ่าย (บาท) | ผู้ปฏิบัติ |
|--|---|---|--|------------------|------------|
| 1. เสนอโครงการต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อขอความเห็นชอบ 2. ดำเนินการตามโครงการ/ กิจกรรม -ประสานงานกับผู้เกี่ยวข้อง -พัสดุดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง -ดำเนินกิจกรรมตามแผน -สรุปรายงานผล | โรงเรียนมี -สถานที่พร้อม -อุปกรณ์พร้อม -บุคลากรพร้อม -สิ่งอำนวยความสะดวกพร้อม -ผลการเรียนของนักเรียนสัมฤทธิ์ผล | ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2561 ถึง 30 กันยายน 2562 | โรงเรียนทุ่งฝน วิทยาการ อำเภอทุ่งฝน จังหวัดอุดรธานี | 360,000 | งานบุคคล |

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางนริสา เสียงเพราะ) (นางคำปุ่น ทิพย์โชติ)
หัวหน้างานบุคคล ตำแหน่งครูชำนาญการพิเศษ ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวเข็มสิริธร โทวันนังชนัญญ์) (นายนิรันดร์ อรปัญญา)
หัวหน้างานแผนงานงบประมาณ หัวหน้าการเงิน

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสัญญา สุริยาภา) (นางชุตินา ปราบมนตรี)
หัวหน้างานบริหารทั่วไป ผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งฝนวิทยาคาร

12. โครงการส่งเสริมสนับสนุนการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

กลยุทธ์หลักโรงเรียน ข้อ 1 กลยุทธ์ย่อย ข้อ 1.1 มาตรฐานการศึกษา ข้อ 1

ผู้รับผิดชอบโครงการ โรงเรียนทุ่งฝนวิทยาคาร ระยะเวลาดำเนินงานตลอดปีการศึกษา

| สาระสำคัญโดยสรุป (Narrative Summary) | ตัวชี้วัดแสดงเวลา ปริมาณคุณภาพ สถานที่ (Objectively Variable) | แหล่งข้อมูลอ้างอิง (Mean of Verification) | ฐานคติที่สำคัญ (Important Assumption) |
|--|--|---|---|
| จุดมุ่งหมายระดับแผนงาน (Program goal) | โรงเรียน มีระบบการ บริหารจัดการที่ดีจัด | โรงเรียนบริหารระบบ ICT มีห้องต่างๆ | - คณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐานให้ |

| | | | |
|--|--|---|--|
| เพิ่มสมรรถนะของโรงเรียนในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร(ICT) เพื่อจัดกระบวนการเรียนรู้และบริหารจัดการให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียน | การศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) เพื่อจัดกระบวนการเรียนรู้และบริหารจัดการให้เกิดประโยชน์สูงสุด | - ห้องเรียนคอมพิวเตอร์ - ห้องเรียนไอที - ศูนย์วิทยบริการ - ห้องเครือข่าย อินเทอร์เน็ต - สื่อ ICT ในห้องเรียน | การสนับสนุน - ผู้ปกครองให้การสนับสนุน - นักเรียน/ครูให้การสนับสนุน |
| จุดมุ่งหมายระดับโครงการ (Project Purpose) - ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศการสื่อสารเพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการเรียนรู้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดเหมาะสมตามธรรมชาติและศักยภาพของนักเรียนทุกคน | โรงเรียน มีระบบการบริหารจัดการที่ดีจัดการศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) เพื่อจัดกระบวนการเรียนรู้และบริหารจัดการให้เกิดประโยชน์สูงสุด | โรงเรียนบริหารระบบ ICT มีห้องต่างๆ - ห้องเรียนคอมพิวเตอร์ - ห้องเรียนไอที - ศูนย์วิทยบริการ - ห้องเครือข่าย อินเทอร์เน็ต - สื่อ ICT ในห้องเรียน | - คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้การสนับสนุน - ผู้ปกครองให้การสนับสนุน - นักเรียน/ครูให้การสนับสนุน |
| ผลผลิต (Outputs) - นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีและสามารถใช้ (ICT) เพื่อสืบค้นความรู้เครือข่ายได้อย่างเป็นเลิศรวดเร็ว | นักเรียนร้อยละ 100 มีผลการเรียนผ่านเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาแห่งชาติและสามารถใช้ ICT เพื่อการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ | - สรุปผลการประเมินโรงเรียนภายนอกรอบ 3 | โรงเรียนมีความพร้อมนักเรียนพึงพอใจ |
| ทรัพยากรและกิจกรรม (Inputs Activities) 1. เสนอโครงการต่อคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อขอความเห็นชอบ 2. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ 3. สรุปและรายงานผล | งบประมาณ 7,000 บาท | - การเงินของโรงเรียน | โรงเรียนมีความพร้อมนักเรียนพึงพอใจ |



ประมาณการค่าวัสดุครุภัณฑ์โครงการส่งเสริมสนับสนุนการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ



| ทรัพยากรโครงการ | | | งบประมาณ | |
|-----------------|--------|-----------------|----------|-----------|
| ที่ | รายการ | จำนวนเงิน (บาท) | แหล่ง | จำนวนเงิน |



| | | วัสดุ | ครุภัณฑ์ | ค่าใช้สอย | งบประมาณ | (บาท) |
|-----|--|-------|----------|-----------|----------|-------|
| | งานวิทยบริการ | | | | | |
| 1 | จัดซื้อหนังสือทั่วไป | 5,000 | | | อุดหนุน | 5,000 |
| 2 | วารสาร/หนังสือพิมพ์ | - | | | - | - |
| 3 | กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน ประจำเดือน (จัดซื้อ เกียรติบัตร/ของรางวัล/ วัสดุอุปกรณ์) | 2,000 | | | | 2,000 |
| รวม | | | | | | 7,000 |

ปฏิทินแผนปฏิบัติงานโครงการ

| กิจกรรม/ขั้นตอนการปฏิบัติ | ผลผลิตที่ได้จาก กิจกรรมใน โครงการ | ระยะเวลา ดำเนินการ | สถานที่ | ค่าใช้จ่าย (บาท) | ผู้ปฏิบัติ |
|--|--|--|--|---------------------|---|
| 1. เสนอโครงการต่อ คณะกรรมการสถานศึกษาชั้น พื้นฐาน เพื่อขอความเห็นชอบ 2. ดำเนินการตามโครงการ/ กิจกรรม -ประสานงานกับผู้เกี่ยวข้อง -พัสดุดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง -ดำเนินกิจกรรมตามแผน -สรุปรายงานผล | โรงเรียนมี -สถานที่พร้อม -อุปกรณ์พร้อม -บุคลากรพร้อม -สิ่งอำนวยความสะดวก สะดวกพร้อม -ผลการเรียนของ นักเรียนสัมฤทธิ์ผล | ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2561 ถึง 30 กันยายน 2562 | โรงเรียนทุ่งฝน วิทยาคาร อำเภอทุ่งฝน จังหวัดอุดรธานี | 7,000 | งาน บริหาร ทั่วไป, งานวิทย บริการ |

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสัญญา สุริยาภา) (นางคำปุ่น ทิพย์โชติ)
หัวหน้างานบริหารทั่วไป ตำแหน่งครูชำนาญการพิเศษ ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวเข็มสิริธร โทวันนังชญ์) (นายนิรันดร์ อรปัญญา)
หัวหน้างานแผนงานงบประมาณ หัวหน้าการเงิน

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสัญญา สุริยาภา) (นางชุตินา ปราบมนตรี)

หัวหน้างานบริหารทั่วไป

ผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งฝนวิทยาคาร

13. โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศ

กลยุทธ์หลักโรงเรียน ข้อ 1 กลยุทธ์ย่อย ข้อ 1.1 มาตรฐานการศึกษา ข้อ 1

ผู้รับผิดชอบโครงการ โรงเรียนทุ่งฝนวิทยาคาร ระยะเวลาดำเนินงานตลอดปีการศึกษา

| สาระสำคัญโดยสรุป (Narrative Summary) | ตัวชี้วัดแสดงเวลา ปริมาณคุณภาพ สถานที่ (Objectively Variable) | แหล่งข้อมูลอ้างอิง (Mean of Verification) | ฐานคติที่สำคัญ (Important Assumption) |
|--|---|---|--|
| จุดมุ่งหมายระดับแผนงาน (Program goal) เพิ่มสมรรถนะของโรงเรียนใน การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร(ICT) เพื่อจัด กระบวนการเรียนรู้และบริหาร จัดการให้เกิดประโยชน์สูงสุด แก่ผู้เรียน | โรงเรียน (ICT) เพื่อจัด กระบวนการเรียนรู้และ บริหารจัดการให้เกิด ประโยชน์สูงสุด | โรงเรียนบริหารระบบ ICT มีห้องต่างๆ - ห้องเรียนคอมพิวเตอร์ -ห้องเรียนโฮตค -ศูนย์วิทยบริการ -ห้องเครือข่าย อินเทอร์เน็ต -สื่อ ICTในห้องเรียน | - คณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐานให้ การสนับสนุน - ผู้ปกครองให้การ สนับสนุน - นักเรียน/ครูให้การ สนับสนุน |
| จุดมุ่งหมายระดับโครงการ (Project Purpose) -ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศการสื่อสารเพื่อ พัฒนาระบบบริหารจัดการ เรียนรู้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดเท มะสมตามธรรมชาติและ ศักยภาพของนักเรียนทุกคน | โรงเรียน มีระบบ (ICT) เพื่อจัดกระบวนการ เรียนรู้และบริหาร จัดการให้เกิดประโยชน์ สูงสุด | โรงเรียนบริหารระบบ ICT มีห้องต่างๆ - ห้องเรียนคอมพิวเตอร์ -ห้องเรียนโฮตค -ศูนย์วิทยบริการ -ห้องเครือข่าย อินเทอร์เน็ต -สื่อ ICTในห้องเรียน | - คณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐานให้ การสนับสนุน - ผู้ปกครองให้การ สนับสนุน - นักเรียน/ครูให้การ สนับสนุน |
| ผลผลิต (Outputs) -นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนดีและสามารถใช้ (ICT) เพื่อสืบค้นความรู้เครือข่ายได้ อย่างเป็นเลศรวดเร็ว | นักเรียนร้อยละ 100 มี ผลการเรียนผ่านเกณฑ์ มาตรฐานการศึกษา แห่งชาติและสามารถใช้ ICT เพื่อการศึกษาได้ อย่างมีประสิทธิภาพ | -สรุปผลการประเมิน โรงเรียนภายนอกรอบ3 -รายงานคุณภาพ | โรงเรียนมีความพร้อม นักเรียนพึงพอใจ |
| ทรัพยากรและกิจกรรม (Inputs Activities) | งบประมาณ 121,666 บาท | -การเงินของโรงเรียน | โรงเรียนมีความพร้อม นักเรียนพึงพอใจ |

| | | | |
|---|--|--|--|
| 1. เสนอโครงการต่อ คณะกรรมการการศึกษาขั้น พื้นฐาน เพื่อขอความเห็นชอบ 2. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ 3. สรุปและรายงานผล | | | |
|---|--|--|--|

ประมาณการค่าวัสดุครุภัณฑ์โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศ

| ทรัพยากรโครงการ | | | | | งบประมาณ | |
|-----------------|---|-----------------|----------|-----------|-------------------|--------------------|
| ที่ | รายการ | จำนวนเงิน (บาท) | | | แหล่ง งบประมาณ | จำนวนเงิน (บาท) |
| | | วัสดุ | ครุภัณฑ์ | ค่าใช้สอย | | |
| | คอมพิวเตอร์ | | | | | |
| 1 | เช่าซื้อคอมพิวเตอร์ ห้อง คอมพิวเตอร์ 1 | | | 121,666 | อุดหนุน | 121,666 |
| รวม | | | | | | 121,666 |

ปฏิทินแผนปฏิบัติงานโครงการ

| กิจกรรม/ขั้นตอนการปฏิบัติ | ผลผลิตที่ได้จาก กิจกรรมใน โครงการ | ระยะเวลา ดำเนินการ | สถานที่ | ค่าใช้จ่าย (บาท) | ผู้ปฏิบัติ |
|--|---|--|--|---------------------|---|
| 1. เสนอโครงการต่อ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้น พื้นฐาน เพื่อขอความเห็นชอบ 2. ดำเนินการตามโครงการ/ กิจกรรม -ประสานงานกับผู้เกี่ยวข้อง -พัสดุดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง -ดำเนินกิจกรรมตามแผน -สรุปรายงานผล | โรงเรียนมี -สถานที่พร้อม -อุปกรณ์พร้อม -บุคลากรพร้อม -สิ่งอำนวยความสะดวก -ผลการเรียนรู้ของ นักเรียนสัมฤทธิ์ผล | ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2561 ถึง 30 กันยายน 2562 | โรงเรียนทุ่งฝน วิทยาการ อำเภอทุ่งฝน จังหวัดอุดรธานี | 121,666 | งาน บริหาร ทั่วไป, งานวิทย บริการ |

ลงชื่อ



(นายสัญญา สุริยา)

ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ



(นางคำปุ่น ทิพย์โชติ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

หัวหน้างานบริหารทั่วไป

ตำแหน่งครูชำนาญการพิเศษ ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวเข็มสิริธร โทวันนังชันชัย)

(นายนิรันดร์ อรปัญญา)

หัวหน้างานแผนงานงบประมาณ

หัวหน้าการเงิน

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสัญญา สุริยาภา)

(นางชุตินา ปราบมนตรี)

หัวหน้างานบริหารทั่วไป

ผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งฝนวิทยาคาร

14. โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของชุมชน

กลยุทธ์หลักโรงเรียน ข้อ 2 กลยุทธ์ย่อย ข้อ 3, 6, 7 มาตรฐานการศึกษา ข้อ 2

ผู้รับผิดชอบโครงการ โรงเรียนทุ่งฝนวิทยาคาร ระยะเวลาดำเนินงานตลอดปีการศึกษา

| สาระสำคัญโดยสรุป (Narrative Summary) | ตัวชี้วัดแสดงเวลา ปริมาณคุณภาพ สถานที่ (Objectively Verifiable) | แหล่งข้อมูลอ้างอิง (Mean of Verification) | ฐานคติที่สำคัญ (Important Assumption) |
|--|--|---|---|
| <p>จุดมุ่งหมายระดับแผนงาน (Program goal)</p> <p>เพิ่มพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการศึกษาตามแนวทางการกระจายอำนาจเน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนสร้างเครือข่ายอุปถัมภ์หลังการมีส่วนร่วมจากชุมชนองค์กรในรูปแบบผู้อุปถัมภ์ร่วมคิดร่วมปฏิบัติร่วมพัฒนา</p> | <p>โรงเรียน ได้รับความร่วมมือด้านการจัดการศึกษาจากภาคส่วนและมีการทำบันทึกความร่วมมือทางวิชาการระหว่างองค์กร (MOU : KKU SMART LEARNING ACADEMY)</p> | <p>- สมุดลงเวลาการประชุมผู้ปกครองและเครือข่าย</p> <p>- ภาพการประชุมและปฏิบัติกิจกรรม</p> <p>- เงินบริจาค</p> <p>- ผลผลิตที่เกิดจากความร่วมมือของผู้ปกครอง</p> <p>- ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน</p> | <p>- คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้การสนับสนุน</p> <p>- ผู้ปกครองให้การสนับสนุน</p> <p>- นักเรียน/ครูให้การสนับสนุน</p> |
| <p>จุดมุ่งหมายระดับโครงการ (Project Purpose)</p> <p>- พัฒนาเครือข่ายการจัดการเรียนรู้และร่วมพัฒนาสถานศึกษา</p> | <p>โรงเรียน ได้รับความร่วมมือด้านการจัดการศึกษาจากภาคส่วนและมีการทำบันทึก</p> | <p>- สมุดลงเวลาการประชุมผู้ปกครองและเครือข่าย</p> <p>- ภาพการประชุมและ</p> | <p>- คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้การสนับสนุน</p> <p>- ผู้ปกครองให้การ</p> |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | ความร่วมมือทาง วิชาการระหว่างองค์กร (MOU : KKU SMART LEARNING ACADEMY) | ปฏิบัติกิจกรรม -เงินบริจาค -ผลผลิตที่เกิดจากความ ร่วมมือของผู้ปกครอง -ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ของผู้เรียน | สนับสนุน - นักเรียน/ครูให้การ สนับสนุน |
| ผลผลิต (Outputs) -โรงเรียนมีเครือข่ายผู้ปกครอง นักเรียน ชุมชน และองค์กรต่าง ๆ | ผู้ปกครองร้อยละ 100 มี ส่วนร่วมพัฒนาโรงเรียน และร่วมมือกับเครือข่าย ในการปฏิบัติกิจกรรม ต่าง ๆ | -สรุปผลการประเมิน โรงเรียนภายนอกรอบ3 -รายงานคุณภาพ -ผลผลิตที่เกิดจากความ ร่วมมือของผู้ปกครอง | โรงเรียนมีความ พร้อมนักเรียนพึง พอใจ |
| ทรัพยากรและกิจกรรม (Inputs Activities) 1. เสนอโครงการต่อคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อขอความ เห็นชอบ 2. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ 3. สรุปและรายงานผล | งบประมาณ 35,000 บาท | -การเงินของโรงเรียน | โรงเรียนมีความ พร้อมนักเรียนพึง พอใจ |



ประมาณการค่าวัสดุครุภัณฑ์โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของชุมชน



| ทรัพยากรโครงการ | | | | | งบประมาณ | |
|-----------------|------------------------------|-----------------|----------|-----------|-------------------|--------------------|
| ที่ | รายการ | จำนวนเงิน (บาท) | | | แหล่ง งบประมาณ | จำนวนเงิน (บาท) |
| | | วัสดุ | ครุภัณฑ์ | ค่าใช้สอย | | |
| | งานกิจการนักเรียน | | | | | |
| 1. | ประชุมผู้ปกครองชั้น เรียน | | | 12,000 | อุดหนุน | 12,000 |
| 2 | ทำบุญขึ้นปีใหม่ | - | - | 3,000 | เงินบริจาค | 3,000 |
| | งานวิชาการ | | | | | |
| 3 | สื่อ KKU | 20,000 | | | อุดหนุน | 20,000 |
| รวม | | | | | | 35,000 |



ปฏิทินแผนปฏิบัติงานโครงการ

| กิจกรรม/ขั้นตอนการ ปฏิบัติ | ผลผลิตที่ได้จาก กิจกรรมในโครงการ | ระยะเวลา ดำเนินการ | สถานที่ | ค่าใช้จ่าย (บาท) | ผู้ปฏิบัติ |
|-------------------------------|-------------------------------------|-----------------------|---------|---------------------|------------|
|-------------------------------|-------------------------------------|-----------------------|---------|---------------------|------------|

| | | | | | |
|---|--|--|--|--------|---------------------------|
| 1. เสนอโครงการต่อ คณะกรรมการสถานศึกษา ขั้นพื้นฐาน เพื่อขอความ เห็นชอบ 2. ดำเนินการตาม โครงการ/ กิจกรรม -ประสานงานกับผู้เกี่ยวข้อง -พัสดุดำเนินการจัดซื้อจัด จ้าง -ดำเนินกิจกรรมตามแผน -สรุปรายงานผล | โรงเรียนมี -สถานที่พร้อม -อุปกรณ์พร้อม -บุคลากรพร้อม -สิ่งอำนวยความสะดวก สะดวกพร้อม -ผลการเรียนของ นักเรียนสัมฤทธิ์ผล | ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2561 ถึง 30 กันยายน 2562 | โรงเรียนทุ่งฝน วิทยาคาร อำเภอทุ่งฝน จังหวัดอุดรธานี | 35,000 | งาน กิจการ นักเรียน |
|---|--|--|--|--------|---------------------------|

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสัญญา สุริยาภา) (นางคำปุ่น ทิพย์โชติ)
หัวหน้างานบริหารทั่วไป ตำแหน่งครูชำนาญการพิเศษ ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวเข็มสิริธร โทวันนังชนัญ) (นายนิรันดร์ อรปัญญา)
หัวหน้างานแผนงานงบประมาณ หัวหน้าการเงิน

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสัญญา สุริยาภา) (นางชุตินา ปราบมนตรี)
หัวหน้างานบริหารทั่วไป ผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งฝนวิทยาคาร

15. โครงการส่งเสริมระบบช่วยเหลือนักเรียน

กลยุทธ์หลักโรงเรียน ข้อ 3 กลยุทธ์ย่อย ข้อ 1, 2, 3 มาตรฐานการศึกษา ข้อ 3

ผู้รับผิดชอบโครงการ โรงเรียนทุ่งฝนวิทยาคาร ระยะเวลาดำเนินงานตลอดปีการศึกษา

| สาระสำคัญโดยสรุป (Narrative Summary) | ตัวชี้วัดแสดงเวลา ปริมาณคุณภาพ สถานที่ (Objectively Variable) | แหล่งข้อมูลอ้างอิง (Mean of Verification) | ฐานคติที่สำคัญ (Important Assumption) |
|---|--|--|---|
| จุดมุ่งหมายระดับแผนงาน (Program goal) เพิ่มพัฒนาประสิทธิภาพการจัด | โรงเรียน ได้รับความ ร่วมมือด้านระบบการ ดูแลช่วยเหลือนักเรียน | - สมุดลงเวลาการประชุม ผู้ปกครองและเครือข่าย - ภาพการประชุมและปฏิบัติ | - คณะกรรมการ การศึกษาชั้น พื้นฐานให้การ |

| | | | |
|--|--|---|--|
| การศึกษาตามแนวทางการกระจายอำนาจเน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนสร้างเครือข่ายอุปถัมภ์หลังการมีส่วนร่วมจากชุมชนองค์กรในรูปแบบผู้อุปถัมภ์ร่วมคิดร่วมปฏิบัติร่วมพัฒนา | และการจัดกิจกรรมทางการศึกษา | กิจกรรม -เงินบริจาค -ผลผลิตที่เกิดจากความร่วมมือของผู้ปกครอง -ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน | สนับสนุน - ผู้ปกครองให้การสนับสนุน - นักเรียน/ครูให้การสนับสนุน |
| จุดมุ่งหมายระดับโครงการ (Project Purpose) -พัฒนาเครือข่ายระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและการจัดการเรียนรู้และร่วมพัฒนาสถานศึกษา | โรงเรียน ได้รับความร่วมมือด้านระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและการจัดกิจกรรมทางการศึกษา | - สมุดลงเวลาการประชุมผู้ปกครองและเครือข่าย - ภาพการประชุมและปฏิบัติกิจกรรม -เงินบริจาค -ผลผลิตที่เกิดจากความร่วมมือของผู้ปกครอง -ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน | - คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้การสนับสนุน - ผู้ปกครองให้การสนับสนุน - นักเรียน/ครูให้การสนับสนุน |
| ผลผลิต (Outputs) -โรงเรียนมีเครือข่ายผู้ปกครองนักเรียน ชุมชน และองค์กรต่าง ๆ -โรงเรียนได้รับความร่วมมือจากเครือข่ายผู้ปกครอง นักเรียน ชุมชน และองค์กรต่าง ๆ -ครูเยี่ยมบ้านนักเรียน | ร้อยละ 100 ครูเยี่ยมบ้านนักเรียนและผู้ปกครองมีส่วนร่วมพัฒนาโรงเรียน ร่วมมือกับเครือข่ายในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ | -สรุปผลการประเมินโรงเรียนภายนอกรอบ3 -รายงานคุณภาพ -ผลผลิตที่เกิดจากความร่วมมือของผู้ปกครอง | โรงเรียนมีความพร้อมนักเรียนพึงพอใจ |
| ทรัพยากรและกิจกรรม (Inputs Activities) 1. เสนอโครงการต่อคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อขอความเห็นชอบ 2. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ 3. สรุปและรายงานผล | งบประมาณ 33,000 บาท | -การเงินของโรงเรียน | โรงเรียนมีความพร้อมนักเรียนพึงพอใจ |



ประมาณการค่าวัสดุครุภัณฑ์โครงการส่งเสริมระบบช่วยเหลือนักเรียน



| ทรัพยากรโครงการ | | | | งบประมาณ | | |
|-----------------|--------|-----------------|----------|----------|---------------|-----------------|
| ที่ | รายการ | จำนวนเงิน (บาท) | | | แหล่งงบประมาณ | จำนวนเงิน (บาท) |
| | | วัสดุ | ครุภัณฑ์ | ค่าใช้ | | |
| | | | | | | |



| | | | | | | |
|-----|---|--------|--|--------|---------|--------|
| | | | | สอย | | |
| | งานกิจการนักเรียน | | | | | |
| 1. | ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน (เยี่ยมบ้าน) | | | 13,000 | อุดหนุน | 13,000 |
| | งานแนะแนว | | | | | |
| 2 | แบบรายงานพัฒนาคุณภาพผู้เรียน รายบุคคล ป.พ.6 และป.พ.8 | 20,000 | | | อุดหนุน | 20,000 |
| รวม | | | | | | 33,000 |

ปฏิทินแผนปฏิบัติงานโครงการ

| กิจกรรม/ขั้นตอนการปฏิบัติ | ผลผลิตที่ได้จากกิจกรรมในโครงการ | ระยะเวลาดำเนินการ | สถานที่ | ค่าใช้จ่าย (บาท) | ผู้ปฏิบัติ |
|--|---|--|--|------------------|---|
| 1. เสนอโครงการต่อ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้น พื้นฐาน เพื่อขอความเห็นชอบ 2. ดำเนินการตามโครงการ/ กิจกรรม -ประสานงานกับผู้เกี่ยวข้อง -พัสดุดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง -ดำเนินกิจกรรมตามแผน -สรุปรายงานผล | โรงเรียนมี -สถานที่พร้อม -อุปกรณ์พร้อม -บุคลากรพร้อม -สิ่งอำนวยความสะดวกพร้อม -ผลการเรียนของ นักเรียนสัมฤทธิ์ผล | ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2561 ถึง 30 กันยายน 2562 | โรงเรียนทุ่งฝน วิทยาคาร อำเภอทุ่งฝน จังหวัดอุดรธานี | 33,000 | งาน กิจการ นักเรียน, งานแนะ แนว |

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสัญญา สุริยาภา) (นางคำปุ่น ทิพย์โชติ)
หัวหน้างานบริหารทั่วไป ตำแหน่งครูชำนาญการพิเศษ ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวเข็มสิริธร โทวันนังธนัญญ์) (นายนิรันดร์ อรปัญญา)
หัวหน้างานแผนงานงบประมาณ หัวหน้าการเงิน

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสัญญา สุริยาภา) (นางชุตินา ปราบมนตรี)
หัวหน้างานบริหารทั่วไป ผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งฝนวิทยาคาร

16. โครงการกิจกรรมชุมชนสัมพันธ์

กลยุทธ์หลักโรงเรียน ข้อ 2 กลยุทธ์ย่อย ข้อ 7 มาตรฐานการศึกษา ข้อ 2

ผู้รับผิดชอบโครงการ โรงเรียนทุ่งฝนวิทยาคาร ระยะเวลาดำเนินงานตลอดปีการศึกษา

| สาระสำคัญโดยสรุป (Narrative Summary) | ตัวชี้วัดแสดงเวลา ปริมาณคุณภาพ สถานที่ (Objecttively Varifiable) | แหล่งข้อมูลอ้างอิง (Mean of Verification) | ฐานคติที่สำคัญ (Important Assumption) |
|---|---|--|--|
| จุดมุ่งหมายระดับแผนงาน (Program goal) เพิ่มพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการศึกษาตามแนวทางการกระจายอำนาจเน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนสร้างเครือข่ายอุปถัมภ์พลังการมีส่วนร่วมจากชุมชนองค์กรในรูปแบบผู้อุปถัมภ์ร่วมคิดร่วมปฏิบัติร่วมพัฒนา | โรงเรียนร่วมกับชุมชนจัดกิจกรรมต่าง ๆ ตามขนบธรรมเนียมประเพณีวัฒนธรรมที่ดีงาม | - กิจกรรมประเพณีท้องถิ่น - ภาพกิจกรรมต่าง ๆ - ผลผลิตที่เกิดจากความร่วมมือระหว่างโรงเรียนกับผู้ปกครอง - ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน | - คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้การสนับสนุน - ผู้ปกครองให้การสนับสนุน - นักเรียน/ครูให้การสนับสนุน |
| จุดมุ่งหมายระดับโครงการ (Project Purpose) - สร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียนกับชุมชน - ชุมชนร่วมพัฒนาเครือข่ายการจัดการเรียนรู้และพัฒนาสถานศึกษา | โรงเรียนร่วมกับชุมชนจัดกิจกรรมต่าง ๆ ตามขนบธรรมเนียมประเพณีวัฒนธรรมที่ดีงามและสร้างความรักท้องถิ่นตนเอง | - กิจกรรมประเพณีท้องถิ่น - ภาพกิจกรรมต่าง ๆ - ผลผลิตที่เกิดจากความร่วมมือระหว่างโรงเรียนกับผู้ปกครอง - ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน | - คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้การสนับสนุน - ผู้ปกครองให้การสนับสนุน - นักเรียน/ครูให้การสนับสนุน |
| ผลผลิต (Outputs) - โรงเรียนมีเครือข่ายผู้ปกครองนักเรียน ชุมชน และองค์กรต่าง ๆ - โรงเรียนได้รับความร่วมมือจากเครือข่ายผู้ปกครอง นักเรียน ชุมชน และองค์กรต่าง ๆ - โรงเรียนร่วมกับชุมชนจัดกิจกรรมประเพณีท้องถิ่น | ร้อยละ 100 ครูเยี่ยมบ้านนักเรียนและผู้ปกครองมีส่วนร่วมพัฒนาโรงเรียนร่วมมือกับเครือข่ายในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ | - สรุปผลการประเมินโรงเรียนภายนอกรอบ 3 - รายงานคุณภาพ - ผลผลิตที่เกิดจากความร่วมมือของผู้ปกครอง | โรงเรียนมีความพร้อมนักเรียนพึงพอใจ |
| ทรัพยากรและกิจกรรม | งบประมาณ | - การเงินของโรงเรียน | โรงเรียนมีความพร้อม |



| | | | |
|--|-----------|--|-----------------|
| (Inputs Activities) 1. เสนอโครงการต่อคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อขอความ เห็นชอบ 2. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ 3. สรุปและรายงานผล | 7,000 บาท | | นักเรียนพึงพอใจ |
|--|-----------|--|-----------------|



ประมาณการค่าวัสดุครุภัณฑ์โครงการกิจกรรมชุมชนสัมพันธ์



| ทรัพยากรโครงการ | | | | งบประมาณ | | |
|-----------------|-------------------------------------|-----------------|----------|-----------|-------------------|--------------------|
| ที่ | รายการ | จำนวนเงิน (บาท) | | | แหล่ง งบประมาณ | จำนวนเงิน (บาท) |
| | | วัสดุ | ครุภัณฑ์ | ค่าใช้สอย | | |
| | งานบริหารทั่วไป | | | | | |
| 1 | พวงมาลาวันปิยมหาราช | 1,000 | | | 10% | 1,000 |
| 2 | สืบสานประเพณีถวาย เทียนเข้าพรรษา | 6,000 | | | อุดหนุน | 6,000 |
| | | | | | | |
| รวม | | | | | | 7,000 |

ปฏิทินแผนปฏิบัติงานโครงการ

| กิจกรรม/ขั้นตอนการ ปฏิบัติ | ผลผลิตที่ได้จาก กิจกรรมใน โครงการ | ระยะเวลา ดำเนินการ | สถานที่ | ค่าใช้จ่าย (บาท) | ผู้ปฏิบัติ |
|--|--|--|--|---------------------|---------------------|
| 1. เสนอโครงการต่อ คณะกรรมการ สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อขอความเห็นชอบ 2. ดำเนินการตาม โครงการ/ กิจกรรม -ประสานงานกับ ผู้เกี่ยวข้อง -พัสดุดำเนินการจัดซื้อจัด จ้าง -ดำเนินกิจกรรมตามแผน -สรุปรายงานผล | โรงเรียนมี -สถานที่พร้อม -อุปกรณ์พร้อม -บุคลากรพร้อม -สิ่งอำนวยความสะดวก สะดวกพร้อม -ผลการเรียน ของนักเรียน สัมฤทธิ์ผล | ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2561 ถึง 30 กันยายน 2562 | โรงเรียนทุ่งฝน วิทยาการ อำเภอทุ่งฝน จังหวัดอุดรธานี | 7,000 | งานบริหาร ทั่วไป |

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสัญญา สุริยา) (นางคำปน ทิพย์โชติ)
หัวหน้างานบริหารทั่วไป ตำแหน่งครูชำนาญการพิเศษ ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวเข็มสิริธร โทวันนังรนชัย) (นายนิรันดร์ อรปัญญา)
หัวหน้างานแผนงานงบประมาณ หัวหน้าการเงิน

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสัญญา สุริยา) (นางชุตินา ปราบมนตรี)
หัวหน้างานบริหารทั่วไป ผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งฝนวิทยาคาร

16. โครงการ To be number 1

กลยุทธ์หลักโรงเรียน ข้อ 2 กลยุทธ์ย่อย ข้อ 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 มาตรฐานการศึกษา ข้อ 2
ผู้รับผิดชอบโครงการ โรงเรียนทุ่งฝนวิทยาคาร ระยะเวลาดำเนินงานตลอดปีการศึกษา

| สาระสำคัญโดยสรุป (Narrative Summary) | ตัวชี้วัดแสดงเวลา ปริมาณคุณภาพ สถานที่ (Objectively Varifiable) | แหล่งข้อมูลอ้างอิง (Mean of Verification) | ฐานคติที่สำคัญ (Important Assumption) |
|---|---|---|--|
| จุดมุ่งหมายระดับแผนงาน (Program goal) สร้างพลังขับเคลื่อนให้ โรงเรียนมีระบบบริหารจัดการที่ดี คล่องตัว มีประสิทธิภาพส่งผล ไปสู่โรงเรียนมาตรฐานสากล นักเรียนมีศักยภาพเป็นพลโลกมี คุณภาพเป็นที่ยอมรับของสังคม | โรงเรียน มีระบบ การบริหารจัดการที่ดี สิ่งแวดล้อมภายใน เรียนเรียนเอื้อต่อ การจัดกิจกรรม การเรียนการสอน มีบรรยากาศน่าอยู่ น่าเรียน | โรงเรียนมีอาคารเรียน อาคารประกอบ สื่อการ เรียน ห้องสืบค้น อุปกรณ์การสอน ไฟฟ้า น้ำประปา ระบบ อินเทอร์เน็ต สนามกีฬา และสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อ การจัดการศึกษา | - คณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐานให้การ สนับสนุน - สนองการบริหารจัดการ ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียง - นักเรียน/ครูให้การ สนับสนุน |
| จุดมุ่งหมายระดับโครงการ (Project Purpose) -พัฒนาประสิทธิภาพการบริหาร จัดการศึกษาเพื่อความเข้มแข็ง และมีประสิทธิภาพโดยใช้ | โรงเรียนมีระบบ บริหารจัดการที่ดี สิ่งแวดล้อมภายใน เรียนเรียนเอื้อต่อ การจัดกิจกรรม | โรงเรียนมีความพร้อม ด้านอาคารเรียน อาคาร ประกอบสื่อการเรียน การสอน ระบบ อินเทอร์เน็ต ไฟฟ้า | - คณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐานให้การ สนับสนุน - สนองการบริหารจัดการ ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจ |

| | | | |
|--|---|---|---|
| โรงเรียนเป็นฐาน | การเรียนการสอน มีบรรยากาศน่าอยู่ น่าเรียน | ประปา สนามกีฬาและ อื่น ๆ พร้อมบริการด้าน การศึกษา | พอเพียง - นักเรียน/ครูให้การ สนับสนุน |
| ผลผลิต (Outputs) -นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนสูงผ่านมาตรฐานการศึกษา แห่งชาติ | นักเรียนร้อยละ 80 มีผลการเรียนผ่าน เกณฑ์มาตรฐาน การศึกษาแห่งชาติ | สรุปผลการประเมิน โรงเรียนภายนอกรอบ 3 | โรงเรียนมีความพร้อม นักเรียนพึงพอใจ |
| ทรัพยากรและกิจกรรม (Inputs Activities) 1. เสนอโครงการต่อ คณะกรรมการการศึกษาขั้น พื้นฐาน เพื่อขอความเห็นชอบ 2. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ 3. สรุปและรายงานผล | งบประมาณ 20,000 บาท | -การเงินของโรงเรียน | โรงเรียนมีความพร้อมทุก ด้าน นักเรียนพึงพอใจ |

ประมาณการค่าวัสดุครุภัณฑ์โครงการ To be number 1

| ทรัพยากรโครงการ | | | | | งบประมาณ | |
|-----------------|-------------------|-----------|-------|----------|-------------------|--------------------|
| ที่ | รายการ | จำนวนเงิน | | | แหล่ง งบประมาณ | จำนวนเงิน (บาท) |
| | | (บาท) | วัสดุ | ครุภัณฑ์ | | |
| | งานกิจการนักเรียน | | | | | |
| 1 | To be number one | 20,000 | | | อุดหนุน | 20,000 |
| รวม | | | | | | 20,000 |

ปฏิทินแผนปฏิบัติงานโครงการ

| กิจกรรม/ขั้นตอนการ ปฏิบัติ | ผลผลิตที่ได้ จากกิจกรรม ในโครงการ | ระยะเวลา ดำเนินการ | สถานที่ | ค่าใช้จ่าย (บาท) | ผู้ปฏิบัติ |
|--|---|---------------------------|----------------------------|---------------------|-----------------------|
| 1. เสนอโครงการต่อ คณะกรรมการสถานศึกษา | โรงเรียนมี -สถานที่พร้อม | ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม | โรงเรียนทุ่งฝน วิทยาคาร | 20,000 | งานกิจการ นักเรียน |

| | | | | | |
|---|---|--------------------------|--------------------------------|--|--|
| ชั้นพื้นฐาน เพื่อขอความเห็นชอบ 2. ดำเนินการตามโครงการ/ กิจกรรม -ประสานงานกับผู้เกี่ยวข้อง -พัสดุดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง -ดำเนินกิจกรรมตามแผน -สรุปรายงานผล | -อุปกรณ์พร้อม -บุคลากรพร้อม -สิ่งอำนวยความสะดวกพร้อม -ผลการเรียนของนักเรียน -สัมฤทธิ์ผล | 2561 ถึง 30 กันยายน 2562 | อำเภอทุ่งฝน จังหวัดอุดรธานี | | |
|---|---|--------------------------|--------------------------------|--|--|

ลงชื่อ



(นายสัญญา สุริยาภา)

หัวหน้างานบริหารทั่วไป

ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ



(นางคำปุ่น ทิพย์โชติ)

ตำแหน่งครูชำนาญการพิเศษ ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ



(นางสาวเข็มสิริธร โทวันนังธนชัย)

หัวหน้างานแผนงานงบประมาณ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ



(นายนิรันดร์ อรปัญญา)

หัวหน้าการเงิน

ลงชื่อ



(นายสัญญา สุริยาภา)

หัวหน้างานบริหารทั่วไป

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ



(นางชุตินา ปราบมนตรี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งฝนวิทยาคาร



คำสั่งโรงเรียนทุ่งฝนวิทยาคาร

ที่ 347/ 2561

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณางบประมาณและจัดทำแผนปฏิบัติการ

ประจำปีงบประมาณ 2562

ด้วยโรงเรียนทุ่งฝนวิทยาคาร ได้กำหนดให้มีการพิจารณางบประมาณและการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2562 สำหรับใช้เป็นแนวทางการบริหารโรงเรียนต่อไป เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาและจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2562 ดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ

| | |
|------------------------------------|----------------------------|
| 1.1 นางชุตีมา ปราภมมนตรี | ประธานกรรมการ |
| 1.2 นางคำปุ่น ทิพย์โชติ | รองประธานกรรมการ |
| 1.3 นายอุทิศ ประเสริฐสังข์ | กรรมการ |
| 1.4 นางยุวรี เพ็ชรตา | กรรมการ |
| 1.5 นายสัญญา สุริยภา | กรรมการ |
| 1.6 นางสาวสุกัญญา นามวงษา | กรรมการ |
| 1.7 นางนริสา เสียงเพราะ | กรรมการ |
| 1.8 นางสาวเข็มสิริธร โทวันนังธัญญ์ | กรรมการและเลขานุการ |
| 1.9 นางสาวนงนภัส พันธุ์วงค์ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

หน้าที่ อำนวยการให้การพิจารณางบประมาณประจำปีเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

2. คณะกรรมการพิจารณา

| | |
|---------------------------|------------------|
| 2.1 นางคำปุ่น ทิพย์โชติ | ประธานกรรมการ |
| 2.2 นางยุวรี เพ็ชรตา | รองประธานกรรมการ |
| 2.3 นายสัญญา สุริยภา | กรรมการ |
| 2.4 นางสาวสุกัญญา นามวงษา | กรรมการ |
| 2.5 นางนริสา เสียงเพราะ | กรรมการ |
| 2.6 นางนาตยา สายัณห์ | กรรมการ |
| 2.7 นายบัญชา สมบัติกำไร | กรรมการ |
| 2.8 นางสาวปติตตา ตรีพงษ์ | กรรมการ |

2. คณะกรรมการพิจารณา (ต่อ)

| | |
|-------------------------------------|---------------------|
| 2.9 นางญาณิศา ยลถนอม | กรรมการ |
| 2.10 นายจักรกฤษณ์ ภูผาบาง | กรรมการ |
| 2.11 นายสุธาศิน เขียวทอง | กรรมการ |
| 2.12 นายนิรันดร์ อรปัญญา | กรรมการ |
| 2.13 นางสาวเข็มสิริธร โทวันนังธัญญ์ | กรรมการและเลขานุการ |

2.14 นางสาวนงนภัส พันธุ์วงศ์ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ร่วมประชุมพิจารณางบประมาณประจำปี 2562

3. คณะกรรมการฝ่ายบริการ

- | | |
|------------------------------|---------------------|
| 3.1 นางอนุฉิศา ยลถนนอม | ประธานกรรมการ |
| 3.2 นางซัชชฎาภรณ์ ลุนชัยภา | รองประธานกรรมการ |
| 3.3 นางสาวเบญจมาศ ปวงสุข | กรรมการ |
| 3.4 นางสาวธนิดา ฤชากุล | กรรมการ |
| 3.5 นายบุญมาก พรหมจันทร์ | กรรมการ |
| 3.6 นายฐิติศักดิ์ เต็มตาวงษ์ | กรรมการ |
| 3.7 นางโสภิษฐ์ จันทร์สมคอย | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ บริการน้ำ อาหารว่าง และอำนวยความสะดวกอื่นแก่คณะกรรมการ

ทั้งนี้ให้ผู้รับการแต่งตั้ง ดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเกิดผลดีแก่โรงเรียนและทางราชการสืบไป

สั่ง ณ วันที่ 4 กันยายน พ.ศ. 2561

(นางชุตีมา ปราบมนตรี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งฝนวิทยาคาร



คำสั่งโรงเรียนทุ่งฝนวิทยาคาร

ที่ 348/ 2561

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินและรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีงบประมาณ 2562

เพื่อให้ติดตามการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2562 โรงเรียนทุ่งฝนวิทยาคาร เป็นไปตามวัตถุประสงค์ อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติการบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 โรงเรียนขอแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เป็นผู้ติดตามประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ ดังนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ

| | |
|-----------------------------------|----------------------------|
| 1.1 นางชุติมา ปราภมมนตรี | ประธานกรรมการ |
| 1.2 นางคำปุ่น ทิพย์โชติ | รองประธานกรรมการ |
| 1.3 นายอุทิศ ประเสริฐสังข์ | กรรมการ |
| 1.4 นางยุวรี เพ็ชรตา | กรรมการ |
| 1.5 นายสัญญา สุริยภา | กรรมการ |
| 1.6 นางสาวสุกัญญา นามวงษา | กรรมการ |
| 1.7 นางนริสา เสียงเพราะ | กรรมการ |
| 1.8 นางสาวเขมสิริธร โทวันนังธัญญ์ | กรรมการและเลขานุการ |
| 1.9 นางสาวนงนภัส พันธุ์วงศ์ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

หน้าที่ อำนวยการให้การติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนบรรลุตามวัตถุประสงค์

2. คณะกรรมการติดตามประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน

| | |
|-----------------------------|------------------|
| 2.1 นางยุวรี เพ็ชรตา | ประธานกรรมการ |
| 2.2 นายอุทิศ ประเสริฐสังข์ | รองประธานกรรมการ |
| 2.3 นางสาวนงนภัส พันธุ์วงศ์ | กรรมการ |
| 2.4 นางชัชฎาภรณ์ ลุนชัยภา | กรรมการ |
| 2.5 นายนิรันดร์ อรปัญญา | กรรมการ |
| 2.6 นางประทุมพร มณีจันทร์ | กรรมการ |
| 2.7 นายอภิวัฒน์ ผาบสิมมา | กรรมการ |

- 2.8 นางสาวเข็มสิริธร โทวันนังธัญญ์ กรรมการและเลขานุการ
2.9 นางสาวเบญจมาศ ปวงสุข กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ติดตามประเมินผลและรายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการ

ทั้งนี้ให้ผู้ได้รับการแต่งตั้ง ดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเกิดผลดีแก่โรงเรียนและทางราชการสืบไป

สั่ง ณ วันที่ 5 ตุลาคม พ.ศ. 2561



(นางชุตีมา ปราบมนตรี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งฝนวิทยาคาร



คำสั่งโรงเรียนทุ่งฝนวิทยาคาร

ที่ 63 / 2560

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ประจำปี 2560 - 2563

.....

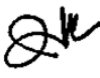
ด้วย โรงเรียนทุ่งฝนวิทยาคาร จะจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ประจำปี 2560 – 2563 เพื่อเป็นการกำหนดแนวทางการพัฒนาคุณภาพดำเนินการจัดการศึกษาของโรงเรียนทุ่งฝนวิทยาคาร เพื่อให้การกำหนดแนวทางเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามมาตรา 39 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 และมาตรา 27 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 เรื่อง อำนาจการบังคับบัญชาข้าราชการครูและบุคลากรในสถานศึกษา จึงแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรให้จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ประจำปี 2560 – 2563 ดังนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ หน้าที่ ให้คำปรึกษาและตัดสินปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น ประกอบด้วย

- | | | | |
|-----|---------------------|---|------------------|
| 1.1 | นายประเวศ ฤชากุล | ผู้อำนวยการโรงเรียน | ประธานกรรมการ |
| 1.2 | นายพนมินทร์ นันตะรี | รองผู้อำนวยการกลุ่ม บริหารงานงบประมาณและ แผนงาน | รองประธานกรรมการ |
| 1.3 | นายณัฐชภัทร สุราช | รองผู้อำนวยการกลุ่ม บริหารงานวิชาการ | รองประธานกรรมการ |


2. คณะทำงานจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ประจำปี 2560 – 2563 มีหน้าที่ วิเคราะห์สภาพแวดล้อมของโรงเรียน ผลการดำเนินงานตามภารกิจของโรงเรียนในทุกด้าน กำหนดกรอบทิศทางและดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ประจำปี 2560 – 2563 ประกอบด้วย

- | | | | |
|-----|-----------------------|-------------------|------------------|
| 2.1 | นางคำปุ่น ทิพย์โชติ | ครู ชำนาญการพิเศษ | ประธานกรรมการ |
| 2.2 | นางสาวสุกัญญา นามวงษา | ครู ชำนาญการพิเศษ | รองประธานกรรมการ |
| 2.3 | นางสาวมีนา ศรีกุลวงศ์ | ครู ชำนาญการพิเศษ | รองประธานกรรมการ |
| 2.4 | นางวิมลศรี ฤชากุล | ครู ชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |

| | | | | |
|------|-----------------------------|------------|---------------|---|
| 2.5 | นางยุวรี เพ็ชรตา | ครู | ชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| 2.6 | นางสมยุทธ ฤทธิอร่าม | ครู | ชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| 2.7 | นายบูรณ์ รสโสดา | ครู | ชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| | | | | /2.8 นางสาวดี... |
| 2.8 | นางสุดาวดี ฤชากุล | ครู | ชำนาญการพิเศษ |  การ |
| 2.9 | นางผ่องใส จันทร์สมคอย | ครู | ชำนาญการพิเศษ |การ |
| 2.10 | นายราชัน คำพิมาน | ครู | ชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| 2.11 | นายอุทิศ ประเสริฐสังข์ | ครู | ชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| 2.12 | นางสุพรรณณี เกตุลาด | ครู | ชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| 2.13 | นายสัญญา สุริยะภา | ครู | ชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| 2.14 | นางยุพรัตน์ พรหมภักดี | ครู | ชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| 2.15 | นายบัญญัติ สมบัติกำไร | ครู | ชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| 2.16 | นางสาวสมิตานันท์ แสนเข็มทอง | ครู | ชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| 2.17 | นางนริสา เสียงเพราะ | ครู | ชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| 2.18 | นางสาวปัทมา ตรีพงษ์ | ครู | ชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| 2.19 | นางสาวนงนภัส พันธุ์วงค์ | ครู | ชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| 2.20 | นางญาณิศา ยลถนอม | ครู | ชำนาญการ | กรรมการ |
| 2.21 | นางกัลยา ชันสาลี | ครู | ชำนาญการ | กรรมการ |
| 2.22 | นางสุปรียา กัตตะโร | ครู | ชำนาญการ | กรรมการ |
| 2.23 | นายสุธาศิน เขียวทอง | ครู | ชำนาญการ | กรรมการ |
| 2.24 | นายทวี หลงน้อย | ครู | ชำนาญการ | กรรมการ |
| 2.25 | นางสาวประทุมพร เมาวงษ์ | ครู | ชำนาญการ | กรรมการ |
| 2.26 | นางนาตยา สายันท์ | ครู | ชำนาญการ | กรรมการ |
| 2.27 | นายจักรกฤษณ์ ภูผาบาง | ครู | | กรรมการ |
| 2.28 | นายนิรันดร์ อรปัญญา | ครู | | กรรมการ |
| 2.29 | นางสาวสิริธร โทวันนัง | ครู | | กรรมการ |
| 2.30 | นางสาวประพาภร โพธิรัตน์ | ครู | | กรรมการ |
| 2.31 | นายวุฒิพงษ์ บุญยอด | ครู | | กรรมการ |
| 2.32 | นางสาวเปรมจิตร ศรีหาเทพ | ครู | | กรรมการ |
| 2.33 | นางสาวโสภิษฐ์ สิ้นล้าน | ครู | | กรรมการ |
| 2.34 | นางสาวชัชฎาภรณ์ มีคุณ | ครู | | กรรมการ |
| 2.35 | นางสาวธัญญาวรรณ สีลาทอง | ครูผู้ช่วย | | กรรมการ |

| | | | |
|------|------------------------|---------------|---------|
| 2.36 | นางศุภวิษณุ สีทธิอาจ | ครูผู้ช่วย | กรรมการ |
| 2.37 | นางสาวปารมี เกตุภูวงษ์ | ครูผู้ช่วย | กรรมการ |
| 2.38 | นางสาวเบญจมาศ ปวงสุข | ครูผู้ช่วย | กรรมการ |
| 2.39 | นางสุพัตรา ภูผินผา | พนักงานราชการ | กรรมการ |
| 2.40 | นางสาววนิดา ทুমสงคราม | พนักงานราชการ | กรรมการ |
| 2.41 | นายอิทธิพล ฤชากุล | พนักงานราชการ | กรรมการ |
| 2.42 | นางสาวธนิดา ฤชากุล | พนักงานราชการ | กรรมการ |

/2.43 นายจักร์กฤษ...

| | | | |
|------|--------------------------------|-------------------|--|
| 2.43 | นายจักร์กฤษ บุรณสรณ์ | เจ้าหน้าที่ธุรการ |  กร |
| 2.44 | นายชัยพงษ์ บัวป้อม | ครูอัตราจ้าง | กรรมการ |
| 2.45 | นางสาวนารีนาท ห่อไธสง | ครู ชำนาญการพิเศษ | กรรมการและเลขานุการ |
| 2.46 | นางสาวจันทร์จิรา จันทร์พิทักษ์ | ครู | รองกรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ |

3. คณะกรรมการจัดพิมพ์และจัดทำรูปเล่ม มีหน้าที่ จัดพิมพ์และจัดทำรูปเล่มแผนพัฒนา
คุณภาพการศึกษา ประจำปี 2560 – 2563 ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

| | | | |
|-----|--------------------------------|--|-----------------------------------|
| 3.1 | นายอุทิศ ประเสริฐสังข์ | หัวหน้ากลุ่มบริหารงาน งบประมาณและแผนงาน | ประธานกรรมการ |
| 3.2 | นางสุดาวดี ฤชากุล | ครู ชำนาญการพิเศษ | รองกรรมการ |
| 3.3 | นางสาวชัชฎาภรณ์ มีคุณ | ครู | กรรมการ |
| 3.4 | นายนิรันดร์ อรปัญญา | ครู | กรรมการ |
| 3.5 | นายจักร์กฤษ บุรณสรณ์ | เจ้าหน้าที่ธุรการ | กรรมการ |
| 3.6 | นางสาวนารีนาท ห่อไธสง | ครู ชำนาญการพิเศษ | กรรมการและเลขานุการ |
| 3.7 | นางสาวจันทร์จิรา จันทร์พิทักษ์ | ครู | รองกรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ |

4. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล มีหน้าที่ ประเมินผลการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนา
คุณภาพการศึกษา ประจำปี 2560 – 2563 ประกอบด้วย

| | | | |
|-----|------------------------|--|------------------|
| 4.1 | นายนวนินทร์ นันตะรี | รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหาร งบประมาณและแผนงาน | ประธานกรรมการ |
| 4.2 | นายอุทิศ ประเสริฐสังข์ | หัวหน้ากลุ่มบริหารงาน งบประมาณและแผนงาน | รองประธานกรรมการ |
| 4.3 | นางคำปุ่น ทิพย์โชติ | ครู ชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |

| | | | |
|-----|-------------------------------|-------------------|-----------------------------------|
| 4.4 | นางยุวรี เพ็ชรตา | ครู ชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| 4.5 | นางสาวนารีนาท ห่อไธสง | หัวหน้างานแผนงาน | กรรมการและเลขานุการ |
| 4.6 | นางสาวจันทร์จิรา จันท์พิทักษ์ | งานแผนงาน | รองกรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ |

/ทั้งนี้...

ทั้งนี้ ขอให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายปฏิบัติหน้าที่และดำเนินการให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บังเกิดผลดีต่อทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ 18 ธันวาคม พ.ศ. 2559



(นายประเวศ ฤชากุล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งฝนวิทยาคาร